



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ

FORMULÁRIO DE ENCAMINHAMENTO

Encaminho a petição com os seguintes dados:

ASSUNTO: PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Ano de exercício: 2025

SUJEITOS DO PROCESSO

Entidade: CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO

Gestor atual: LOUISE DA COSTA E SILVA GARNICA

Gestor das Contas: IZABEL CRISTINA MARQUES

Gestor das Contas: LETICIA FERREIRA DA SILVA

Gestor das Contas: LOUISE DA COSTA E SILVA GARNICA

DOCUMENTOS ANEXOS

- Formulário de Dados (I - FORMULÁRIO DE DADOS_CGE)
- Relatório de Gestão (II - RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADODA GESTÃO_)
- Relatório do Controle Interno (III - RELATÓRIO DO CONTROLE INTERNO)
- Parecer do Controle Interno (IV - PARECER DO CONTROLE INTERNO)
- Relatório da Controladoria Geral do Estado (V - RELATÓRIO CONSOLIDADO DA CONTROLADOR)
- Demonstrativos de Despesas (VI - DEMONSTRATIVO DA DESPESA SEGUNDO A)
- Comparativo de Despesas (VII - COMPARATIVO DA DESPESA AUTORIZADA)
- Comparativo de Despesas por espécie (VIII - COMPARATIVO DA DESPESA AUTORIZADA)
- Demonstrativo da Dívida Pública (IX - DEMONSTRAÇÃO DA DÍVIDA PÚBLICA)
- Relação de Restos a Pagar (X - RELAÇÃO DE RESTOS A PAGAR_Arquivo ún)
- Balancete Sem Encerramento (XI - BALANCETE DO MÊS DE DEZEMBRO, SEM E)
- Declaração de Bens (XII - Declaração NRHS - 2025)
- Balanço Orçamentário (DCASP) (XIII - a - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO)
- Balanço Financeiro (DCASP) (XIII - b - BALANÇO FINANCEIRO)
- Balanço Patrimonial (DCASP) (XIII -c- BALANÇO PATRIMONIAL_ARQUIVO ÚNI)

- Demonstração das Variações Patrimoniais (DCASP) (XIII -d- DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATR)
- Demonstração dos Fluxos de Caixa (DCASP) (XIII -e - DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAI)
- Notas explicativas às DCASP (XIII -F-Notas Explicativas - Controlador)

**PETICIONÁRIO: CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO, CNPJ 19.507.673/0001-60, através do(a)
Representante Legal LOUISE DA COSTA E SILVA GARNICA, CPF 026.268.629-59**

Curitiba, 30 de março de 2026 16:38:41



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ

EXTRATO DE AUTUAÇÃO Nº: 219972/26

Recebemos, mediante acesso ao serviço de peticionamento eletrônico eContas Paraná, a petição com os seguintes dados indicados pelo instaurador:

PROCESSO: 219972/26

ASSUNTO: PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Ano de exercício: 2025

SUJEITOS DO PROCESSO

Entidade: CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO

Gestor atual: LOUISE DA COSTA E SILVA GARNICA

Gestor das Contas: IZABEL CRISTINA MARQUES

Gestor das Contas: LETICIA FERREIRA DA SILVA

Gestor das Contas: LOUISE DA COSTA E SILVA GARNICA

DOCUMENTOS ANEXOS

- Formulário de Encaminhamento
- Formulário de Dados (I - FORMULÁRIO DE DADOS_CGE)
- Relatório de Gestão (II - RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADODA GESTÃO_)
- Relatório do Controle Interno (III - RELATÓRIO DO CONTROLE INTERNO)
- Parecer do Controle Interno (IV - PARECER DO CONTROLE INTERNO)
- Relatório da Controladoria Geral do Estado (V - RELATÓRIO CONSOLIDADO DA CONTROLADOR)
- Demonstrativos de Despesas (VI - DEMONSTRATIVO DA DESPESA SEGUNDO A)
- Comparativo de Despesas (VII - COMPARATIVO DA DESPESA AUTORIZADA)
- Comparativo de Despesas por espécie (VIII - COMPARATIVO DA DESPESA AUTORIZADA)
- Demonstrativo da Dívida Pública (IX - DEMONSTRAÇÃO DA DÍVIDA PÚBLICA)
- Relação de Restos a Pagar (X - RELAÇÃO DE RESTOS A PAGAR_Arquivo ún)

- Balancete Sem Encerramento (XI - BALANCETE DO MÊS DE DEZEMBRO, SEM E)
- Declaração de Bens (XII - Declaração NRHS - 2025)
- Balanço Orçamentário (DCASP) (XIII - a - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO)
- Balanço Financeiro (DCASP) (XIII - b - BALANÇO FINANCEIRO)
- Balanço Patrimonial (DCASP) (XIII -c- BALANÇO PATRIMONIAL_ARQUIVO ÚNI)
- Demonstração das Variações Patrimoniais (DCASP) (XIII -d- DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATR)
- Demonstração dos Fluxos de Caixa (DCASP) (XIII -e - DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAI)
- Notas explicativas às DCASP (XIII -F-Notas Explicativas - Controlador)

**PETICIONÁRIO: CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO, CNPJ 19.507.673/0001-60, através do(a)
Representante Legal LOUISE DA COSTA E SILVA GARNICA, CPF 026.268.629-59**

Curitiba, 30 de março de 2026 16:40:42



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ

ANEXO I

FORMULÁRIO DE DADOS DE PRESTAÇÃO DE CONTAS ESTADUAL

1.	ASSUNTO
	PRESTAÇÃO DE CONTAS ESTADUAL – EXERCÍCIO DE 2025
2.	ENTIDADE
	Nome: Controladoria-Geral do Estado CNPJ: 19.507.673/0001-60
3.	GESTOR DAS CONTAS
	Período: 01/01/2025 a 30/06/2025
	Ato de Nomeação: Decreto nº 5.837 20/05/2024
4.	Cargo: Controladora-Geral do Estado
	Nome: Leticia Ferreira da Silva
	CPF: 935.185.529-53
4	GESTOR DAS CONTAS
	Período: 01/07/2025 a 18/09/2025
	Ato de Nomeação: Decreto nº 6.027 04/06/2024
5.	Cargo: Controladora-Geral do Estado (em substituição)
	Nome: Izabel Cristina Marques
	CPF: 664.005.389-68
5.	GESTOR ATUAL
	Período: 18/09/2025 a 31/12/2025
	Ato de Nomeação: Decreto Nº 11.253 17/09/2025
6.	Cargo: Controladora-Geral do Estado
	Nome: Louise da Costa e Silva Garnica
	CPF: 026.268.629-59
6.	CONTROLADOR INTERNO
	Ato de Nomeação: Resolução CGE nº 128/2025 13/10/2025
	Cargo: Agente Profissional –Economista
6.	Nome: Leandro Tosta Delela
	CPF: 103.401.089-16
	DECLARAÇÃO
Declaro, para os fins legais, que as informações constantes deste formulário são verdadeiras e estou ciente de que a falta de qualquer documento exigido na Instrução Normativa nº 190/2024 poderá ocasionar a irregularidade e demais responsabilidades previstas em lei e nos atos normativos do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.	
Curitiba, 31 de março de 2026. Louise da Costa e Silva Garnica – Controladoria-Geral do Estado	

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DA GESTÃO

(art. 9º, inc. II da Instrução Normativa nº 201/2026 do TCE/PR)

O presente relatório circunstanciado tem por finalidade atender ao disposto na Instrução Normativa nº 201/2026 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, que dispõe sobre o encaminhamento e estabelece o escopo das Prestações de Contas das Entidades Estaduais dos Poderes Executivo, Legislativo e Judiciário, do Ministério Público e da Defensoria Pública, relativas ao exercício de 2025, nos termos dos artigos 220 a 223 do Regimento Interno do Tribunal de Contas.

O relatório foi elaborado com a finalidade de demonstrar: (a) a observância da legislação pertinente, em especial quanto ao plano plurianual, às diretrizes orçamentárias e ao orçamento anual; (b) a execução orçamentária e financeira da entidade; (c) o comparativo das metas previstas e realizadas (Demonstrativo de Metas Físicas); e (d) os fatos relevantes ocorridos no exercício que impactaram a gestão da entidade.

A Controladoria-Geral do Estado – CGE, inscrita no CNPJ sob o nº 19.507.673/0001-60, órgão central do Sistema Estadual de Controle do Poder Executivo, com sede na Rua Mateus Leme, nº 2018, foi instituída pela Lei nº 17.745/2013.

Nos termos da Lei nº 21.352/2023, a CGE integra a Governadoria do Estado, como órgão essencial, e tem por finalidade o planejamento, a coordenação, o controle, a avaliação, a promoção, a formulação e a implementação de mecanismos e diretrizes de prevenção à corrupção no Poder Executivo Estadual, bem como a regulamentação e a normatização relacionada ao sistema estadual de controle interno, além de prestar apoio ao controle externo no exercício de sua missão institucional.

A regulamentação da CGE foi aprovada pelo Decreto Estadual nº 2.741/2019.

a) OBSERVÂNCIA À LEGISLAÇÃO

Os instrumentos basilares que norteiam e regulam a gestão orçamentária, financeira, patrimonial e fiscal da Controladoria-Geral do Estado são representados pela

Constituição Federal, Constituição Estadual, Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964 (Normas Gerais de Direito Financeiro), Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF), Lei Estadual nº 21.861, de 18 de dezembro de 2023 (Plano Plurianual – PPA), Lei Estadual nº 22.520, de 11 de julho de 2025 (Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO), e Lei Estadual nº 22.952, de 17 de dezembro de 2025 (Lei Orçamentária Anual – LOA).

Tais legislações estabelecem limites e condições a fim de manter o equilíbrio nas contas públicas, bem como obediência aos princípios fundamentais que norteiam a Administração Pública.

b) EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DA ENTIDADE

O Balanço Orçamentário, como definido na Lei n.º 4.320, de 17 de março de 1964, demonstra as receitas e despesas previstas em confronto com as realizadas.

A dotação inicial da despesa identifica os valores dos créditos iniciais constantes na Lei Orçamentária Anual - LOA, e a dotação atualizada identifica os valores previstos na referida Legislação Orçamentária acrescida dos créditos adicionais abertos ou reabertos durante o exercício.

No exercício de 2025, o Orçamento foi aprovado pela Lei Estadual nº 22.267/2024, publicada no Diário Oficial no dia 13 de dezembro de 2024, por meio do qual foi destinando à Controladoria-Geral do Estado uma dotação inicial da despesa no importe de R\$ 39.857.109,00 (trinta e nove milhões, oitocentos e cinquenta e sete mil, cento e nove reais).

No decorrer do exercício, a dotação foi atualizada para R\$ 21.920.414,67 (vinte e um milhões, novecentos e vinte mil, quatrocentos e quatorze reais e sessenta e sete centavos), em razão da não execução das despesas vinculadas à Operação de Crédito contratada junto ao Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social – BNDES, cujo contrato foi encerrado em 02/09/2025.

Conforme evidenciado na tabela abaixo, considerando-se a dotação atualizada de R\$ 21.920.414,67, houve empenho do valor de R\$ 21.522.814,04, que corresponde a

98,19% da dotação; houve liquidação de R\$ 21.129.889,06, que corresponde a 96,39% da despesa empenhada; e a despesa paga foi de R\$ 21.076.892,72, que representa 99,75% da despesa liquidada. Vejamos:

RESUMO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA – EXERCÍCIO 2025

Despesas orçamentárias	Dotação Atualizada (a)	Despesas Empenhadas (b)	% Empenho = b/a	Despesas Liquidadas (c)	% Liquidação = c/b	Despesas Pagas (d)	% Pagamento = d/c
Despesas Correntes	21.628.030,67	21.456.802,81	99,21	21.063.877,83	98,17	21.010.881,49	99,75
Pessoal e Encargos Sociais	17.200.477,00	17.135.360,35	99,62	17.112.782,41	99,87	17.059.786,07	99,69
Outras Despesas Correntes	4.427.553,67	4.321.442,46	97,60	3.951.095,42	91,43	3.951.095,42	100,00
Despesas de Capital	292.384,00	66.011,23	22,58	66.011,23	100,00	66.011,23	100,00
Investimentos	292.384,00	66.011,23	22,58	66.011,23	100,00	66.011,23	100,00
Total	21.920.414,67	21.522.814,04	98,19	21.129.889,06	98,17	21.076.892,72	99,75

SIAFIC-PR / SEFA-PR

Em relação à execução das despesas de capital, no importe de R\$ 292.384,00 (duzentos e noventa e dois mil, trezentos e oitenta e quatro reais), há que se esclarecer que a baixa execução orçamentária verificada decorre, primordialmente, da extinção do Contrato nº 21.2.0233.1, celebrado com o Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social – BNDES, no âmbito da ação orçamentária 7019.

Em razão da extinção, por término da vigência contratual, o Núcleo Fazendário Setorial da CGE solicitou à Secretaria de Estado da Fazenda – SEFA a retirada integral dos recursos alocados na referida ação no Quadro de Detalhamento da Despesa – QDD, Protocolo nº 24.665.388-7, considerando que não haveria possibilidade de sua execução.

Não obstante, a baixa realizada pela SEFA não contemplou a totalidade dos valores solicitados, permanecendo saldo residual na ordem de R\$ 228.200,82, sendo R\$ 206.260,82 na ação 7019 e R\$ 21.940,00 na ação 8365, o que impactou diretamente os índices de execução orçamentária do exercício.

Destaca-se que a manutenção desse saldo não decorreu de ato ou omissão desta Controladoria-Geral do Estado, uma vez que foram adotadas, tempestivamente, todas as providências necessárias para a devolução dos recursos não executáveis, conforme formalizado por meio de expediente encaminhado à SEFA.

No que se refere ao valor remanescente de R\$ 21.940,00 na ação 8365, esclarece-se que o montante havia sido reservado para a aquisição de switches ainda no exercício de 2025 (Protocolo nº 24.042.350-2), contudo a execução da despesa restou inviabilizada em razão de fatores supervenientes, notadamente o reequilíbrio econômico da ata de registro de preços, que impactou o processo de adesão por período aproximado de dois meses. Ademais, a regularização documental da empresa fornecedora, incluindo certidões com pendências, ocorreu apenas no final do exercício, não havendo tempo hábil para a conclusão do processo de contratação.

Por fim, ressalta-se que, considerando a totalidade da dotação disponibilizada à CGE, os pagamentos realizados correspondem a 96,15%, fato este que demonstra que houve boa execução orçamentária e financeira.

b.1) DEMONSTRAÇÃO DOS RESTOS A PAGAR

Um dos princípios orçamentários previstos na Constituição Federal de 1988 é o da anualidade, que determina a vigência do orçamento somente para o exercício ao qual se refere.

Entretanto, nos termos da Lei nº 4.320/1964, a despesa orçamentária empenhada que não tenha sido paga até o dia 31 de dezembro será considerada como Restos a Pagar, distinguindo-se em processados e não processados.

Entende-se por Restos a Pagar Processados aqueles resultantes de despesas orçamentárias empenhadas, liquidadas e não pagas.

Já os Restos a Pagar não Processados são aqueles cujo empenho foi legalmente emitido, estando ainda pendente a liquidação, sendo esta a fase da execução que consiste na verificação do direito adquirido pelo credor com base em títulos e documentos comprobatórios do respectivo crédito.

No exercício de 2025, os Restos a Pagar registraram variação superior à observada em 2024, correspondendo a um aumento de 35,52%. Tal incremento é justificado, sobretudo, pelos reajustes contratuais e pela elevação das despesas ao longo do período.

Ressalta-se que as despesas relativas a serviços prestados e ao consumo, especialmente aquelas realizadas no mês de dezembro, são majoritariamente inscritas em Restos a Pagar.

Destaca-se que a inscrição em Restos a Pagar observa o disposto na Lei nº 4.320/1964, especialmente em seus arts. 36 e 37, bem como as orientações constantes do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), que disciplinam a execução da despesa orçamentária e o reconhecimento das obrigações no encerramento do exercício financeiro.

RESTOS A PAGAR

Detalhamento	2025	AV(%)	2024	AV(%)	AH(%)
Restos a Pagar Não Processados	392.924,98		274.954,42	100,00	42,91%
DESPESAS CORRENTES	392.924,98	100,00	249.707,82	90,82	52,09
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	370.347,04	94,25	212.372,74	77,24	57,35
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	22.577,94	5,75	37.335,08	13,58	-6,95
DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	25.246,60	100,00	-100,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	25.246,60	100,00	-100,00
Restos a Pagar Processados	52.996,34	100,00	54.081,93	100,00	2,01
DESPESAS CORRENTES	52.996,34	100,00	54.081,93	100,00	2,01
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	0,00	1.584,97	2,93	-100,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	52.996,34	100,00	52.496,96	97,07	0,95
Total	445.921,32	100,00	329.036,35	100,00	35,52

SIAFIC-PR / SEFA-PR

EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR (DO EXERCÍCIO DE 2024, EXECUTADO EM 2025)

Detalhamento	Inscritos e Exercícios anteriores (menos os cancelados) (a)	Pago (c)	% Execução d=(c/a)
DESPESAS CORRENTES	236.086,66	236.086,66	100,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	183.589,70	183.589,70	100,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	52.496,96	52.496,96	100,00
DESPESAS DE CAPITAL	25.246,60	25.246,60	100,00
INVESTIMENTOS	25.246,60	25.246,60	100,00
Total	261.333,26	261.333,26	100,00

b.2) CONCLUSÃO SOBRE A EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Não obstante a baixa execução orçamentária em despesas de capital, acima justificada, conclui-se que a gestão orçamentária e financeira atingiu sua eficácia ao promover a aplicação adequada e responsável dos recursos financeiros.

A comparação entre as previsões orçamentárias e os resultados efetivos demonstra que as receitas foram adequadamente captadas e as despesas controladas, permitindo a realização de projetos e iniciativas prioritárias.

Além disso, a capacidade de adaptação às variáveis econômicas e a implementação de medidas corretivas em tempo hábil contribuíram para o sucesso da execução.

Essa eficácia não apenas assegura a sustentabilidade financeira da CGE, mas também fortalece a confiança do cidadão, vez que evidencia um compromisso do órgão com a transparência e com a responsabilidade na gestão dos recursos.

c) COMPARATIVO DE METAS PREVISTAS E REALIZADAS (DEMONSTRATIVO DE METAS FÍSICAS)

Considerando a necessidade de preenchimento do SIGAME – Sistema Integrado de Gestão, Avaliação e Monitoramento Estadual, que gera o relatório denominado Acompanhamento do PPA – exercício 2025 e compõe a prestação de contas anual, informa-se que o preenchimento do sistema foi realizado dentro do prazo estabelecido.

No âmbito da Controladoria-Geral do Estado – CGE, as metas físicas estão vinculadas ao Eixo 01 – Eficiência Administrativa e ao Programa 07 – Gestão Pública, Transparência e Compliance, e para o exercício de 2025 foram monitoradas com base nos indicadores e entregas programadas, conforme segue:

c.1) QUANTO AOS INDICADORES:

Programa 07 - Gestão Pública, Transparência & Compliance											
Indicador	Índice de Referência	Unidade de Medida	Polaridade	Índices							
				2024		2025		2026		2027	
				Previsto	Apurado	Previsto	Apurado	Previsto	Apurado	Previsto	Apurado
Proporção de Municípios paranaenses com ouvidoria implantada OK	48,87	percentual	↑	58,12	55,14	67,37	94,20	76,62		85,87	
Proporção de maturidade de Modelo de Capacidade de Auditoria Interna - IA-CM OK	22,30	percentual	↑	34,30	31,57	55,00	37,00	65,00		70,00	
Proporção de órgãos estaduais do poder executivo que cumprem as medidas da Lei de Acesso à Informação - LAI OK	22,53	percentual	↑	35,00	75,88	50,00	88,00	65,00		70,00	

FONTE: SISTEMA SIGAME (<https://www.sigame.sepl.pr.gov.br>)

1. Proporção de Municípios Paranaenses com Ouvidoria Implantada:

- Índice de referência: 48,87%
- Índice previsto para 2025: 67,37%
- Índice apurado em 2025: 94,20%

Ressalta-se que Coordenadoria de Ouvidoria da CGE realiza ações de incentivo à implantação de ouvidorias municipais por meio do fórum Controla PR, do contato direto com os municípios e da realização de capacitações, como, por exemplo, a “Semana de Ouvidoria”.

Após a implantação, a Coordenadoria de Ouvidoria da CGE disponibiliza em seu sítio eletrônico os canais de atendimento das ouvidorias à população. A disponibilização é realizada mediante acompanhamento e atualização bimestral, realizado pela equipe da Coordenadoria.

Atualmente, o Estado do Paraná conta com 376 municípios com ouvidoria municipal implantada, representando 94,2% dos municípios paranaenses, tendo restada atingida a meta prevista no indicador do PPA.

2. Proporção de maturidade de Modelo de Capacidade de Auditoria Interna - IA-CM:

- Índice de referência: 22,30%
- Índice previsto para 2025: 55,00%
- Índice apurado em 2025: 37,00%

A CGE apresentou resultado de 37% de maturidade, que corresponde à conclusão e à institucionalização de 28 dos 76 processos do Nível 2 do IA-CM.

A meta de 55% (42 processos) não foi atingida em razão da elevada complexidade da fase de institucionalização, a qual exige evidências formais e normatização, não se restringindo à mera execução das atividades. O fluxo de aprovação de manuais e normas internas, por exemplo, demandou tempo superior ao previsto.

Diante de tal cenário, foi instituída força-tarefa com o objetivo de acelerar a formalização dos fluxos já estruturados, bem como otimizar o trâmite de aprovação junto à gestão, com o intuito de recuperar o cronograma no próximo exercício, em que serão priorizados os KPA's de Práticas Profissionais e Governança.

3. Proporção de órgãos estaduais do poder executivo que cumprem as medidas da Lei de Acesso à Informação – LAI:

- Índice de referência: 22,53%
- Índice previsto para 2024: 50,00%
- Índice apurado em 2025: 88,00%

No exercício de 2025 a Coordenadoria de Transparência e Controle Social avaliou, em média, 39 itens por órgão ou entidade com designação de agente de transparência, totalizando 2.846 itens avaliados, dos quais 2.505 foram cumpridos, o que corresponde a um índice de 88% de cumprimento.

Foram promovidas 23 capacitações destinadas a órgãos e entidades que realizaram a substituição de agentes de transparência, além de 6 capacitações coletivas, totalizando 24 servidores capacitados, os quais atuam como multiplicadores em suas unidades.

Ademais, a CGE realizou 16 palestras em órgãos e entidades estaduais, com temas relacionados à transparência e ao controle social, bem como procedeu ao envio dos Ofícios Circulares nº 07/2025 e nº 13/2025, solicitando adequações do Portal de Transparência Institucional – PTI de órgãos e entidades, realizando o monitoramento do cumprimento e da atualização das informações.

c.2) QUANTO ÀS ENTREGAS COM EXECUÇÃO PREVISTA EM 2025:

Além dos indicadores monitorados, o PPA da CGE prevê xx entregas para o exercício de 2025, a maioria das quais foram concluídas conforme a previsão:

1. Capacitações promovidas pela CGE:

<ul style="list-style-type: none"> Entrega: Capacitações promovidas pela CGE em parceria com a Escola de Gestão Código entrega: 4717 Unidade de Medida: hora Cumulatividade: Sim 															
	OK 2024			OK 2025			2026			2027			2024-2027		
	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%
Estado	20	60	300,00%	40	71	177,50%	40	0	0,00%	40	0	0,00%	140	131	93,57%
Desempenho % TOTAL Estado	20	60	300,00%	40	71	177,50%	40	0	0,00%	40	0	0,00%	140	131	93,57%
Categoria	Excedente			Excedente			Sem Execução			Sem Execução			Satisfatório		

FONTE: SISTEMA SIGAME (<https://www.sigame.sepl.pr.gov.br>)

A meta prevista de 40 capacitações foi amplamente superada, alcançando um total de 71 ações. Em 2025, a CGE, em parceria com a Escola de Gestão, promoveu diversas ações de capacitação voltadas a temas estratégicos, com destaque para o 3º Congresso de Governança Pública, cujo tema central foi "Integridade e Gestão de Riscos". O evento contou com a participação de mais de 700 servidores estaduais e municipais de todo o Estado. Tais iniciativas contribuíram de forma direta para o fortalecimento das competências institucionais e para o alcance dos objetivos estabelecidos no PPA.

2. Implantação de Plataforma de processos de contratação da administração Pública Estadual - Projeto HARPIA:

<ul style="list-style-type: none"> Entrega: Implantação de Plataforma de processos de contratação da administração Pública Estadual (Projeto HARPIA) Código entrega: 4543 Unidade de Medida: sistema implantado Cumulatividade: Sim 																
	OK 2024			OK 2025			2026			2027			2024-2027			
	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	
Estado	0	0	N/A	1	0	0,00%	0	0	N/A	0	0	N/A	1	0	0,00%	
Desempenho % TOTAL Estado	0	0	0,00%	1	0	0,00%	0	0	0,00%	0	0	0,00%	1	0	0,00%	
Categoria	Sem Execução						Sem Execução						Sem Execução			

Referência de preenchimento: 2º semestre/exercício anual 2025

<ul style="list-style-type: none"> Entrega: Implantação de Plataforma de monitoramento e auditoria da administração Pública Estadual (Projeto HARPIA) Código entrega: 6853 Unidade de Medida: sistema implantado Cumulatividade: Não 																
	UPL 2024			OK 2025			2026			2027			2024-2027			
	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	
Estado	0	0	N/A	0	0	N/A	1	0	0,00%	0	0	N/A	1	0	0,00%	
Desempenho % TOTAL Estado	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	1	0	0,00%	0	0	0,00%	1	0	0,00%	
Categoria	N/A			N/A			Sem Execução			Sem Execução			Sem Execução			

Referência de preenchimento: 2º semestre/exercício anual 2025

FONTE: SISTEMA SIGAME (<https://www.sigame.sepl.pr.gov.br>)

Implantação de plataforma de monitoramento e auditoria da Administração Pública Estadual (Projeto HARPIA), cadastrada sob o código de entrega nº 4543 foi cancelada no exercício de 2025 e, em substituição, foi criada a entrega nº 6853, para

adequação do nome da ação.

Referida contratação seria custeada por meio de financiamento junto ao BNDES, cuja vigência se encerrou antes de efetivada a contratação. Considerando o alto custo necessário para a execução do projeto e que a CGE não dispunha de recursos próprios para dar prosseguimento ao mesmo, bem como que a implementação do sistema esbarra em entraves estruturais como: insuficiência de dados primários, dificuldades para integração de bases sistêmicas, dentre outros, optou-se pelo seu cancelamento no exercício de 2026.

Ressalta-se que o objetivo da contratação era implementar melhorias no procedimento de avaliação de contratações públicas realizado pela CGE e, não obstante o cancelamento da ação, o órgão vem realizando análises para implementar melhorias no monitoramento e auditoria das contratações.

3. Realização do mapeamento de processos da Controladoria Geral do Estado:

• Entrega: Realização do mapeamento de processos da CGE															
• Código entrega: 4540 Unidade de Medida: mapeamento realizado Cumulatividade: Sim															
	OK 2024			OK 2025			2026			2027			2024-2027		
	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%
Estado	0	0	N/A	1	0	0,00%	0	0	N/A	0	0	N/A	1	0	0,00%
Desempenho % TOTAL Estado	N/A	N/A	N/A	1	0	0,00%	N/A	N/A	N/A	0	0	0,00%	1	0	0,00%
Categoria	N/A			Sem Execução			N/A						Sem Execução		

Referência de preenchimento: 2º semestre/exercício anual 2025

FONTE: SISTEMA SIGAME (<https://www.sigame.sepl.pr.gov.br>)

O mapeamento de processos da CGE seria realizado mediante contratação de empresa de consultoria especializada, a qual seria custeada por meio de financiamento junto ao BNDES, cuja vigência se encerrou antes de efetivada a contratação.

Não obstante, o mapeamento de processos foi iniciado, e encontra-se em andamento, sendo conduzido internamente no âmbito desta Controladoria-Geral do Estado, com previsão de finalização nos próximos exercícios.

4. Remodelação do Portal da Transparência do Estado, com implantação de versão mobile e melhoria de acessibilidade:

<ul style="list-style-type: none"> Entrega: Remodelação do Portal da Transparência do Estado, com implantação de versão mobile e melhoria de acessibilidade Código entrega: 4544 Unidade de Medida: sistema implantado Cumulatividade: Sim 															
	OK 2024			OK 2025			2026			2027			2024-2027		
	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%
Estado	0	0	N/A	1	0	0,00%	0	0	N/A	0	0	N/A	1	0	0,00%
Desempenho % TOTAL Estado	N/A	N/A	N/A	1	0	0,00%	N/A	N/A	N/A	0	0	0,00%	1	0	0,00%
Categoria	N/A			Sem Execução			N/A			Sem Execução			Sem Execução		
Referência de preenchimento: 2º semestre/exercício anual 2025															

FONTE: SISTEMA SIGAME (<https://www.sigame.sepl.pr.gov.br>)

A remodelação do Portal da da Transparência do Estado, com implantação de versão mobile e melhoria de acessibilidade seria custeada por meio de financiamento junto ao BNDES, cuja vigência se encerrou antes de efetivada a contratação.

Assim, foi iniciado um novo modelo de contratação com recursos próprios, que está em fase de contratação (Protocolo nº 25.608.916-5).

5. Municípios aderentes ao programa Controla Paraná:

<ul style="list-style-type: none"> Entrega: Municípios aderentes ao programa Controla Paraná Código entrega: 3977 Unidade de Medida: município aderente Cumulatividade: Sim 															
	OK 2024			OK 2025			2026			2027			2024-2027		
	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%
Estado	200	189	94,50%	50	65	130,00%	0	0	N/A	0	0	N/A	250	254	101,60%
Desempenho % TOTAL Estado	200	189	94,50%	50	65	130,00%	0	0	0,00%	0	0	0,00%	250	254	101,60%
Categoria	Satisfatório			Excedente									Excedente		
Referência de preenchimento: 2º semestre/exercício anual 2025															

FONTE: SISTEMA SIGAME (<https://www.sigame.sepl.pr.gov.br>)

Na ação de adesão dos Municípios ao Programa Controla Paraná, havia previsão de 50 adesões, sendo apuradas 65, ou seja, houve um excedente de execução.

No segundo semestre, o Controla Paraná promoveu capacitações aos municípios por meio de duas plenárias: a primeira com uma palestra sobre Transparência; a segunda, realizada em parceria com o TCE-PR e o MP-PR, abordou o fortalecimento do Controle Interno e da Ouvidoria Pública como instrumentos de participação.

Também foi disponibilizado curso exclusivo aos membros sobre convênios e competências institucionais do controle interno. Embora não tenham ocorrido novas adesões no segundo semestre, as metas anuais do Controla Paraná foram superadas já no primeiro semestre, com a adesão de 65 novas prefeituras, totalizando 254 municípios (63,4% do total do Paraná).

6. Orientações de Agentes Públicos na Matéria Correcional Realizada:

<ul style="list-style-type: none"> Entrega: Orientação de Agentes Públicos na Matéria Correcional realizada Código entrega: 4864 Unidade de Medida: atendimento realizado Cumulatividade: Sim 															
	OK 2024			OK 2025			2026			2027			2024-2027		
	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%
Estado	5	5	100,00%	5	12	240,00%	5	0	0,00%	5	0	0,00%	20	17	85,00%
Desempenho % TOTAL Estado	5	5	100,00%	5	12	240,00%	5	0	0,00%	5	0	0,00%	20	17	85,00%
Categoria	Satisfatório			Excedente			Sem Execução			Sem Execução			Satisfatório		
Referência de preenchimento: 2º semestre/exercício anual 2025															

FONTE: SISTEMA SIGAME (<https://www.sigame.sepl.pr.gov.br>)

Essa entrega previa a realização de 5 orientações formais em matéria correcional, tendo sido efetivamente realizadas 12, o que representa significativa superação da meta.

Foram realizadas 12 visitas técnicas e ações de capacitação, as quais alcançaram mais de 300 servidores, contribuindo para a promoção e a uniformização da atividade correcional no âmbito estadual. O expressivo excedente em relação à meta prevista decorreu do elevado número de demandas apresentadas pelos órgãos e pelas unidades setoriais correcionais, as quais foram atendidas pela CGE.

7. Plano de Integridade dos órgãos e entidades do poder executivo estadual elaborados e entregues:

<ul style="list-style-type: none"> Entrega: Plano de Integridade dos órgãos e entidades do poder executivo estadual elaborados e entregues Código entrega: 3974 Unidade de Medida: plano entregue Cumulatividade: Sim 															
	OK 2024			OK 2025			2026			2027			2024-2027		
	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%
Estado	15	18	120,00%	20	17	85,00%	17	0	0,00%	10	0	0,00%	62	35	56,45%
Desempenho % TOTAL Estado	15	18	120,00%	20	17	85,00%	17	0	0,00%	10	0	0,00%	62	35	56,45%
Categoria	Excedente			Satisfatório			Sem Execução			Sem Execução			Moderado		
Referência de preenchimento: 2º semestre/exercício anual 2025															

FONTE: SISTEMA SIGAME (<https://www.sigame.sepl.pr.gov.br>)

Esclarece-se que no exercício de 2025, foram finalizados 17 Planos de Integridade, abrangendo os seguintes órgãos e entidades: E-Paraná, SEDEST, SESA, UEL, UEM, UENP, UEPG, UNESPAR, UNICENTRO, UNIOESTE, SEEC, SETR, JUCEPAR, DER, SEAB, Polícia Científica e Colégio Estadual do Paraná.

Assim, ainda que não tenha havido o cumprimento da meta proposta, a execução se mantém em andamento regular e satisfatório.

8. Realização de ações do programa CGE Itinerante:

• Entrega: Realização de ações do programa CGE Itinerante															
• Código entrega: 3973 Unidade de Medida: ação realizada Cumulatividade: Sim															
	OK 2024			OK 2025			2026			2027			2024-2027		
	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%
RGInt 01 Curitiba	15	3	20,00%	20	8	40,00%	20	0	0,00%	15	0	0,00%	70	11	15,71%
RGInt 02 Guarapuava	5	3	60,00%	7	7	100,00%	7	0	0,00%	5	0	0,00%	24	10	41,67%
RGInt 03 Cascavel	3	8	266,67%	5	16	320,00%	5	0	0,00%	3	0	0,00%	16	24	150,00%
RGInt 04 Maringá	6	16	266,67%	6	16	266,67%	6	0	0,00%	6	0	0,00%	24	32	133,33%
RGInt 05 Londrina	6	0	0,00%	6	8	133,33%	6	0	0,00%	6	0	0,00%	24	8	33,33%
RGInt 06 Ponta Grossa	5	1	20,00%	6	9	150,00%	6	0	0,00%	5	0	0,00%	22	10	45,45%
Desempenho % TOTAL Estado	40	31	77,50%	50	64	128,00%	50	0	0,00%	40	0	0,00%	180	95	52,78%
Categoria	Satisfatório			Excedente			Sem Execução			Sem Execução			Moderado		

Referência de preenchimento: 2º semestre/exercício anual 2025

FONTE: SISTEMA SIGAME (<https://www.sigame.sepl.pr.gov.br>)

Em relação ao programa CGE Itinerante, foram concluídas 64 das 50 ações previstas, superando significativamente a meta.

Em 2025, o CGE Itinerante realizou pesquisas de satisfação com a população e promoveu palestras e rodas de conversa com pais, alunos e a comunidade escolar, abordando a participação social, o papel do cidadão no controle da gestão pública e a importância da transparência.

As ações incluíram a divulgação do Portal da Transparência, dos canais de Ouvidoria e dos mecanismos de acesso à informação, fortalecendo a cidadania ativa, a escuta social e o controle social.

9. Realização de ações para garantia dos direitos da criança e adolescente:

• Entrega: Realização de ações para garantia dos direitos da criança e adolescente															
• Código entrega: 3975 Unidade de Medida: ação realizada Cumulatividade: Sim															
	OK 2024			OK 2025			2026			2027			2024-2027		
	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%
Estado	5	28	560,00%	5	64	1.280,00%	5	0	0,00%	5	0	0,00%	20	92	460,00%
Desempenho % TOTAL Estado	5	28	560,00%	5	64	1.280,00%	5	0	0,00%	5	0	0,00%	20	92	460,00%
Categoria	Excedente			Excedente			Sem Execução			Sem Execução			Excedente		

Referência de preenchimento: 2º semestre/exercício anual 2025

FONTE: SISTEMA SIGAME (<https://www.sigame.sepl.pr.gov.br>)

As ações de garantia dos direitos das crianças e adolescentes são realizadas juntamente com as ações do Programa CGE Itinerante, o que garantiu um resultado excedente ao previsto no PPA.

Além da aplicação de pesquisas de satisfação junto à população, as ações do CGE Itinerante incluíram a realização de palestras e rodas de conversa com pais, alunos e comunidade escolar, voltadas ao controle social, mecanismos de acesso à informação e cidadania ativa.

10. Realização de ações para garantia dos direitos da mulher:

Entrega: Realização de ações para garantia dos direitos da mulher															
Codigo entrega: 3976 Unidade de Medida: ação realizada Cumulatividade: Sim															
	2024			2025			2026			2027			2024-2027		
	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%
Estado	5	16	320,00%	5	12	240,00%	5	0	0,00%	5	0	0,00%	20	28	140,00%
Desempenho % TOTAL Estado	5	16	320,00%	5	12	240,00%	5	0	0,00%	5	0	0,00%	20	28	140,00%
Categoria	Excedente			Excedente			Sem Execução			Sem Execução			Excedente		

Referência de preenchimento: 2º semestre/exercício anual 2025

FONTE: SISTEMA SIGAME (<https://www.sigame.sepl.pr.gov.br>)

Em cumprimento ao objetivo de garantia dos direitos das mulheres, no exercício de 2025 foram realizadas 12 palestras sobre assédio moral e sexual, destinadas aos servidores públicos estaduais.

O expressivo excedente em relação à meta estabelecida decorreu do elevado número de demandas apresentadas pelos órgãos, fruto da divulgação das ações da CGE nas mídias institucionais.

11. Realização de auditorias pela Controladoria Geral do Estado:

Entrega: Realização de auditorias pela Controladoria Geral do Estado															
Codigo entrega: 3978 Unidade de Medida: auditoria realizada Cumulatividade: Sim															
	2024			2025			2026			2027			2024-2027		
	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%	Previsto	Realizado	%
Estado	3	3	100,00%	3	2	66,67%	3	0	0,00%	3	0	0,00%	12	5	41,67%
Desempenho % TOTAL Estado	3	3	100,00%	3	2	66,67%	3	0	0,00%	3	0	0,00%	12	5	41,67%
Categoria	Satisfatório			Moderado			Sem Execução			Sem Execução			Insatisfatório		

Referência de preenchimento: 2º semestre/exercício anual 2025

FONTE: SISTEMA SIGAME (<https://www.sigame.sepl.pr.gov.br>)

Em relação às entregas de auditorias pela Controladoria-Geral do Estado, esclarece-se que a Divisão de Auditoria Interna Programada (APROG) atuou na execução de três auditorias.

Uma delas foi realizada na própria Controladoria-Geral do Estado (CGE), cujo relatório final de avaliação já foi concluído e entregue.

A segunda refere-se à auditoria do programa Paraná Eficiente, cofinanciado pelo Banco Mundial, concluída no 2º semestre.

A terceira auditoria prevista era a do Programa de Segurança Hídrica - PSH que se encontra em fase de missões com o Banco Mundial. Embora a CGE esteja envolvida no trabalho técnico de construção do projeto, desde o 1º semestre de 2025, inclusive para a construção do modelo que será aplicado na auditoria, a contratação do financiamento ainda não foi finalizada, razão pela qual a auditoria ainda não se iniciou.

c.3) CONCLUSÃO SOBRE O COMPARATIVO DE METAS PREVISTAS E REALIZADAS (DEMONSTRATIVO DE METAS FÍSICAS)

Por todo o exposto, conclui-se que as metas estabelecidas no PPA 2024-2027 para o exercício de 2025, quanto aos indicadores e entregas, foram executadas de forma satisfatória, e em percentual excedente em alguns casos, revelando o cumprimento da CGE com a execução das políticas públicas afetas à sua área de atuação.

d) FATOS RELEVANTES

Os Eixos Estratégicos do PPA 2024-2027 são as áreas/temas de foco principal que servem como base para a estruturação do PPA, facilitando a integração das ações governamentais e ajudando a entender a interligação entre as diversas áreas administrativas e os Programas do Plano Plurianual.

O PPA 2024-2027 organiza-se por cinco eixos estratégicos com treze diretrizes fundamentais vinculadas.

As ações da Controladoria-Geral do Estado estão vinculadas ao Eixo I – Eficiência Administrativa, cujos objetivos são: a) desenvolvimento de cultura institucional voltada para a gestão de resultados, eficiência da alocação de recursos públicos, sustentabilidade fiscal e a busca de melhoria para a tomada de decisões; b) promoção da eficiência da ação do setor público e redução de entraves burocráticos, estimulando uma cultura de confiança institucional entre estado e cidadão; c)

fortalecimento da transparência, do controle social e do combate à corrupção; d) integração dos processos de planejamento e alinhamento estratégico do governo com mecanismos de monitoramento e avaliação baseados em evidências.

Mais especificamente, as ações da CGE estão relacionadas ao PROGRAMA 7: GESTÃO PÚBLICA, TRANSPARÊNCIA & COMPLIANCE do Eixo I.

O Programa 7 tem como objetivo fortalecer a integridade, a governança e a transparência na Administração Pública Estadual, promovendo uma gestão ética, eficiente e orientada à conformidade legal.

Por meio da atuação integrada da Controladoria-Geral do Estado (CGE), o programa abrange ações de controle interno, auditoria, correição, ouvidoria, transparência pública e controle social e desenvolvimento profissional, assegurando o aprimoramento contínuo das práticas administrativas e o fortalecimento da cultura de integridade no setor público.

A seguir, relacionam-se as principais ações desenvolvidas pela CGE no exercício de 2025:

▶ Programa Controla Paraná

O Programa Controla Paraná é um fórum permanente de discussões acerca de temas relacionados a procedimentos de controle, de combate à corrupção e de integridade da Administração Pública, não dotado de personalidade jurídica. Sua missão é propiciar um ambiente transparente e democrático de troca de conhecimentos e melhores práticas entre os órgãos de controle interno dos municípios do Estado do Paraná, visando ao fortalecimento dos sistemas de controle.

Em 2025, a Controladoria-Geral do Estado (CGE) participou, em Foz do Iguaçu, do evento “Paraná Mais Cidades”, ocasião em que apresentou o Fórum aos representantes municipais presentes. Como resultado dessa iniciativa, 65 novas prefeituras formalizaram a adesão ao programa.

Atualmente, o Controla Paraná conta com a participação de 253 municípios, correspondendo a 63,4% do total de cidades do Estado.

▶ **Desenvolvimento Profissional**

A Coordenadoria de Desenvolvimento Profissional (CDP) tem papel estratégico na promoção da qualificação contínua dos servidores públicos estaduais, contribuindo para o fortalecimento da governança, da ética e da integridade na Administração Pública.

Por meio da realização de eventos, congressos, cursos e capacitações técnicas, a CDP busca disseminar conhecimentos, fomentar a cultura de controle e aprimorar competências voltadas à eficiência e à efetividade das políticas públicas.

Em 2025, foram ofertadas 86 horas de capacitações, abrangendo cursos, seminários e palestras sobre temas como a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), combate ao assédio moral e sexual no ambiente de trabalho, processos administrativos correccionais e demonstrações contábeis.

Entre as ações promovidas, destaca-se a realização do 3º Congresso de Governança Pública, realizado nos dias 26 e 27 de novembro de 2025, com o tema “Integridade e Gestão de Riscos”. Reconhecido como o maior evento institucional da Controladoria-Geral do Estado (CGE), o congresso tem como propósito central a disseminação da cultura de integridade e o fortalecimento das práticas de governança no setor público. A iniciativa reuniu aproximadamente 1.000 participantes e contou com a presença de renomados palestrantes nacionais e regionais, reafirmando o compromisso da CGE com a ética, a transparência e a excelência na gestão pública.

▶ **Programa de Integridade e Compliance**

A Coordenadoria de Integridade e Compliance desempenha papel estratégico na consolidação de uma administração pública ética, transparente e comprometida com a prevenção de irregularidades.

A CIC é responsável pela coordenação e fortalecimento do Programa de Integridade e Compliance do Estado do Paraná, promovendo ações voltadas à integridade institucional, à gestão de riscos, à prevenção e ao enfrentamento do assédio moral e sexual, bem como ao fomento de uma cultura organizacional pautada na ética e na responsabilidade pública.

Em 2025, o Programa de Integridade e Compliance do Estado do Paraná avançou significativamente na consolidação da cultura de integridade na administração pública estadual.

Foram entregues 17 novos Planos de Integridade e iniciada a fase de reteste em 10 órgãos e entidades do Governo do Estado. Também foram realizadas oito palestras voltadas ao combate ao assédio moral e sexual nos órgãos e instituições estaduais, ampliando o alcance das ações preventivas e de conscientização.

▶ Programa CGE Itinerante

O Programa CGE Itinerante é uma iniciativa da Controladoria-Geral do Estado do Paraná, voltada à promoção da transparência, da cidadania e do controle social. A ação leva as atividades da CGE a diferentes regiões do Estado, aproximando o governo da população e estimulando o diálogo direto sobre os serviços públicos e os canais de participação disponíveis.

Em 2025, o CGE Itinerante intensificou suas ações, promovendo atividades voltadas à transparência, participação e controle social em mais de 70 municípios paranaenses, alcançando milhares de cidadãos em todas as regiões do Estado. Foram aplicadas mais de 5.000 entrevistas, que permitiram identificar percepções e demandas da população sobre os serviços públicos ofertados.

▶ Controle Interno

A Coordenadoria de Controle Interno (CCI) exerce papel essencial no fortalecimento da governança e da gestão pública estadual, atuando na avaliação da conformidade dos controles administrativos e na prevenção de falhas e irregularidades na administração direta e indireta.

Em 2025, foram avaliados 80 órgãos e entidades, por meio do Formulário_01_2025, totalizando 3.783 quesitos de avaliação de conformidade dos controles administrativos.

Os temas tratados nos formulários foram definidos a partir dos apontamentos do Tribunal de Contas do Estado do Paraná nas prestações de contas do Chefe do Poder

Executivo Estadual, com o objetivo de aprimorar os controles sobre os processos administrativos dos órgãos e entidades e, por conseguinte, reduzir os citados apontamentos.

▶ Auditoria

A Auditoria Interna Pública constitui instrumento essencial para a prestação de contas e o fortalecimento da governança pública. Sua função primordial é a avaliação objetiva e independente dos controles internos, assegurando a integridade, a legalidade e a eficiência na gestão dos recursos públicos.

Em 2025, a Controladoria-Geral do Estado (CGE) manteve o foco na evolução do Modelo de Capacidade de Auditoria Interna (IA-CM), realizando sua quinta autoavaliação de maturidade, com o objetivo de implementar o Nível 2 e avançar nos aspectos do Nível 3 da matriz IA-CM, dando início ao projeto de autoavaliação e validação externa para o Nível 2.

Adicionalmente, foi realizada a Auditoria CGE, a finalização da Matriz de Achados e a conclusão do Relatório Final de Avaliação.

Entre as demais entregas relevantes, destacam-se a elaboração e encaminhamento para publicação do Plano Anual de Auditoria Interna (PAINT) 2025 e a atuação no Programa de Segurança Hídrica (PSH), com participação em missões do Banco Mundial.

▶ Corregedoria

A Coordenadoria de Corregedoria (CCOR) exerce papel fundamental no fortalecimento da ética e da integridade no serviço público estadual, atuando na prevenção, apuração e responsabilização de condutas irregulares praticadas por agentes públicos.

Em 2025, promoveu quatro grandes treinamentos no âmbito do Estado do Paraná, abordando temas relacionados à matéria correcional, que contaram com a participação de aproximadamente 250 servidores estaduais.

Em cumprimento à sua competência como órgão central de controle correcional, foram registrados nos controles internos mais de 1.500 procedimentos e Termos de Ajuste de Conduta (TACs) informados pelos órgãos estaduais. Adicionalmente, foram desenvolvidas novas cartilhas sobre os procedimentos administrativos correcionais, atualizadas conforme as normas mais recentes de licitações e contratos, bem como as disposições da Lei nº 20.656/2021 e do Decreto Estadual nº 10.615/2025, que regulamenta o Termo de Ajuste de Conduta no Estado do Paraná.

▶ Ouvidoria

A Ouvidoria desempenha papel essencial na promoção da transparência, do controle social e do fortalecimento da governança pública e constitui um canal direto de comunicação entre o cidadão e o Governo do Estado, assegurando a escuta qualificada, o tratamento adequado das manifestações e o retorno efetivo às demandas da sociedade.

Em 2025, foram registradas mais de 135 mil manifestações nas Ouvidorias Estaduais. As solicitações de serviços continuam sendo o tipo mais recorrente, com 46.529 registros. As demandas realizadas por meio da Lei de Acesso à Informação (LAI) totalizaram 1.832 registros.

No mesmo ano, teve início o curso de especialização “Gestão Estratégica e Governança em Ouvidoria Pública”, fruto de parceria entre a Controladoria-Geral do Estado (CGE) e a Secretaria da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior (SETI). Com conclusão prevista para o final de 2026, o curso é oferecido gratuitamente a profissionais que atuam em ouvidorias públicas do Paraná, com o objetivo de aprimorar competências e qualificar o atendimento às demandas da população.

▶ Transparência e Controle Social

O Portal da Transparência consolidou sua relevância como ferramenta de controle social.

Observou-se um aumento expressivo no interesse da população pelas informações disponibilizadas no Portal da Transparência e, ao longo do ano, aproximadamente 3 milhões de usuários acessaram a ferramenta, totalizando cerca de 100 milhões de páginas visualizadas. Esse crescimento está diretamente relacionado às melhorias implementadas na ferramenta.

Ainda em 2025, foram solicitadas 153 melhorias, além do monitoramento contínuo de 121 consultas gerais ativas. Nas áreas institucionais de cada órgão e entidade integrantes do portal, foram verificadas, em duas oportunidades, as 40 informações obrigatórias de publicação, totalizando 5.840 verificações realizadas.

Como parte das diretrizes de aprimoramento contínuo, houve forte investimento na capacitação de servidores que atuam nas demandas de transparência. Foram realizados 23 treinamentos individualizados com Agentes de Transparência, 6 capacitações conjuntas com os 24 Núcleos de Integridade e Compliance (NICS) das secretarias estaduais, além de 13 palestras temáticas voltadas a servidores e chefias de diversos órgãos e entidades do Governo do Estado.

Outra ação de destaque foi a realização do III Concurso de Redação da CGE, em parceria com a Secretaria de Estado da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior (SETI). A edição de 2025 teve como público-alvo estudantes de graduação das sete universidades estaduais, que debateram o tema “Empreendedorismo Cidadão: Controle Social e Melhoria da Gestão Pública”, estimulando a reflexão e o engajamento acadêmico em prol da integridade e da boa governança.

Todo o trabalho desenvolvido ao longo do ano foi premiado através de ranking nacional avaliativo. O destaque encontra-se na análise realizada pela Associação dos Membros dos Tribunais de Contas do Brasil – ATRICON, na qual o Estado do Paraná alcançou a nota máxima em transparência, atendendo 100% dos itens avaliados, conquistando mais uma vez o Selo Diamante.

Mesmo com o aumento considerável no número de itens avaliados através do ajuste da matriz, foi possível manter a excelência no serviço.

Além disso, o Estado do Paraná alcançou o primeiro lugar no Ranking de Transparência Administrativa, realizado pela Universidade de São Paulo (USP) por meio

do Laboratório de Governo, reafirmando sua posição de destaque nacional em transparência pública. Esta foi a segunda edição do ranking e, em ambas, o Paraná conquistou o título de campeão, consolidando seu status de referência em gestão pública transparente.

► Observatório da Despesa Pública

O Observatório da Despesa Pública (ODP) desempenha papel estratégico no fortalecimento do controle interno e na promoção da transparência e da eficiência da gestão dos recursos públicos do Estado do Paraná, com base em metodologias de análise de dados e cruzamento de informações.

Em 2025, o Estudo de Compras e Aquisições Governamentais, estruturado em seis fases, teve a etapa do relatório de análise finalizado. O trabalho examinou 28 trilhas e teve como objetivo identificar oportunidades de melhoria nos processos de contratação.

CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO
RELATÓRIO DO CONTROLE INTERNO
Exercício de 2025

Leandro Tosta Delela
Agente de Controle Interno CGE/PR

CURITIBA
2026

Sumário

1.	INTRODUÇÃO	3
2.	METODOLOGIA.....	3
3.	ÁREAS AVALIADAS	3
4.	A CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO	4
5.	AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO E DA EXECUÇÃO DAS METAS PREVISTAS NO PLANO PLURIANUAL, NA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS E NA LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL	5
5.1.	Avaliação dos Resultados Quanto à Eficácia e à Eficiência da Gestão Orçamentária, Financeira E Patrimonial.....	5
5.1.1.	Da Avaliação dos Resultados Quanto à Eficácia e à Eficiência da Gestão Orçamentária, Financeira e Patrimonial	7
5.1.2.	Entregas Ação Orçamentária 7019 – Reestruturação da Controladoria-Geral Do Estado	7
5.1.3.	Entregas Ação Orçamentária 8087 – Ética, Compliance, Transparência e Cidadania	16
5.1.4.	Execução Orçamentária Financeira dos Programas de Gestão, Manutenção e Serviços ao Estado.....	20
5.2.1.	Eficácia da Gestão Financeira	21
5.2.2.	Eficiência da Gestão Financeira.....	22
5.3.	Gestão Patrimonial	22
5.3.1.	Eficácia da Gestão Patrimonial	23
5.3.2.	Eficiência da Gestão Patrimonial	24
5.4.	Gestão de Recursos Humanos	25
6.	AÇÕES PONTUAIS DO AGENTE DE CONTROLE INTERNO AVALIATIVO	27

RELATÓRIO DO CONTROLE INTERNO

CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO (CGE)

EXERCÍCIO DE 2025

1. INTRODUÇÃO

O Agente de Controle Interno Avaliativo da Controladoria-Geral do Estado, Leandro Tosta Delela, designado pela Resolução CGE nº 128/2025, publicada no DIOE nº 12008, de 15 de outubro de 2025, apresenta o resultado decorrente da avaliação do controle da Controladoria-Geral do Estado, conforme disposto na Instrução Normativa CGE nº 01/2025, publicada no DIOE nº 11858, de 07 de março de 2025, e na Instrução Normativa TCE/PR nº 201/2026, publicada no Diário Eletrônico do Tribunal de Contas do Estado do Paraná nº 3618, de 20 de fevereiro de 2026, em relação às áreas de gestão orçamentária, financeira, administrativa e patrimonial do exercício de 2025.

2. METODOLOGIA

A realização do trabalho baseou-se em procedimentos e técnicas de controle, com vistas a fundamentar opinião sobre a suficiência ou inadequação, como: exame dos documentos dos controles existentes; observação sobre os procedimentos dos contratos vigentes ou celebrados; avaliação dos riscos mapeados no Plano de Integridade da Controladoria-Geral do Estado; comparativos entre previsão e execução; análise de ambiente e sistemas aplicáveis para captação das informações; e entrevistas com servidores, chefes de divisão e ordenador de despesa.

3. ÁREAS AVALIADAS

As áreas avaliadas no exercício de 2025, através dos formulários encaminhados pela Coordenadoria de Controle Interno da Controladoria-Geral do Estado, por meio do sistema e-CGE, compreenderam:

- Formulário- FORM_01_2025_01_02: Contabilidade Pública; Sistemas

Transacionais; Empenho, Restos a Pagar; Controle de Ações e Metas; Registro;

Complementarmente, foram avaliados a execução orçamentária, a gestão patrimonial, a gestão de recursos humanos e o cumprimento das metas do Plano Plurianual 2024-2027, avaliação por amostragem, dos processos de contrato, bem como o acompanhamento do Plano de Integridade da Controladoria-Geral do Estado, conforme ações pontuais descritas no Plano de Trabalho do Agente de Controle Interno 2025.

4. A CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO

Controladoria-Geral do Estado (CGE) foi criada pela Lei Estadual nº 17.745/2013 e após a organização básica administrativa do Poder Executivo Estadual, disposta pela Lei Estadual nº 21.352/2023, passou a ser composta pelos Sistemas de Controle Interno, de Transparência e Controle Social, de Corregedoria, de Ouvidoria e de Integridade e Compliance.

Como órgão central do Sistema Estadual de Controle Interno do Poder Executivo, compete à Controladoria-Geral do Estado auxiliar o Governador do Estado na coordenação da ação governamental e no controle dos assuntos prioritários, atuando no desempenho das funções de planejamento, coordenação, controle, avaliação, promoção, formulação e implementação de mecanismos no combate à corrupção, bem como de regulamentação e normatização dos sistemas de controle do Poder Executivo Estadual.

Considerando as atribuições descritas, a Controladoria-Geral do Estado do Paraná está vinculada no Plano Plurianual 2024-2027 (PPA) ao Eixo 01 – Eficiência Administrativa. O Eixo 01 propõe o desenvolvimento de uma cultura voltada à gestão de resultados, eficiência na alocação de recursos e sustentabilidade fiscal. Busca promover a redução de entraves burocráticos e o fortalecimento da transparência e do combate à corrupção integrando o planejamento estratégico a mecanismos de monitoramento e avaliação baseados em evidências.

A Controladoria-Geral do Estado é responsável pelo Programa 07 – Gestão Pública, Transparência & Compliance. Segundo o PPA, este programa visa ampliar a transparência pública e as informações no Portal da

Transparência, aperfeiçoar o modelo de auditoria interna e expandir o número de ouvidorias gerais nos municípios paranaenses.

5. AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO E DA EXECUÇÃO DAS METAS PREVISTAS NO PLANO PLURIANUAL, NA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS E NA LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL

Para fins de produção deste relatório, foram utilizados os parâmetros sugeridos na Instrução Normativa CGE/PR nº 03/2025, de 06 de março de 2025, que estabelece o regramento necessário para a elaboração do Relatório e Parecer do Controle Interno, a ser encaminhado juntamente com a Prestação de Contas dos Órgãos e Entidades do Poder Executivo Estadual, conforme dispõe a Instrução Normativa nº 201/2026 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

5.1. Avaliação dos Resultados Quanto à Eficácia e à Eficiência da Gestão Orçamentária, Financeira E Patrimonial

Avaliação da Eficácia da Gestão Orçamentária:

A eficácia da gestão orçamentária consiste no alcance dos objetivos e metas de desempenho previamente definidos e aliados à observância dos prazos estabelecidos, não possuindo relação direta com a avaliação dos custos envolvidos.

Sua mensuração se faz a partir da relação entre os resultados obtidos e os previstos para as entregas constantes na ação da Lei Orçamentária Anual. Por consequência, só é possível mensurar para entregas que apresentarem metas físicas previstas.

Matematicamente, a eficácia da gestão orçamentária pode ser calculada pelo coeficiente de eficácia global (COG), que representa a média dos coeficientes de eficácia individual (COI) de cada entrega, sendo o COI a razão entre as metas físicas realizadas e a metas físicas previstas por ação.

- Coeficiente de Eficácia Individual (COI):

$$COI = \frac{\text{Meta Física realizada por Projeto Atividade}}{\text{Meta Física prevista por Projeto Atividade}}$$

- Coeficiente de Eficácia Global (COG):

$$COG = \frac{\sum COI \text{ das ações de cada Projeto/Atividade}}{\text{Quantidade de ações}}$$

Para efeito de avaliação da eficácia da gestão orçamentária, verifica-se o desempenho das metas estabelecidas na Lei Orçamentária Anual para cada ação, concluindo por uma das seguintes hipóteses:

- Gestão Orçamentária Eficaz: COG igual ou maior que 0,9 (nove décimos);
- Gestão Orçamentária Parcialmente Eficaz: COG igual ou maior que 0,5 (cinco décimos) e menor que 0,9 (nove décimos);
- Gestão Orçamentária Ineficaz: COG menor que 0,5 (cinco décimos).

Avaliação da Eficiência da Gestão Orçamentária:

A eficiência da gestão orçamentária avalia a aplicação dos recursos financeiros, ou seja, a relação existente entre os resultados produzidos e os recursos empregados. Sua mensuração se faz a partir do coeficiente de eficiência global - CEG, que representa a média dos coeficientes de eficiência individual - CEI.

O CEI compara o resultado obtido com o custo incorrido em face do inicialmente previsto, ou seja, despesa empenhada versus despesa fixada ou total orçamentário, para as entregas de cada ação constante na Lei Orçamentária Anual e que foram objeto de aplicação do CEI.

- Coeficiente de Eficiência Individual (CEI):

$$CEI = \frac{COI}{\frac{\text{despesa empenhada}}{\text{total orçamentária}}}$$

- Coeficiente de Eficiência Global (CEG):

$$CEG = \frac{\sum CEI}{n^{\circ} \text{ ações}}$$

Para efeito de avaliação da gestão orçamentária, sob o aspecto de sua eficiência, é verificado o desempenho das metas estabelecidas na Lei Orçamentária Anual para cada Ação Orçamentária em relação ao consumo dos recursos previstos, concluindo por uma das seguintes hipóteses:

- Gestão Orçamentária Eficiente: CEG igual ou maior que 0,9 (nove décimos);
- Gestão Orçamentária Parcialmente Eficiente: CEG igual ou maior que 0,5 (cinco décimos) e menor que 0,9 (nove décimos);
- Gestão Orçamentária Ineficiente: CEG menor que 0,5 (cinco décimos).

5.1.1. Da Avaliação dos Resultados Quanto à Eficácia e à Eficiência da Gestão Orçamentária, Financeira e Patrimonial

A Controladoria-Geral do Estado possui 4 (quatro) ações orçamentárias que, somadas, apresentam 15 (quinze) entregas. Dentre essas ações, 2 (duas) possuem entregas vinculadas: a Ação Orçamentária 7019 – Reestruturação da Controladoria-Geral do Estado e a Ação Orçamentária 8087 – Ética, Compliance, Transparência e Cidadania. Já as Ações Orçamentárias 8365 - Gestão da Controladoria Geral do Estado CGE e 8366 - Fundo de Combate à Corrupção FUNCOR não apresentam entregas vinculadas.

5.1.2. Entregas Ação Orçamentária 7019 – Reestruturação da Controladoria-Geral Do Estado

Das 15 (quinze) entregas previstas, no Plano Plurianual, para serem realizadas pela Controladoria-Geral do Estado, 8 (oito) constam na Ação Orçamentária 7019 - Reestruturação da Controladoria Geral do Estado. Destas, 4 (quatro), estavam previstas para serem realizadas no exercício de 2025. Abaixo podemos ver o desempenho delas:

Tabela 1. Ação Orçamentária 7019 – Reestruturação da Controladoria Geral do Estado

7019 - Reestruturação da Controladoria Geral do Estado										
Entrega	Situação	Unidade de Medida	Previsto	Realizado	COI	CEI	Total Orçamentário	Despesa Empenhada	Desempenho Orçamentário e Financeiro	
4717 - Capacitações promovidas pela CGE em parceria com a Escola de Gestão	Andamento Normal	Hora	40	71	1,775	7,479	270.444	64.183,18	23,73%	Insatisfatório
4543 - Implantação de Plataforma de processos de contratação da administração Pública Estadual (Projeto HARPIA)	Cancelada	Sistema Implantado	1	0	0	0,000				
4540 - Realização do mapeamento de processos da CGE	Atrasada	Mapeamento Realizado	1	0	0	0,000				
4544 - Remodelação do Portal da Transparência do Estado, com implantação de versão mobile e melhoria de acessibilidade	Atrasada	Sistema Implantado	1	0	0	0,000				
Coefficiente de Eficácia Global (COG)									0,444	
Coefficiente de Eficiência Global (CEG)									1,870	

Fonte: Autor, com informações obtidas no Sistema Integrado de Gestão, Avaliação e Monitoramento Estadual – SIGAME

Frentes aos dados apresentados, constata-se que a gestão orçamentária, especificamente em relação à Ação Orçamentária 7019, foi, para o exercício de 2025, **INEFICAZ** (COG menor que 0,5) e **EFICIENTE** (CEG maior ou igual à 0,9).

Ressalta-se que o COG de 0,444 — indicativo de uma gestão ineficaz — decorre de um desequilíbrio nas entregas: enquanto uma resultou em excedente (COI 1,775), outra foi cancelada e duas permanecem atrasadas. Para fins desta análise, os atrasos são contabilizados como não executados (COI 0). Especificamente, a entrega 4543 (Processos de Contratação – Projeto HARPIA) foi substituída pela 6853 (Monitoramento e Auditoria). Contudo, segundo o SIGAME, esta última, prevista para 2026, também apresenta tendência de cancelamento.

Quanto ao Desempenho Orçamentário e Financeiro — classificado no sistema SIGAME como insatisfatório — cumpre destacar, conforme o protocolo nº 24.665.388-7, que o baixo percentual de execução decorreu de um alinhamento junto à Secretaria de Estado da Fazenda (SEFA). Ficou definido que não seriam realizadas novas contratações vinculadas à Ação Orçamentária

7019. Assim, parte das contratações previstas, bem como dos recursos do Tesouro utilizados como contrapartida do empréstimo junto ao BNDES, foram transpostos para a Ação Orçamentária 8365. Os recursos remanescentes não foram utilizados em razão do alinhamento supracitado.

Consoante com a iniciativa 7019 – Reestruturação da Controladoria Geral do Estado, segue o parecer apresentado, no SIGAME, relativas a cada entrega:

- 4717 - Capacitações promovidas pela CGE em parceria com a Escola de Gestão:

“Em 2025, a CGE, em parceria com a Escola de Gestão, promoveu diversas ações de capacitação voltadas a temas estratégicos, com destaque para o 3º Congresso de Governança Pública, cujo tema central foi "Integridade e Gestão de Riscos". O evento contou com a participação de mais de 700 servidores estaduais e municipais de todo o Estado. Tais iniciativas contribuíram de forma direta para o fortalecimento das competências institucionais e para o alcance dos objetivos estabelecidos no PPA. Ademais, em razão do esforço contínuo empreendido pela Coordenação de Desenvolvimento Profissional da CGE, foi possível exceder os resultados esperados e previstos no referido PPA.”

- 4543 - Implantação de Plataforma de processos de contratação da administração Pública Estadual (Projeto HARPIA):

“A presente entrega vinculada ao nº 4543 foi cancelada, conforme registrado no sistema SIGAME, tendo sido substituída por uma nova entrega vinculada ao número 6853.”

- 6853 - Implantação de Plataforma de monitoramento e auditoria da administração Pública Estadual (Projeto HARPIA):

“A presente entrega foi criada em substituição à entrega 4543, para adequação do nome da ação. Referida contratação seria custeada por meio de financiamento junto ao BNDES, cujo contrato foi extinto em setembro/2025 por parte da instituição financeira, e a CGE não dispõe de recursos para dar prosseguimento ao projeto. Ademais, a implementação do sistema esbarra em entraves estruturais como: insuficiência de dados primários, dificuldades para integração de bases sistêmicas, dentre outros. Assim, a presente entrega será cancelada. Ressalta-se que a CGE avalia as contratações públicas, por amostragem, e está realizando análises para implementar melhorias no sistema de monitoramento e auditoria.”

- 4541 - Implantação de plataforma moodle e ambiente EAD para capacitação de servidores do Poder Executivo do Estado do Paraná:

“Os estudos para eventual contratação de solução tecnológica foram realizados em exercícios anteriores. Constatou-se que desenvolver uma plataforma própria para a CGE teria alto custo e baixo retorno, especialmente considerando a existência da Escola de Gestão da SEAP. Assim, decidiu-se descontinuar o projeto, pois o foco era a criação da plataforma, não a oferta de cursos. As ações de capacitação serão promovidas em parceria com a Escola de Governo, otimizando recursos e evitando sobreposições no âmbito estadual. A entrega foi cancelada após o processo de revisão do PPA pela LDO 2026 (Lei estadual nº 22.520, de 11 de julho de 2025).”

- 4540 - Realização do mapeamento de processos da CGE:

“Considerando que a referida contratação seria custeada por meio de financiamento junto ao BNDES e

que houve a extinção do respectivo contrato de financiamento, o mapeamento de processos foi iniciado, e encontra-se em andamento, sendo conduzido internamente no âmbito desta Controladoria-Geral do Estado, sob a execução do Escritório de Projetos da CGE (EGP).”

▪ 4544 - Remodelação do Portal da Transparência do Estado, com implantação de versão mobile e melhoria de acessibilidade:

“Considerando que a referida contratação seria custeada por meio de financiamento junto ao BNDES e que houve a extinção do respectivo contrato de financiamento, foi iniciado um novo modelo de contratação com recursos próprios, que está em fase de contratação.”

Falta de execução e encerramento do contrato junto ao BNDES:

Como se observa nos dados apresentados, o encerramento do contrato de empréstimo junto ao BNDES impactou severamente os coeficientes de gestão orçamentária e as metas da **Ação Orçamentária 7019**. Sobre a interrupção da execução e a rescisão contratual, o Escritório de Gestão de Projetos (EGP) apresentou a seguinte manifestação:

“O contrato de financiamento com o BNDES foi assinado em 17 de dezembro de 2021, e seu extrato de eficácia foi publicado no DIOE nº 11091, em 14 de janeiro de 2022. Entretanto, conforme previsto na Cláusula Nona do contrato, a liberação da primeira parcela do crédito dependia da apresentação do Pacto Adjetivo, firmado entre o CLIENTE, o BNDES e o banco depositário dos recursos vinculados em garantia, o qual foi publicado no DIOE nº 11197 em 21 de junho de 2022, após os trâmites burocráticos necessários. No segundo semestre de 2022,

a Secretaria de Estado da Fazenda (SEFA) consolidou o entendimento sobre a natureza da despesa.

Em abril de 2023, com a saída do Dr. Raul Siqueira e a nomeação da Dra. Luciana Carla da Silva de Azevedo como nova Controladora-Geral do Estado, iniciou-se uma revisão dos projetos e ações incluídos no escopo do financiamento.

Ao longo desse período, ocorreram diversas mudanças, como inovações tecnológicas e alterações na legislação de contratações públicas, além de modificações nos sistemas primários da administração pública paranaense que impactam as contratações, incluindo o Sistema de Gestão de Materiais e Serviços (GMS) e o Sistema Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira, Contabilidade e Controle (SIAFIC). Essas mudanças afetaram especialmente a execução das ações Harpia e Novo PTE, pois ambos dependem dos sistemas primários para serem plenamente implementados, o que inviabilizava o início dos projetos sem o risco de perda do trabalho realizado.

Outro obstáculo significativo identificado foi a limitação da capacidade técnica para a elaboração dos objetos voltados à área de tecnologia. A complexidade dos projetos demandava conhecimentos especializados em desenvolvimento de sistemas, integração de plataformas e implementação de soluções tecnológicas avançadas, que nem sempre estavam prontamente disponíveis internamente. Esse déficit técnico resultou em atrasos e revisões constantes dos escopos, visto que a precisão e a clareza na definição de especificações são essenciais para assegurar a eficácia e a viabilidade das contratações e execuções.

Em maio de 2024, houve nova mudança de gestão na CGE, com a nomeação da Dra. Letícia Ferreira da Silva. Com a aproximação do fim da vigência do contrato de financiamento e a resolução dos problemas relacionados aos sistemas estaduais, intensificou-se a busca por soluções para os desafios que causaram o atraso na execução dos projetos.

O citado contrato de financiamento possuía vigência até dezembro de 2024, sendo assim, foram apresentadas justificativas para o pleito de prorrogação de prazo e para a alteração do Quadro de Usos e Fontes (QUF), por meio do Ofício nº 482/2024 – GAB/CGE, considerando as necessidades identificadas ao longo do projeto, a remodelação proposta visava assegurar o alinhamento entre os recursos disponíveis e as metas estabelecidas.

Em 19 de dezembro de 2024, o BNDES autorizou a prorrogação do prazo de utilização de recursos do Contrato de Financiamento por 12 meses contados a partir da data do seu vencimento em 27/12/2024, isto é, até 27/12/2025, sem prejuízo de apresentação pelo Estado de Paraná de nova proposta de prorrogação do referido prazo a partir dos avanços futuros do projeto. Porém, a adequação do Quadro de Usos e Fontes (QUF) somente foi autorizada pelo BNDES em 14 de março de 2025.

Após autorização do BNDES com relação a adequação de QUF foram firmados contratos, sendo eles: Aquisição de webcams e equipamentos fotográficos.

Durante o ano de 2025 outras contratações previstas no Contrato de financiamento tramitaram, porém não foram autorizadas, como a Consultoria de

implementação da LGPD, tendo em vista que o prazo de execução contratual ultrapassava o prazo de vigência do contrato de financiamento, sendo assim, formalizar qualquer outro contrato que não se tratasse de pronta entrega seria imprudência, tendo em vista que a despesa seria glosada.

Ademais, outro fator foi relevante para o não prosseguimento das maiores contratações (Novo PTE, Sistema BPMS e Harpia), em razão de cláusula contratual do Contrato de financiamento que exigia, para a liberação de recursos destinados a sistemas e equipamentos de tecnologia, a apresentação ao BNDES de manifestação do Conselho Estadual de Tecnologia da Informação e Comunicação do Paraná (CETIC) e da Companhia de Tecnologia da Informação e Comunicação do Paraná (CELEPAR). O CETIC acabou sendo extinto através da Lei 22.188/2024, e mesmo havendo tratativas com o BNDES sobre a questão, não houve entendimento, por se tratar de cláusula contratual, o entendimento é de que deveria então tramitar pelo jurídico do BNDES, o que necessitaria de tempo e não havia garantia de permissão para continuidade.

Sendo assim, em reunião com o BNDES realizada em 02 de setembro de 2025, entre as equipes da CGE e do BNDES, ficou definido que o prazo contratual não seria prorrogado, devendo as partes adotar as providências necessárias para o seu encerramento. Também foi acordado que os compromissos de curto prazo, referentes às ações já contratadas, seriam custeados com recursos do financiamento, e que nenhuma nova ação deveria ser iniciada pela CGE com base nesse instrumento.

Foram encaminhados ao BNDES os documentos inerentes ao encerramento do Contrato, bem como anexados ao sistema de acompanhamento todos os documentos necessários, sendo assim, no momento não há nenhuma pendência.”

5.1.3. Entregas Ação Orçamentária 8087 – Ética, Compliance, Transparência e Cidadania

As 7 (sete) entregas restantes, previstas na Ação Orçamentária 8087 – Ética, Compliance, Transparência e Cidadania, para serem realizadas pela Controladoria-Geral do Estado. Na tabela abaixo, observam-se as entregas previstas no Plano Plurianual 2024 – 2027, na Ação Orçamentária 8087 – Ética, compliance, transparência e cidadania, realizadas pela CGE em 2025, bem como os coeficientes quanto à eficácia e a eficiência da gestão orçamentária.

Tabela 2. Ação Orçamentária 8087 – Ética, compliance, transparência e cidadania

8087 - Ética, Compliance, Transparência e Cidadania									
Entrega	Unidade de Medida	Previsto	Realizado	COI	CEI	Total Orçamentário	Despesa Empenhada	Desempenho Orçamentário e Financeiro	
3977 - Municípios aderentes ao programa Controla Paraná	Município aderente	50	65	1,300	1,300	160.000	159.971,87	99,98 %	Satisfatório
4864 - Orientação de Agentes Públicos na Matéria Correccional realizada	Atendimento realizado	5	12	2,400	2,400				
3974 - Plano de Integridade dos órgãos e entidades do poder executivo estadual elaborados e entregues	Plano entregue	20	17	0,850	0,850				
3973 - Realização de ações do programa CGE Itinerante	Ação realizada	50	64	1,280	1,280				
3975 - Realização de ações para garantia dos direitos da criança e adolescente	Ação realizada	5	64	12,800	12,802				
3976 - Realização de ações para garantia dos direitos da mulher	Ação realizada	5	12	2,400	2,400				
3978 - Realização de auditorias	Auditoria realizada	3	2	0,667	0,667				

pela Controladori a Geral do Estado									
Coefficiente de Eficácia Global (COG)									3,100
Coefficiente de Eficiência Global (CEG)									3,100

Fonte: Autor, com informações obtidas no Sistema Integrado de Gestão, Avaliação e Monitoramento Estadual – SIGAME

Com base nas informações acima, o resultado obtido para a Ação Orçamentária 8087 se caracteriza como **EFICAZ (COG igual ou superior a 0,9) e EFICIENTE (CEG igual ou superior a 0,9).**

Cabe ressaltar que as entregas “Municípios aderentes ao programa Controla Paraná”, “Orientação de Agentes Públicos na Matéria Correccional realizada”, “Realização de ações do programa CGE Itinerante”, “Realização de ações para garantia dos direitos da mulher” e, “Realização de ações para garantia dos direitos da criança e adolescente” apresentaram resultados acima do previsto. Com coeficientes de eficácia individual de 1,30, 2,40, 1,28, 12,80 e, 2,40, respectivamente, essas entregas excedentes foram as responsáveis pelos valores significativos obtidos nos coeficientes globais.

Consoante com a iniciativa 8087 – Ética, compliance, transparência e cidadania, segue o parecer, constante no SIGAME, das ações executadas relativas a cada meta:

- **Municípios aderentes ao programa Controla Paraná:**

“No segundo semestre, o Controla Paraná promoveu capacitações aos municípios por meio de duas plenárias: a primeira com uma palestra sobre Transparência; a segunda, realizada em parceria com o TCE-PR e o MP-PR, que abordou o fortalecimento do Controle Interno e da Ouvidoria Pública como instrumentos de participação. Também foi disponibilizado curso exclusivo aos membros sobre convênios e competências institucionais do controle interno. Embora não tenham ocorrido novas adesões no segundo semestre, as metas anuais do Controla Paraná foram superadas já no primeiro semestre, com a adesão de 65

novas prefeituras, totalizando 254 municípios (63,4% do total do Paraná).”

- Orientação de Agentes Públicos na Matéria Correccional realizada:

“No exercício de 2025, foram realizadas 12 visitas técnicas e ações de capacitação, superando a meta estabelecida. Tais iniciativas alcançaram mais de 300 servidores, contribuindo para a promoção e a uniformização da atividade correccional no âmbito estadual. O expressivo excedente em relação à meta prevista decorreu do elevado número de demandas apresentadas pelos órgãos e pelas unidades setoriais correccionais.”

- Plano de Integridade dos órgãos e entidades do poder executivo estadual elaboradas e entregues:

“Em 2025, foram concluídos 17 Planos de Integridade, abrangendo os seguintes órgãos e entidades: E-Paraná, SEDEST, SESA, UEL, UEM, UENP, UEPG, UNESPAR, UNICENTRO, UNIOESTE, SEEC, SETR, JUCEPAR, DER, SEAB, Polícia Científica e Colégio Estadual do Paraná. Os três últimos aguardam apenas os trâmites para a entrega formal no início de 2026. Com este resultado, a execução mantém a entrega em andamento normal.”

- Realização de ações do programa CGE Itinerante:

“Em 2025, o CGE Itinerante realizou pesquisas de satisfação com a população e promoveu palestras e rodas de conversa com pais, alunos e a comunidade escolar, abordando a participação social, o papel do cidadão no controle da gestão pública e a importância da transparência. As ações incluíram a divulgação do Portal da Transparência, dos canais de Ouvidoria e dos mecanismos de acesso à informação,

fortalecendo a cidadania ativa, a escuta social e o controle social. As localidades visitadas foram definidas de acordo com os núcleos regionais, e não com base na divisão estabelecida pelo IBGE, razão pela qual a regional de Curitiba foi contemplada em menor medida.”

- Realização de ações para garantia dos direitos da criança e adolescente:

“Além da aplicação de pesquisas de satisfação junto à população, as ações do CGE Itinerante, em 2025, incluíram a realização de palestras e rodas de conversa com pais, alunos e comunidade escolar. Durante as atividades, também foram amplamente divulgados o Portal da Transparência, os canais de Ouvidoria e os mecanismos de acesso à informação, fortalecendo a cultura da cidadania ativa, da escuta social e do controle social. As ações de garantia dos direitos das crianças e adolescentes são realizadas junto às ações do Programa CGE Itinerante, o que garantiu um resultado excedente do previsto no PPA.”

- Realização de ações para garantia dos direitos da mulher:

“Em cumprimento ao objetivo de garantia dos direitos das mulheres, no exercício de 2025 foram realizadas 12 palestras sobre assédio moral e sexual, destinadas aos servidores públicos estaduais. O expressivo excedente em relação à meta estabelecida decorreu do elevado número de demandas apresentadas pelos órgãos.”

- Realização de auditorias pela CGE:

“No 2º semestre foi concluída a auditoria do PR Eficiente, totalizando 2 entregas anuais com a Auditoria da CGE. A terceira auditoria do Programa de Segurança Hídrica encontra-se em fase de missões com

o Banco Mundial, mas a emissão do documento final de achados (exigido pela memória de cálculo) depende da assinatura do contrato de empréstimo. Assim, o trabalho técnico do Programa de Segurança Hídrica foi executado, mas a formalização documental ocorrerá no próximo ciclo.”

5.1.4. Execução Orçamentária Financeira dos Programas de Gestão, Manutenção e Serviços ao Estado

Para a avaliação da execução orçamentária geral dos Programas de Gestão, Manutenção e Serviços ao Estado vinculados à Controladoria-Geral do Estado, foram adotados parâmetros aqueles preestabelecidos no SIGAME, sendo atribuído para o desempenho orçamentário financeiro os seguintes valores:

- Satisfatório: Desempenho Orçamentário Financeiro igual ou maior que 70%;
- Moderado: Desempenho Orçamentário Financeiro igual ou maior que 60% e menor que 70%;
- Insatisfatório: Desempenho Orçamentário Financeiro maior que 0% e menor que 60%;
- Sem execução: Desempenho Orçamentário Financeiro igual a zero.

Tabela 3. Execução Orçamentária e Financeira dos Programas de Gestão

Entrega	Total Orçamentário	Despesa Empenhada	Desempenho Orçamentário e Financeiro	
7019 - Reestruturação da Controladoria-Geral do Estado	270.444	64.183	23,73%	Insatisfatório
8087 - Ética, Compliance, Transparência e Cidadania	160.000	159.972	99,98%	Satisfatório
8365 - Gestão da Controladoria-Geral do Estado CGE	21.717.628	21.526.316	99,12%	Satisfatório

8366 - Fundo de Combate à Corrupção FUNCOR	822.000	393.000	47,81%	Insatisfatório
Total	22.970.072	22.143.471	96,40%	Satisfatório

Fonte: Autor, com informações repassadas pelo NFS/CGE

Assim, considerando exclusivamente os valores totais demonstrados no Quadro 3 –Execução Orçamentária e Financeira dos Programas de Gestão, tem-se uma execução orçamentária financeira considerada **SATISFATÓRIA**.

5.2. GESTÃO FINANCEIRA

5.2.1. Eficácia da Gestão Financeira

Considera-se como eficácia da gestão financeira a observância dos limites de disponibilidades financeiras existentes para efeito de assunção de novos compromissos. Assim, o orçamento e a despesa empenhada foram distribuídos por natureza conforme Tabela 4:

Tabela 4. Balanço Orçamentário da Controladoria-Geral do Estado (2024)

Despesas orçamentárias	Dotação Atualizada (a)	Despesas Empenhadas (b)	% Empenho = b/a	Despesas Liquidadas (c)	% Liquidação = c/b	Despesas Pagas (d)	% Pagamento = d/c
Despesas Correntes	21.628.030,67	21.456.802,81	99,21	21.063.877,83	98,17	21.010.881,49	99,75
Pessoal e Encargos Sociais	17.200.477,00	17.135.360,35	99,62	17.112.782,41	99,87	17.059.786,07	99,69
Outras Despesas Correntes	4.427.553,67	4.321.442,46	97,6	3.951.095,42	91,43	3.951.095,42	100
Despesas de Capital	292.384,00	66.011,23	22,58	66.011,23	100	66.011,23	100
Investimentos	292.384,00	66.011,23	22,58	66.011,23	100	66.011,23	100
Total	21.920.414,67	21.522.814,04	98,19	21.129.889,06	98,17	21.076.892,72	99,75

Fonte: NFS/CGE

No ano de 2025, foram empenhados R\$ 21.522.814,04, correspondendo a 98,19% da dotação orçamentária final atualizada.

Considerando os parâmetros para os percentuais de execução

orçamentária: **boa** para acima de 90%; **razoável** entre 80% e 90%; e **baixa** para abaixo de 80%.

Assim, pode-se concluir que:

- **Pessoal e Encargos Especiais** atingiu o percentual de 99,87% de despesas liquidadas, demonstrando uma boa execução;
- **Outras Despesas Correntes** atingiu o percentual de 91,43% de despesas liquidadas, demonstrando razoável execução; e
- **Investimentos** atingiu o percentual de 22,58% de despesas liquidadas, demonstrando baixa execução;

5.2.2. Eficiência da Gestão Financeira

Considera-se como eficiência da gestão financeira o controle e a utilização dos recursos financeiros com vistas à observância das disposições legais específicas e ao conhecimento tempestivo das disponibilidades, para assunção de compromissos financeiros.

Diante da análise das informações prestadas pelo Grupo Orçamentário e Financeiro Setorial, **os pagamentos foram efetuados** em consonância com a Lei Federal nº 4.320/64, que dispõe sobre as normas gerais de Direito Financeiro para elaboração e controle dos orçamentos e balanços da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal, e com o Decreto Estadual nº 3.169/2019, que fixa as normas referentes a execução orçamentária e financeira, sendo realizados **de forma tempestiva**.

Houve ocorrência de Restos a Pagar em função de notas fiscais de despesas pagas apenas no exercício subsequente, ficando um saldo de débito no valor de **R\$ 274.954,42 em Restos a Pagar Não Processados** e **não há saldo em Restos a Pagar Processados**.

A Controladoria-Geral do Estado tem uma **pequena aplicação financeira** de recursos oriundos da central de viagens, de patrocínios para realização de simpósios, totalizando um **rendimento de R\$ 17.032,70**, no ano de 2025, em fundos de investimentos lastreados em títulos públicos.

5.3. Gestão Patrimonial

5.3.1. Eficácia da Gestão Patrimonial

Considera-se como eficácia da gestão o alcance dos objetivos em razão dos quais o patrimônio se estabelece, devendo ser observadas, simultaneamente, sua adequada e pertinente utilização e seu estado de conservação.

O Núcleo Administrativo Setorial, setor responsável pelo patrimônio da Controladoria-Geral do Estado, registra os bens móveis no Sistema de Gestão Patrimonial de Bens Móveis (GPM) com numeração única do Estado do Paraná que são identificados fisicamente com etiquetas em códigos de barra, conforme definido nas Normas do Patrimônio Estadual.

Diante da análise do Relatório de Patrimônio gerado no Sistema GPM, foram identificados equipamentos registrados nos mais diversos setores, mostrando uma regular distribuição.

Em conferência *in loco*, foi possível constatar que os **bens móveis encontram-se em bom estado de conservação.**

Verificando a relação dos patrimônios na Tabela 5, pode-se aferir que 45,69% correspondem a mobiliário em geral e 37,40% são de equipamentos de processamento de dados, totalizando mais de 4/5 do Patrimônio Contábil da CGE quantitativamente.

Tabela 5. Relação de Patrimônios – físico

RESUMO PATRIMONIAL CONTÁBIL				
IT	Código Contábil	Classificação	Quantidade	%
1	123110505	Aeronaves	1	0,07%
2	123110102	Aparelhos e Equipamentos de Comunicação	84	5,48%
3	123110103	Aparelhos, Equipamentos e Utensílios Médico-Odontológico, Laboratorial e Hospitalar	2	0,13%
4	123110301	Aparelhos e Utensílios Domésticos	31	2,02%
5	123110402	Coleções e Materiais Bibliográficos	46	3,00%
6	123110105	Equipamentos de Proteção, Segurança e Socorro	3	0,20%
7	123110201	Equipamentos de Processamento de Dados	573	37,40%
8	123110405	Equipamentos para Áudio, Vídeo e Foto	19	1,24%

9	123110108	Máquinas e Equipamentos Gráficos	3	0,20%
10	123110302	Máquinas, Instalações e Utensílios de Escritório	16	1,04%
11	123110199	Máquinas, Utensílios e Equipamentos Diversos	51	3,33%
12	123110303	Mobiliário em Geral	700	45,69%
13	123110503	Veículos de Tração Mecânica	3	0,20%
		TOTAL	1532	100%

Fonte: NAS/CGE

Verificando a relação dos patrimônios na Tabela 6, pode-se aferir que 65,46% correspondem a equipamentos de processamento de dados, o que equivale a quase 2/3 do Patrimônio Contábil da CGE em termos de valor financeiro.

Tabela 6. Relação de Patrimônios – Financeiro

RESUMO PATRIMONIAL CONTÁBIL				
IT	Código Contábil	Classificação	Valor	%
1	123110505	Aeronaves	15.045,00	0,59%
2	123110102	Aparelhos e Equipamentos de Comunicação	50.864,41	1,98%
3	123110103	Aparelhos, Equipamentos e Utensílios Médico-Odontológico, Laboratorial e Hospitalar	347,00	0,01%
4	123110301	Aparelhos e Utensílios Domésticos	33.553,18	1,31%
5	123110402	Coleções e Materiais Bibliográficos	5.600,33	0,22%
6	123110105	Equipamentos de Proteção e Segurança e Socorro	3.200,00	0,12%
7	123110201	Equipamentos de Processamento de Dados	1.679.783,14	65,46%
8	123110405	Equipamentos para Áudio, Vídeo e Foto	89.925,53	3,50%
9	123110108	Máquinas e Equipamentos Gráficos	2.848,90	0,11%
10	123110302	Máquinas, Instalações e Utensílios de Escritório	3.692,80	0,14%
11	123110199	Máquinas, Utensílios e Equipamentos Diversos	23.958,89	0,93%
12	123110303	Mobiliário em Geral	272.123,63	10,60%
13	123110503	Veículos de Tração Mecânica	385.201,49	15,01%
		TOTAL	2.566.144,30	100%

Fonte: NAS/CGE

5.3.2. Eficiência da Gestão Patrimonial

Considera-se como eficiência da gestão patrimonial o conhecimento tempestivo do patrimônio no que se refere a sua composição e utilização.

O controle patrimonial da Controladoria-Geral do Estado observa as normas pertinentes, em especial:

- Decreto Estadual nº 5.289/2009, que institui o uso da Numeração Única e das Etiquetas com Código de Barras para o controle do Patrimônio de Bens Móveis; e
- Decreto Estadual nº 4.336/2009, que dispõe sobre doação de bens móveis de interesse social e suas alterações.

Complementarmente, o Núcleo Administrativo Setorial **adota mecanismos de controle que permitam assegurar a guarda, conservação, preservação e melhor utilização do patrimônio público**, consistentes em controle de cargas patrimoniais, elaboração de inventários com o devido ajuste das distorções identificadas, efetuados por servidores do respectivo setor, observado o princípio de segregação de funções e guarda de bens em locais apropriados.

Para as aquisição de bens é realizado todo um planejamento que contempla: (i) consulta prévia da conveniência da aquisição com a Diretoria-Geral e com o Núcleo Financeiro Setorial; e (ii) todas as fases requeridas no Sistema de Gestão de Materiais e Serviços (GMS).

5.4. Gestão de Recursos Humanos

Considerando a recomendação do Egrégio Tribunal de Contas do Estado do Paraná acerca do quadro próprio, visando a adequação na composição de servidores efetivos e comissionados, comunica-se que a minuta do anteprojeto de lei que institui o quadro próprio da Controladoria-Geral do Estado vem tramitando no protocolo 22.374.575-0, desde julho/2024, em substituição ao protocolo 16.294.462-2, que tramitava desde o ano de 2020. Atualmente, segundo informado pela alta gestão, a minuta do anteprojeto de lei encontra-se sob análise da Assessoria Técnica desta Controladoria-Geral. Abaixo, segue manifestação da Diretoria-Geral quanto ao assunto:

“O protocolo 22.374.575-0, que possui como objeto proposta de anteprojeto de lei para criação da função de Analista de Controladoria do Quadro Próprio do Poder Executivo, continua tramitando e, atualmente, encontra-se sob análise da Assessoria Técnica da CGE.

Em cumprimento ao disposto no Decreto nº 7.300/2021 e no Decreto 8.443/2024, o protocolado foi submetido à análise da Secretaria da Administração e da Previdência – SEAP e Secretaria da Fazenda – SEFA. Ambas as pastas expediram recomendações à proposta apresentada, as quais estão sendo analisadas internamente pela CGE e, após revisão e adequação, a proposta seguirá os procedimentos administrativos exigidos pela legislação aplicável.

Cumpre informar que, além de atender às recomendações do Tribunal de Contas, a proposta de anteprojeto de lei deve ser instruída com informações e pareceres técnicos e jurídicos dos órgãos competentes, tais como, SEAP, SEFA e Procuradoria-Geral do Estado, uma vez que se trata da criação de cargos, com conseqüente aumento de despesa com pessoal.” .

No encerramento do exercício de 2025, a Controladoria contava com 66 cargos comissionados e 72 servidores efetivos, conforme detalhado na Tabela 7. Desse total de comissionados, 41 atuam diretamente na estrutura da CGE, enquanto 25 estão lotados em outros órgãos.

Tabela 7. Quantitativo de pessoal 2025

COMISSIONADOS TOTAL	66
COMISSIONADOS ATUANDO NA CGE	41
COMISSIONADOS ATUANDO EM OUTROS ÓRGÃOS	25
EFETIVOS TOTAL	72
EFETIVOS CGE	58
EFETIVOS OUTROS ÓRGÃOS	14

Fonte: NRHS/CGE

Tabela 8. Comparativo da relação de pessoal 2020 a 2025

Quadro de Pessoal	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Efetivos	42	40	48	53	51	72
Cargos Comissionados	56	61	62	81	69	66

Fonte: Autor, com informações da Prestação de Contas da Controladoria-Geral do Estado de 2024 e NRHS/CGE – para as informações relativas ao ano de 2025.

Somam-se a esse grupo 6 comissionados externos cedidos à Controladoria. Nota-se que o quadro de pessoal efetivo apresentou um crescimento expressivo de aproximadamente 41% em 2025, saltando dos 51 servidores registrados no ano anterior para os atuais 72, consolidando a maior alta do período analisado.

6. AÇÕES PONTUAIS DO AGENTE DE CONTROLE INTERNO AVALIATIVO

As ações do Agente de Controle Interno Avaliativo da Controladoria-Geral do Estado (CGE) referentes ao exercício de 2025 foram formalizadas no Plano de Trabalho (protocolo 23.714.537-2). O relatório final, submetido à alta gestão por meio do protocolo 25.487.945-2, detalha a execução das atividades e os resultados alcançados no período. Abaixo, apresenta-se um resumo das ações pontuais realizadas:

ATIVIDADE ORDINÁRIA 01: Elaborar o relatório do Controle Interno para Prestação de Contas Anual da Controladoria-Geral do Estado

Objetivo: Elaborar, revisar e entregar dentro do prazo estabelecido o Relatório do Controle Interno, que deverá compor a Prestação de Contas Anual da Controladoria-Geral do Estado, em conformidade com a Instrução Normativa exarada pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná – TCE/PR e as diretrizes da Controladoria-Geral do Estado.

- **Resultados:** Conforme determinado pela Instrução Normativa nº 190/2024 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, o envio da Prestação de Contas do Órgão tinha como prazo 31/03/2025. Como item integrante da Prestação, o Relatório do Controle Interno foi enviado em 28/03/2025 ao Núcleo Fazendário Setorial – NFS desta Controladoria, por meio

do Protocolo nº 23.746.257-2, atendendo, desta forma, todas as etapas desta atividade, garantindo que todas as exigências formais fossem atendidas.

Por sua vez, o NFS/CGE enviou a Prestação ao TCE/PR também no dia 28/03/2025, gerando o Extrato de Autuação nº 63371/25.

Conforme o ACORDÃO Nº 2818/25 - Tribunal Pleno, as contas de gestão da Controladoria-Geral do Estado foram aprovadas com regularidade.

- **Recomendações:** Não foi emitida nenhuma recomendação dentro desta atividade.

- **Ciência do Gestor:** Não se aplica.

ATIVIDADE ORDINÁRIA 02: Acompanhar as diligências realizadas pelo Tribunal de Contas do Estado e monitorar a resposta apresentada a Controladoria-Geral do Estado

Objetivo: Acompanhar todas as diligências realizadas pelo TCE, assegurando a conformidade e envio das respostas dentro dos prazos estabelecidos, com revisões semestrais dos fluxos para ajustes necessários.

- **Resultados:** No quadro abaixo, estão discriminadas as demandas recebidas pela CGE/PR, via Canal de Comunicação – CACO, do TCE/PR, no período de 01 de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2025.

Quadro 1. Demandas CACO - CGE

Nº Demanda	Assunto	Data de Recebimento	Conclusão
331530	Informe - Transparência Pública - ITP - Índice de Transparência Pública	20/01/2025	Automática
345742	Informe - Ciclo de avaliação - Programa Nacional de Transparência Pública (PNTP) da Associação do Membros dos Tribunais de Contas (Atricon)	07/04/2025	Automática
349017	Informe - Ciclo de avaliação - Programa Nacional de Transparência Pública (PNTP) da Associação do Membros dos Tribunais de Contas (Atricon)	14/04/2025	Automática
384379	Informe – Convite Fórum de Controle Social: o papel dos conselhos municipais no controle de políticas públicas	24/07/2025	Automática

388186	Informe – Prestação de Contas Transferências Voluntarias	25/07/2025	Automática
388328	Informe – Prestação de Contas Transferências Voluntarias	25/07/2025	Automática
401502	Informe - Lançamento da Cartilha “Conselhos Municipais: Participação que Fortalece a Gestão Pública” – TCE-PR	14/08/2025	Automática
424246	Informe - Fórum de Controle Social: o papel dos conselhos municipais no controle de políticas públicas	04/09/2025	Automática
445711	Informe – Novo AVIA	01/10/2025	Automática
449612	Informe -2 notícias importantes do TCE-PR para ampla disseminação interna	03/10/2025	Automática
451083	Informe – Aprimoramento AVIA	07/10/2025	Automática
456417	Informe – Ampliação de Acesso AVIA	14/10/2025	Automática
456615	Informe – Alterações Anexo 1 do RGF	16/10/2025	Automática
458007	Informe – Pesquisa de Satisfação	22/10/2025	Automática
466345	Informe – Ampliação de Acesso AVIA	30/10/2025	Automática
471366	Informe – TCE Novo Portal	12/11/2025	Automática
473988	Informe – TCE Novo Portal	13/11/2025	Automática
479331	Informe – 1º Semana Fortalece Conselhos	15/11/2025	Automática
499889	Informe – 1º Semana Fortalece Conselhos	19/11/2025	Automática
513941	Informe – 1º Semana Fortalece Conselhos	19/11/2025	Automática
524944	Informe – 1º Semana Fortalece Conselhos	19/11/2025	Automática
530005	Informe – 1º Semana Fortalece Conselhos	25/11/2025	Automática
546284	ITP - Transparência Pública – Modelo Selo	09/12/2025	Automática
555047	ITP - Certificado de Qualidade em Transparência Pública – Modelo Selo	16/12/2025	Automática

Fonte: Autor, com dados extraídos do Canal de Comunicação – TCE/PR em 28/01/2026.

No quadro seguinte, estão discriminadas as demandas recebidas pela CGE/PR via Canal de Comunicação – CACO do TCE/PR, específicas sobre a Prestação de Contas do Governador, referentes ao exercício de 2025.

Quadro 2. Demandas CACO – Prestação de Contas do Governador

Nº Demanda	Assunto	Data de Recebimento	Conclusão
333276	Equipe auxiliar do relator das contas do governador de 2024, solicita acesso via e-protocolo dos protocolos, necessários para a apreciação do grupo da equipe auxiliar responsável pelo exame a respeito dos instrumentos de planejamento.	04/02/2025	Resposta enviada em 10/02/2025.
366236	Equipe auxiliar do relator das contas do governador de 2024, solicita informações a respeito da gestão de obras.	04/06/2025	Resposta enviada em 16/06/2025.

366239	Equipe auxiliar do relator das contas do governador de 2024, solicita informações a respeito de obras paralisadas.	04/06/2025	Resposta enviada em 18/06/2025.
366240	Equipe auxiliar do relator das contas do governador de 2024, solicita informações sobre obras que não estavam previstas no PPA e LOA.	04/06/2025	Resposta enviada em 25/06/2025.
369096	Equipe auxiliar do relator das contas do governador de 2024, solicita a disponibilização do documento que fundamentou as declarações, contendo a relação das 261 propostas do Plano de Governo registrado no Tribunal Regional Eleitoral – TRE/PR e a subdivisão entre 181 propostas associadas a entregas do PPA e 80 propostas não associadas ao PPA.	16/06/2025	Resposta enviada em 02/07/2025.
366515	Equipe auxiliar do relator das contas do governador de 2024, solicita a relação de contratos de gestão com organizações sociais com vigência, integral ou parcial, durante qualquer período no ano de 2024, ainda que assinados em exercícios anteriores, abrangendo os contratos de gestão que tenham sido assinados pela administração direta ou indireta do Estado do Paraná com organizações sociais, bem como contratos de gestão assinados por Fundações privadas do Estado do Paraná e Serviços Sociais Autônomos do Estado do Paraná com organizações sociais	12/06/2025	Resposta enviada em: 07/07/2025.
371325	Equipe auxiliar do relator das contas do governador de 2024, solicita informações relativas a nova Reforma Administrativa, através da Lei nº21.352 de 01 de janeiro de 2023, revogando parcialmente a Lei nº 19.848.	24/06/2025	Resposta enviada em: 10/07/2025
372231	Equipe auxiliar do relator das contas do governador de 2024, solicita informações relativas à instituição do Corpo de Militares Temporários – PSS.	27/06/2025	Resposta enviada em: 04/07/2025
380064	Equipe auxiliar do relator das contas do governador de 2024, solicita informações relativas ao órgão responsável pelo atendimento às recomendações contidas no relatório da comissão estadual da verdade.	16/07/2025	Resposta enviada em: 23/07/2025
380084	Equipe auxiliar do relator das contas do governador de 2024, solicita informações relativas à gestão patrimonial.	17/07/2025	Resposta enviada em: 24/07/2025
391838	Equipe auxiliar do relator das contas do governador de 2024, solicita complementação de informações relativas à Demanda CACO 380084	30/07/2025	Resposta enviada em: 04/08/2025
393890	Equipe auxiliar do relator das contas do governador de 2024, solicita informações relativas à contratação de pessoas com deficiência e reabilitadas.	08/08/2025	Resposta enviada em: 12/09/2025

Fonte: Autor, com dados extraídos do Canal de Comunicação – TCE/PR em 28/01/2026.

Não houve diligências, no período em análise, solicitadas à Controladoria-Geral do Estado pelo Sistema Integra ou eProtocolo.

- **Recomendações:** Não foi emitida nenhuma recomendação dentro desta atividade.
- **Ciência do Gestor:** Não se aplica.

ATIVIDADE ORDINÁRIA 03: Avaliar e monitorar o cumprimento das recomendações, ressalvas e determinações exaradas pelo Tribunal de Contas do Estado para a Controladoria-Geral do Estado

Objetivo: Monitorar e avaliar os Planos de Ação elaborados pela Controladoria-Geral do Estado para o cumprimento das recomendações, ressalvas e determinações do TCE, assegurando que as medidas apontadas sejam implementadas dentro dos prazos estabelecidos.

- **Resultados:** Verificou-se que por meio de comunicação formal, via ofício físico, Sistema eProtocolo e Sistemas de Comunicação do TCE/PR esta Controladoria não recebeu nenhuma recomendação, ressalva ou determinação no período de 01 de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2025.
- **Recomendações:** Não foi emitida nenhuma recomendação dentro desta atividade.
- **Ciência do Gestor:** Não se aplica.

ATIVIDADE ORDINÁRIA 04: Analisar e avaliar os formulários encaminhados no sistema e-CGE, bem como monitorar a execução do(s) planos(s) de ação(ões) propostos pelo gestor da Controladoria-Geral do Estado

Objetivo: Avaliar a conformidade dos processos dos controles interno administrativos na Controladoria-Geral do Estado, com base na legislação vigente, por meio de formulários de avaliação no Sistema e-CGE.

- **Resultados:** Para o período de análise deste relatório, foi realizado apenas um formulário no sistema e-CGE pela Coordenadoria de Controle Interno da CGE/PR.

No formulário respondido em 2025, foram indicados achados em 3 (três) quesitos diferentes, são eles:

- **Achado:** Quesito 8. Há procedimento formal na unidade para obtenção dessas informações junto a SEFA e/ou ao Banco Central?
- **Recomendação:** Considerando a avaliação de conformidade sobre os procedimentos de “Contabilidade Pública” adotados pelo órgão/entidade, esta Controladoria-Geral do Estado, recomenda que, o órgão/entidade implemente procedimentos formais e controles das contas bancárias juntos aos órgãos responsáveis, para a devida contabilização de todas as contas bancárias vinculadas ao seu CNPJ e do(s) fundo(s) vinculados.
- **Achado:** Quesito 9. O órgão ou entidade solicita periodicamente ao Banco Central do Brasil o Relatório de Contas e Relacionamentos – CCS, para levantamento da relação das instituições financeiras que possuem relacionamento?
- **Recomendação:** Considerando a avaliação de conformidade sobre os procedimentos de “Contabilidade Pública” adotados pelo órgão/entidade, esta Controladoria-Geral do Estado, recomenda que, o órgão/entidade realize levantamento periódico junto ao Banco Central das contas e relacionamentos das instituições financeiras que possuem relacionamentos das contas bancárias vinculadas ao seu CNPJ e do(s) fundo(s) vinculados
- **Achado:** Quesito 10. O órgão ou entidade solicitou as instituições financeiras em que possuem relacionamento no Relatório de Contas e Relacionamentos a relação de todas as

contas bancárias (ativo e inativo) e respectivas agências vinculadas ao seu CNPJ?

- **Recomendação:** Considerando a avaliação de conformidade sobre os procedimentos de “Contabilidade Pública” adotados pelo órgão/entidade, esta Controladoria-Geral do Estado, recomenda que, o órgão/entidade implemente procedimentos e rotinas junto às Instituições Financeiras Bancárias com as quais possui relacionamento, para controle e contabilização de todas as contas bancárias no sistema Siafic-PR.
- **Ciência do Gestor:** Para atender as recomendações foi elaborado o Plano de Ação N° ID 11022.

Quanto ao monitoramento dos Planos de Ações constantes no sistema e-CGE, temos:

Quadro 3. Planos de Ação – CGE

Nº ID	Formulário Ano	Quesito	Status
6299	Form_01_2022	Há no Regimento Interno do órgão/entidade, definição da estrutura organizacional, detalhando com clareza as funções inerentes a cada área?	Em andamento
6300	Form_01_2022	Há manuais de procedimentos operacionais em todas áreas do órgão/entidade?	Em andamento
9240	Form_02_2023	Os membros do Conselho, Comitê, Junta, Comissões e outros colegiados congêneres, vinculados ao órgão/entidade estão devidamente designados?	Encerrado em 25/04/2025
9706	Form_01_2024	A Comissão de Inventário/Inservibilidade possui metodologia (manuais e procedimentos) definida para a realização do inventário físico dos bens móveis?	Encerrado em 10/09/2025
9707	Form_01_2024	O controle analítico é atualizado periodicamente para registrar alterações no valor dos bens, como depreciação e amortização? O órgão/entidade reconheceu como ativo um item do ativo imobilizado pelo seu valor justo, o qual pode ser mensurado de forma confiável e representa fielmente a substância econômica do ativo? As informações dos bens móveis depreciados estão devidamente registrados na contabilidade ?	Encerrado em 11/09/2025
11022	Form_01_2025	Há procedimento formal na unidade para obtenção dessas informações junto a SEFA e/ou ao Banco Central?	Em andamento

		<p>O órgão ou entidade solicita periodicamente ao Banco Central do Brasil o Relatório de Contas e Relacionamentos – CCS, para levantamento da relação das instituições financeiras que possuem relacionamento?</p> <p>O órgão ou entidade solicitou as instituições financeiras em que possuem relacionamento no Relatório de Contas e Relacionamentos a relação de todas as contas bancárias (ativo e inativo) e respectivas agências vinculadas ao seu CNPJ?</p>	
--	--	--	--

Fonte: Autor, com informações do eCGE

ATIVIDADE ORDINÁRIA 05: Avaliar e monitorar a gestão de pessoal sob responsabilidade da Controladoria-Geral do Estado

Objetivo: Avaliar e monitorar a gestão de pessoal sob responsabilidade da Controladoria-Geral do Estado, realizando um levantamento completo que alcance todos os servidores, com o objetivo de auxiliar a alta gestão na tomada de decisões.

- **Resultados:** As tratativas realizadas entre Controle Interno e Núcleo de Recursos Humanos Setorial – NRHS no acompanhamento desta atividade foram registradas no Protocolo nº 24.055.167-5. Nele, é possível verificar a movimentação de pessoal que ocorre nesta Controladoria. Os Relatórios previstos no Plano de Trabalho foram elaborados dentro do previsto.

Quanto à análise de atestados médicos não foram identificadas inconformidades durante o exercício de 2025.

- **Recomendações:** Não foi emitida nenhuma recomendação dentro desta atividade.
- **Ciência do Gestor:** Não se aplica.

ATIVIDADE ORDINÁRIA 06: Avaliar o cumprimento das metas previstas no Plano Plurianual de 2024-2027, as metas priorizadas da Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e ações da Lei Orçamentária Anual – LOA

Objetivo: Avaliar e monitorar, por amostragem, as entregas previstas no PPA - 2024-2027, visando identificar eventuais atrasos, propondo melhorias

nos fluxos e processos, de modo a assegurar o cumprimento das metas anuais e fortalecer a transparência e a eficiência na gestão.

- **Resultados:** A análise relativa ao primeiro semestre de 2025 foi realizada no protocolo 24.441.960-7. Nele, a então Agente de Controle Interno alertou para a ausência de um servidor responsável pelo Núcleo de Planejamento Setorial – NPS e recomendou a continuidade do monitoramento das atividades do PPA, bem como da designação de um servidor responsável pelo NPS.

Já no relatório referente ao segundo semestre, encaminhado pelo protocolo 25.479.869-0, este Agente de Controle Interno apontou o baixo volume de entregas realizadas e recomendou a continuidade do monitoramento, além da busca por alternativas para viabilizar as entregas pendentes. Cabe destacar que parte significativa das entregas foi prejudicada pelo encerramento do contrato de empréstimo entre esta Controladoria-Geral e o Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico – BNDES.

- **Recomendações:** No primeiro semestre foi recomendado a indicação de um servidor responsável pelas atividades do Núcleo de Planejamento Setorial e a continuidade do monitoramento das atividades. Já no segundo semestre, foi recomendada a continuidade do monitoramento e a busca por alternativas para viabilizar as entregas pendentes do PPA 2024 – 2027.

- **Ciência do Gestor:** Devido aos prazos de inserção de dados no sistema SIGAME, da validação destes dados pela Coordenação de Monitoramento e Avaliação (CMA/SEPL) e do prazo para envio do presente relatório, as recomendações elaboradas por este Agente de Controle seguem tramitando pelo protocolo 25.479.869-0.

ATIVIDADE EXTRAORDINÁRIA 01: Realizar avaliação, por amostragem, dos processos de contratação no âmbito da Controladoria-Geral do Estado

Objetivo: Avaliar a execução de contratos em relação aos controles administrativos.

As tratativas realizadas entre Controle Interno e Núcleo Administrativo Setorial – NAS no acompanhamento desta atividade foram registradas no Protocolo nº 24.108.914-2. Nele é possível verificar o relatório elaborado, e entregue à alta gestão da CGE, bem como a análise e os apontamentos realizados.

▪ **Recomendações:**

1. Implementação de procedimentos e rotinas de revisão para as atividades críticas realizadas pelo Núcleo Administrativo Setorial – NAS;
2. Implementação de rotina para acompanhamento dos saldos em aberto dos contratos no sistema GMS; e
3. Que alta gestão da CGE busque junto a SEAP solução para garantir que o sistema GMS passe a refletir os valores reajustados de maneira mais adequada.

▪ **Ciência do Gestor:** As recomendações foram acatadas pela Diretoria-Geral da CGE, a qual, em 21 de janeiro de 2026, por e-mail, determinou que o NAS implementasse algumas rotinas visando mitigar os riscos identificados.

ATIVIDADE EXTRAORDINÁRIA 02: Realizar a verificação, no âmbito da CGE, da implementação da lei nº 22.207/2024 que altera as regras de férias dos servidores

Objetivo: Atividade é avaliar o cumprimento das novas regras impostas pela Lei nº 22.207/2024 que altera a Lei nº 6.174/1970 em relação à fruição de férias parceladas em até três etapas não inferiores a dez dias, no âmbito da CGE.

As tratativas realizadas entre Controle Interno e Núcleo de Recursos Humanos Setorial – NRHS no acompanhamento desta atividade foram

registradas no Protocolo nº 24.672.899-2. Nele é possível verificar o relatório elaborado, bem como a análise e o apontamento realizado.

Cumpre destacar que o único apontamento realizado pelo Agente de Controle Interno é a formalização de uma rotina que já é feita pelo setor, conforme se observa abaixo:

- **Recomendações:** Que a alta gestão analise a necessidade de editar ato formal institucionalizando o tratamento que já é dado aos protocolos de solicitação de férias referentes ao mesmo período aquisitivo.

A rotina mencionada no apontamento consiste no fato de que as solicitações férias referentes a um mesmo período aquisitivo, ocorrem em um único protocolo.

A alta gestão da CGE informou que está analisando a implementação, ou não, da recomendação.

- **Ciência do Gestor:** Constante no protocolo 24.672.899-2.

FORMULÁRIO 01/2025 (e-CGE)

Descrição: avaliar questões relativas às áreas de Acompanhamento de Gestão, e Financeira.

Quadro 4. Formulário 01/2025

Área	Subárea	Objeto
Acompanhamento de Gestão	Sistemas de Controle de Ações e Metas	Controle de Ações e Meta
Financeira	Adiantamento	Registro
	Contabilidade	Contabilidade Pública
	Despesa	Empenho
		Restos a Pagar

Fonte: Autor, com informações do eCGE

Avaliação:

Quadro 5. Achados Formulário 01/2025

Achado (Quesito não atendido)	Recomendação	Status
1808 - Há procedimento formal na unidade para obtenção dessas informações junto a SEFA e/ou ao Banco Central?	Considerando a avaliação de conformidade sobre os procedimentos de “Contabilidade Pública” adotados pelo órgão/entidade, esta Controladoria-Geral do Estado, recomenda que, o órgão/entidade implemente procedimentos formais e controles das contas bancárias juntos aos órgãos responsáveis, para a devida contabilização de todas as contas bancárias vinculadas ao seu CNPJ e do(s) fundo(s) vinculados.	Em Implementação pelo Plano de Ação N.º 11022
1809 - O órgão ou entidade solicita periodicamente ao Banco Central do Brasil o Relatório de Contas e Relacionamentos – CCS, para levantamento da relação das instituições financeiras que possuem relacionamento?	Considerando a avaliação de conformidade sobre os procedimentos de “Contabilidade Pública” adotados pelo órgão/entidade, esta Controladoria-Geral do Estado, recomenda que, o órgão/entidade realize levantamento periódico junto ao Banco Central das contas e relacionamentos das instituições financeiras que possuem relacionamentos das contas bancárias vinculadas ao seu CNPJ e do(s) fundo(s) vinculados.	
1810 - O órgão ou entidade solicitou as instituições financeiras em que possuem relacionamento no Relatório de Contas e Relacionamentos a relação de todas as contas bancárias (ativo e inativo) e respectivas agências vinculadas ao seu CNPJ?	Considerando a avaliação de conformidade sobre os procedimentos de “Contabilidade Pública” adotados pelo órgão/entidade, esta Controladoria-Geral do Estado, recomenda que, o órgão/entidade implemente procedimentos e rotinas junto às Instituições Financeiras Bancárias com as quais possui relacionamento, para controle e contabilização de todas as contas bancárias no sistema Siafic-PR.	

Plano de ação:

Em atendimento às Recomendações, o NFS foi orientado a realizar consultas periódicas, a partir de janeiro de 2026, à SEFA, Banco Central e Instituições Financeiras, conforme o caso. As consultas serão realizadas na

primeira quinzena de janeiro e primeira quinzena de julho de cada ano. O detalhamento das informações foi encaminhado por e-mail para Núcleo Financeiro Setorial da CGE e uma copia deste e-mail foi anexada ao plano de ação no e-CGE. Abaixo listo as orientações constantes no e-mail:

“1. Recomendação da Coordenadoria de Controle Interno: estabelecimento de procedimento formal e controle das contas bancárias junto aos órgãos responsáveis, para a devida contabilização de todas as contas bancárias vinculadas ao CNPJ da CGE e dos fundos vinculados.

Orientação: O NFS deve consultar a SEFA e/ou o Banco Central, de forma periódica, na **primeira quinzena de janeiro** e na **primeira quinzena de julho de cada ano**, para a contabilização de todas as contas bancárias vinculadas ao CNPJ da CGE e do(s) fundo(s) vinculado(s).

2. Recomendação da Coordenadoria de Controle Interno: realização de levantamento periódico junto ao Banco Central das contas e relacionamentos das instituições financeiras que possuem relacionamentos das contas bancárias vinculadas ao CNPJ da CGE e dos fundos vinculados.

Orientação: O NFS deve consultar o Banco Central, de forma periódica, na **primeira quinzena de janeiro** e na **primeira quinzena de julho de cada ano**, solicitando o Relatório de Contas e Relacionamentos – CCS, com o objetivo de levantar a relação das instituições financeiras com as quais a CGE possui relacionamento, por meio das contas bancárias vinculadas ao CNPJ desta Controladoria e dos fundos vinculados.

3. Recomendação da Coordenadoria de Controle Interno: implementação de procedimentos e rotinas junto às Instituições Financeiras Bancárias com as quais possui relacionamento, para controle e contabilização de todas as contas bancárias no sistema Siafic-PR.

Orientação: O NFS deve consultar às Instituições Financeiras com as quais possui relacionamento, conforme Relatório de Contas e Relacionamentos, de forma periódica, na **primeira quinzena de janeiro** e na **primeira quinzena de julho de cada ano**, solicitando a relação de todas as contas bancárias (ativas e inativas) e respectivas agências vinculadas ao CNPJ da CGE, para fins de controle e contabilização de todas as contas bancárias no sistema Siafic-PR.”

Status:

Em implementação.

É o relatório.

Curitiba, 30 de março de 2025.

Leandro Tosta Delela

Agente de Controle Interno da Controladoria-Geral do Estado



ePROTOCOLO



Documento: **RELATORIODOCI2025v3.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Leandro Tosta Delela (XXX.401.089-XX)** em 30/03/2026 10:13 Local: CGE/NIC.

Inserido ao protocolo **25.673.675-6** por: **Leandro Tosta Delela** em: 30/03/2026 10:10.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:

**PARECER DO CONTROLE INTERNO
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO (CGE)
EXERCÍCIO DE 2025**

Tendo em vista o trabalho de acompanhamento e fiscalização aplicado e conduzido por este Órgão de controle interno sobre os atos de gestão do exercício financeiro de 2025, da CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO– CNPJ 19.507.673/0001-0, em atendimento às determinações legais e regulamentares, e subsidiado no resultado consubstanciado no Relatório de Controle Interno que acompanha este Parecer, concluímos pela **REGULARIDADE** da referida gestão, encontrando-se o processo em condição de ser submetido ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná, levando-se o teor do referido relatório e deste documento ao conhecimento do Responsável pela Administração.

A opinião supra não elide nem respalda irregularidades não detectadas nos trabalhos desenvolvidos, nem isenta dos encaminhamentos administrativos e legais que o caso ensejar.

Curitiba, 30 de março de 2026.

Leandro Tosta Delela
Agente de Controle Interno da CGE



ePROCOLO



Documento: **ParecerdoControleInternoCGE2025.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Leandro Tosta Delela (XXX.401.089-XX)** em 30/03/2026 10:14 Local: CGE/NIC.

Inserido ao protocolo **25.673.675-6** por: **Leandro Tosta Delela** em: 30/03/2026 10:09.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:

Relatório Consolidado, contendo as avaliações das Coordenadorias da Controladoria-Geral do Estado para a Prestação de Contas

ÓRGÃO:
CONTROLADORIA-GERAL DO ESTADO - CGE

COORDENADORIA DE CONTROLE INTERNO

Introdução

A Controladoria-Geral do Estado – CGE, órgão central do Sistema de Controle Interno, instituída nos termos da Lei Estadual nº 17.745, de 30 de outubro de 2.013 e regulamentada pelo Decreto Estadual nº 2.741/2.019, tem como atribuições exercer a avaliação dos controles internos administrativos dos órgãos/entidades do Poder Executivo Estadual, a fim de obter garantia razoável de que o cumprimento da missão do Estado e dos objetivos gerais será exercido de forma organizada, ética, econômica e efetiva, em cumprimento às leis e procedimentos, com o propósito de melhorar e aprimorar a gestão.

As atividades de avaliação dos controles internos administrativos são executadas pela Coordenadoria de Controle Interno – CCI, que aprecia os processos e procedimentos adotados no Órgão/Entidade da administração pública, compondo assim o Sistema de Controle Interno do Estado do Paraná.

Inserido ao Protocolo 25.570.059-6 por Mirian Raquel Dzubanovski em: 17/03/2026 09:22. Download realizado por Leandro Tosta Delela em 17/03/2026 09:27

Objetivo

O objetivo da Controladoria Geral do Estado é realizar a avaliação, monitoramento e acompanhamento das atividades de controle de cada órgão/entidade, os quais estão estabelecidos nos seguintes dispositivos legais:

- Constituição Federal, artigos 70 e 74, sobre as atividades e finalidades do Sistema de Controle Interno, respectivamente.
- Constituição Estadual, artigos 74 e 78, consoantes com os supracitados artigos da Constituição Federal.
- Lei Complementar nº 101/2.000, parágrafo único, artigo 54, determina que o Relatório de Gestão Fiscal seja assinado pelas autoridades responsáveis pelo controle interno, bem como o artigo 59, que define as responsabilidades do Sistema de Controle Interno quanto à fiscalização da gestão fiscal.
- Lei nº 15.524/2.007, que institui o Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Estadual.
- Decreto nº 2.741/2.019, o qual aprova o regulamento da CGE.

Metodologia

A metodologia definida pela CGE/CCI tem como fito os procedimentos, técnicas e sistemas de controle utilizados na Administração Pública. Esses elementos são avaliados durante o exercício pelos Agentes de Controle Interno Avaliativos, que se utilizam da verificação dos documentos, da análise física de bens, da análise do ambiente, de entrevistas com servidores, chefes de divisão e ordenadores de despesa, com vistas a formar opinião sobre a suficiência ou inadequação dos controles existentes, por meio do sistema e-CGE.

Inserido ao Protocolo 25.570.059-6 por Mirian Raquel Dzubanovski em: 17/03/2026 09:22. Download realizado por Leandro Tosta Delela em 17/03/2026 09:27

O Sistema Integrado de Avaliação e Controle (SIAC), criado pela CGE em 2.012 com o auxílio da CELEPAR, teve como intuito alcançar os controles existentes nos órgãos e entidades do Poder Executivo, conhecer suas fragilidades e atuar de forma incisiva no fortalecimento dos controles. A partir de 2.020, adotou-se o e-CGE, nova solução para gestão corporativa da CGE, em substituição ao SIAC.

O sistema constitui um fluxo de atividades entre a Controladoria Geral do Estado, os agentes de controle interno e o titular ou dirigente do órgão/entidade. Portanto, cada formulário enviado para o órgão/entidade contempla quesitos que são indexados em três níveis de detalhamento. O menor nível está dividido em cinco áreas específicas: acompanhamento de gestão, administrativa, financeira planejamento e recursos humanos. O segundo nível de detalhamento, contempla 18 subáreas: administração de materiais e bens, deslocamento de servidores, gestão da informação e documentos, licitação e contratos, quadro funcional, entre outros. O terceiro nível subdivide-se em 44 objetos: adiantamento, almoxarifado, bens móveis, bens imóveis, entre outros.

Os quesitos são respondidos com SIM ou NÃO; cada quesito respondido negativamente deve, obrigatoriamente, estar acompanhado de motivação do fato que caracteriza a desconformidade ou a irregularidade.

O trabalho realizado pelos agentes de controle interno se baseia no levantamento de informações, documentos, processos e itens necessários para avaliar a conformidade, de acordo com cada quesito, mediante prova seletiva, a partir do estabelecimento do tamanho da amostra. Destaca-se que os documentos, que fizerem parte do escopo da investigação, deverão ser arquivados, caso seja necessário, para comprovação futura.

Inserido ao Protocolo 25.570.059-6 por Mirian Raquel Dzubanovski em: 17/03/2026 09:22. Download realizado por Leandro Tosta Delela em 17/03/2026 09:27

Realizados tais apontamentos e recomendações, direcionadas especialmente para o gestor do órgão, este, sob seus cuidados, responsabilidade e planejamento, elabora um plano de ação que terá a finalidade de cumprir as orientações exaradas pela Coordenadoria de Controle Interno, estabelecendo inclusive, prazos para cumprimento de metas.

O sistema contempla, ainda, o efetivo acompanhamento das recomendações exaradas por esta Coordenadoria de Controle Interno a partir da inclusão do Plano de Ação elaborado pelo Gestor do órgão/entidade e monitorado pelo Agente de Controle Avaliativo através do *checklist* de acompanhamento.

Formulário

[Form_01_2025_01_02](#)

Período de apuração: 01/01/2025 - 30/06/2025

Data do 1º envio: 23/07/2025

Situação: Em execução

Tabela [Form_01_2025_01_02](#)

Detalhamento	Quantidade
Quesitos Enviados	48
Achados	3
Recomendações	3
Planos de Ação Gerados	1
Quesitos Já realizados	0
Quesitos Não Acatados	0
Quesitos em Acompanhamento no <i>Checklist</i>	3
Quesitos Não Realizados	0

Inserido ao Protocolo 25.570.059-6 por Mirian Raquel Dzubanovski em: 17/03/2026 09:22. Download realizado por Leandro Tosta Delela em 17/03/2026 09:27

Tramitação do Formulário Form_01_2025_01_02

Remetente		Prazo	Destinatário		Atividade
Perfil	Data do Envio		Atraso (dias)	Perfil	
Coordenadoria de Controle Interno	23/07/2025	02/09/2025 (concluído em 28/08/2025)	--	Coordenadoria de Controle Interno	Responder formulário
Coordenadoria de Controle Interno	28/08/2025	--	--	Coordenadoria de Controle Interno	Avaliar formulário
Coordenadoria de Controle Interno	12/09/2025	29/09/2025 (concluído em 29/09/2025)	--	Gestor - Controladoria-Geral do Estado (CGE)	Justificar questionamentos
Gestor - Controladoria-Geral do Estado (CGE)	29/09/2025	--	--	Coordenadoria de Controle Interno	Avaliar postergar prazo com quantidade de dias
Coordenadoria de Controle Interno	29/09/2025	15/10/2025 (concluído em 14/10/2025)	--	Gestor - Controladoria-Geral do Estado (CGE)	Justificar questionamentos
Gestor - Controladoria-Geral do Estado (CGE)	14/10/2025	--	--	Técnico - Controle Interno - Controladoria-Geral do Estado (CGE)	Analisar Justificativas e Elaborar Recomendações
Coordenadoria de Controle Interno	16/12/2025	16/12/2026 (concluído em 16/01/2026)	--	Agente de Controle Interno - Controladoria-	Registrar execução de tarefas do Plano de Ação

Inserido ao Protocolo 25.570.059-6 por Mirian Raquel Dzubanovski em: 17/03/2026 09:22. Download realizado por Leandro Tosta Delela em 17/03/2026 09:27

				Geral do Estado (CGE)	
Agente de Controle Interno - Controladoria- Geral do Estado (CGE)	16/01/2026	--	--	Coordenadoria de Controle Interno	Upload de relatório de conclusão a respeito

Tabela Área/Objeto Contemplados Form_01_2025_01_02

Área	Objeto
Acompanhamento de Gestão	Controle de Ações e Metas
Financeira	Contabilidade Pública
Financeira	Empenho
Financeira	Registro
Financeira	Restos a Pagar

Constatações

- Há achados em todas as áreas / objetos contemplados, no período de apuração.

Acompanhamento das ações

Achado: Não há procedimento formal na unidade para obtenção dessas informações junto a SEFA e/ou ao Banco Central

Recomendação

Inserido ao Protocolo 25.570.059-6 por Mirian Raquel Dzubanovski em: 17/03/2026 09:22. Download realizado por Leandro Tosta Delela em 17/03/2026 09:27

Considerando a avaliação de conformidade sobre os procedimentos de “Contabilidade Pública” adotados pelo órgão/entidade, esta Controladoria-Geral do Estado, recomenda que, o órgão/entidade implemente procedimentos formais e controles das contas bancárias juntos aos órgãos responsáveis, para a devida contabilização de todas as contas bancárias vinculadas ao seu CNPJ e do(s) fundo(s) vinculados.

Plano de Ação

Em atendimento às Recomendações, o NFS foi orientado a realizar consultas periódicas, a partir de janeiro de 2026, à SEFA, Banco Central e Instituições Financeiras, conforme o caso. As consultas serão realizadas na primeira quinzena de janeiro e primeira quinzena de julho de cada ano. O detalhamento das informações que devem ser solicitadas consta do e-mail anexo.

Prazo de Execução

227 dias

Status do Checklist (Situação do plano de ação)

Em execução

Achado: O órgão ou entidade não solicita periodicamente ao Banco Central do Brasil o Relatório de Contas e Relacionamentos – CCS, para levantamento da relação das instituições financeiras que possuem relacionamento.

Recomendação

Considerando a avaliação de conformidade sobre os procedimentos de “Contabilidade Pública” adotados pelo órgão/entidade, esta Controladoria-Geral do Estado, recomenda que, o órgão/entidade realize levantamento periódico junto ao Banco Central das contas e relacionamentos das instituições financeiras que possuem relacionamentos das contas bancárias vinculadas ao seu CNPJ e do(s) fundo(s) vinculados.

Plano de Ação

Em atendimento às Recomendações, o NFS foi orientado a realizar consultas periódicas, a partir de janeiro de 2026, à SEFA, Banco Central e Instituições Financeiras, conforme o caso. As consultas serão realizadas na primeira quinzena de janeiro e primeira quinzena de julho de cada ano. O detalhamento das informações que devem ser solicitadas consta do e-mail anexo.

Prazo de Execução

227 dias

Status do Checklist (Situação do plano de ação)

Em execução

Achado: O órgão ou entidade não solicitou as instituições financeiras em que possuem relacionamento no Relatório de Contas e Relacionamentos a relação de todas as contas bancárias (ativo e inativo) e respectivas agências vinculadas ao seu CNPJ.

Recomendação

Considerando a avaliação de conformidade sobre os procedimentos de “Contabilidade Pública” adotados pelo órgão/entidade, esta Controladoria-Geral do Estado, recomenda que, o órgão/entidade implemente procedimentos e rotinas junto às Instituições Financeiras Bancárias com as quais possui relacionamento, para controle e contabilização de todas as contas bancárias no sistema Siafic-PR.

Plano de Ação

Em atendimento às Recomendações, o NFS foi orientado a realizar consultas periódicas, a partir de janeiro de 2026, à SEFA, Banco Central e Instituições Financeiras, conforme o caso. As consultas serão realizadas na primeira quinzena de janeiro e primeira quinzena de julho de cada ano. O detalhamento das informações que devem ser solicitadas consta do e-mail anexo.

Prazo de Execução

227 dias

Status do Checklist (Situação do plano de ação)

Em execução

COORDENADORIA DE INTEGRIDADE E COMPLIANCE

Relatório de Avaliação - Janeiro a Dezembro de 2025

Objetivo

Implementar o Programa de Integridade e Compliance em consonância com a Lei Estadual nº 19.857/2019 e o Decreto Estadual nº 2.902/2019, considerando que a Coordenadoria de Compliance tem, entre outras atribuições a implementação do Programa de Integridade e Compliance no âmbito da Administração pública Direta e Indireta do Poder Executivo do Estado do Paraná. O Programa de Integridade e Compliance será implementado de acordo com o perfil do órgão ou entidade do Poder Executivo Estadual, e as medidas protetivas nele estabelecidas serão empregadas de acordo com os riscos que lhe são inerentes.

Os principais objetivos do Programa de Integridade e Compliance da Administração Pública Estadual são: adotar princípios éticos e normas de conduta e certificar seu cumprimento; estabelecer um conjunto de medidas conexas visando à prevenção de possíveis desvios na entrega dos resultados esperados pelos destinatários dos serviços públicos; fomentar a consciência e a cultura de controles internos na busca contínua da conformidade de seus atos, da observância e cumprimento das normas e da transparência das políticas públicas e de seus resultados; aperfeiçoar a estrutura de governança pública, criar e aprimorar a gestão de riscos e os controles da Administração Pública do Estado do Paraná; fomentar a inovação e a adoção de boas práticas de gestão pública; estimular o comportamento íntegro e probo dos agentes públicos e políticos; proporcionar a capacitação dos agentes públicos no exercício de

Inserido ao Protocolo 25.570.059-6 por Mirian Raquel Dzubanovski em: 17/03/2026 09:22. Download realizado por Leandro Tosta Delela em 17/03/2026 09:27

cargo, função ou emprego; estabelecer mecanismos de comunicação, monitoramento, controle, avaliação e auditoria; assegurar que sejam atendidos, pelas diversas áreas da organização, os requerimentos e solicitações de órgãos reguladores e de controle.

Metodologia

O trabalho desta coordenadoria evidencia a análise de riscos e vulnerabilidades apresentadas por cada órgão, são várias etapas para a construção do Programa. A 1ª fase do Programa inicia-se com o comprometimento do gestor, através da convocatória dos servidores a participar da apresentação da metodologia, pela equipe de Compliance. Nesta ocasião, os canais de comunicação: urna física, urna online e ouvidoria são indicados. Coletando estes dados a análise dos riscos se dá através dos quesitos do controle interno e formulários, alimentando o sistema e-CGE. Após a conclusão desta etapa, as entrevistas começam a ser realizadas, os riscos nela encontrados são tabulados e analisados. Através dos riscos encontrados, medidas de mitigação são propostas e o Plano de Integridade construído.

A 2ª fase é a execução do Plano, com as mitigações dos riscos trabalhados. O agente setorial acompanha o processo de resolução dos problemas enfrentados, realiza reuniões, propõe soluções e monitora as ações corretivas, assim como monitora novos riscos encontrados no decorrer dos trabalhos.

Após um ano de execução, é feito o “reteste”, analisa-se novos riscos encontrados e um novo Plano de Integridade é elaborado. Esse é o ciclo do Compliance. A CGE encontra-se até o momento na fase de propositura de mitigações do reteste II, em seguida, será realizada a entrega do Plano de Integridade.

PRESTAÇÃO DE CONTAS DOS ÓRGÃOS/ENTIDADES

EXERCÍCIO 2025

Formulários recebidos (urna física e urna online)	02
Entrevistas realizadas	92
Riscos identificados	--
Riscos Trabalhados	--
Plano de integridade – Reteste	Não Entregue

Inserido ao Protocolo 25.570.059-6 por Mirian Raquel Dzubanovski em: 17/03/2026 09:22. Download realizado por Leandro Tosta Delela em 17/03/2026 09:27

COORDENADORIA DE CORREGEDORIA

Relatório de Avaliação - Janeiro a Dezembro de 2025

Objetivo

O presente tópico tem por objetivo apresentar a caracterização da forma de atuação da Coordenadoria de Corregedoria (CCOR/CGE) e os elementos decorrentes das atividades realizadas no exercício de 2025. Neste âmbito, a CCOR/CGE atua, nos termos do art. 16 do Decreto nº 2.741/2019 e do art. 14 da Lei nº 21.352/2023, como órgão central do Sistema de Correição do Poder Executivo Estadual, sendo responsável pelo planejamento, orientação, supervisão, avaliação e controle das atividades correcionais.

Ademais, cabe ainda à CCOR/CGE propor a adoção de providências corretivas, normatizar entendimentos institucionais, monitorar acordos de leniência, participar de sua negociação e exercer outras atividades necessárias à uniformização, eficiência e regularidade do exercício do poder disciplinar no âmbito da administração pública estadual.

No exercício de suas atribuições compete à CCOR/CGE o controle dos dados relativos aos procedimentos correcionais. Nesse sentido, a CCOR/CGE atua em articulação com os órgãos e entidades da administração direta e indireta viabilizando a atualização do banco de dados e consolidando as informações relativas à atividade correcional no âmbito estadual.

Ressalta-se que o banco de dados inclui os Termos de Ajuste de Conduta (TAC) e funciona como referencial obrigatório para consulta na atividade

Inserido ao Protocolo 25.570.059-6 por Mirian Raquel Dzubanovski em: 17/03/2026 09:22. Download realizado por Leandro Tosta Delela em 17/03/2026 09:27

correcional de todos os órgãos e entidades do Estado, nos termos do art. 205, inciso II, da Lei Estadual nº 20.656/2021.

A atualização periódica possibilita a conformidade e a adequação da qualidade das informações disponíveis no banco de dados de Correição do Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Estadual.

Metodologia

A metodologia de trabalho da CCOR é orientada pelo planejamento, execução e monitoramento das atividades correcionais no âmbito do Poder Executivo Estadual, além da realização de capacitação dos agentes públicos responsáveis pela atividade correcional, por meio das seguintes atividades:

(a) O Projeto Lapidar – Fase II:

Elaboração de manual e cartilha contendo orientações para a condução dos procedimentos correcionais em compatibilidade com o disposto na Lei Estadual nº 20.656, de 2021, na Lei de Licitações e Contratos, nº 14.133, de 2021, e na Lei Federal nº 12.846, de 2013 – Lei Anticorrupção, observando em especial:

- Regras genéricas quanto ao processo administrativo;
- Sindicância;
- Processo Administrativo Disciplinar - PAD;
- Termo de Ajustamento de Conduta - TAC;
- Processo Autônomo para Apuração de Responsabilidade - PAAR;
- Processo Administrativo de Responsabilização - PAR;
- Audiências Administrativas;

Inserido ao Protocolo 25.570.059-6 por Mirian Raquel Dzubanovski em: 17/03/2026 09:22. Download realizado por Leandro Tosta Delela em 17/03/2026 09:27

No desempenho dessas atividades, a CCOR exerceu suas competências elencadas nos incisos II e III do artigo 16 do Anexo ao Decreto Estadual nº 2.741, de 2019, combinados com os incisos I, III e XIII do artigo 1º do Anexo do mesmo diploma.

(b) Atividade de Orientação:

Programação de ao menos 5 (cinco) eventos de orientação de agentes públicos na matéria correcional para o período de 2025. Considera-se orientação as atividades de capacitação, visitas técnicas, cursos, palestras e assessorias técnicas realizadas pelos agentes da Corregedoria.

(c) Procedimentos executados pela Coordenadoria de CCOR:

A CCOR/CGE desempenha diretamente a atividade correcional, realizando apurações, conduzindo procedimentos investigativos, punitivos e consensuais, que, ao final, são remetidos à Autoridade Instauradora para julgamento.

Ademais, foram analisadas e respondidas 36 (trinta e seis) demandas relacionadas a atividade correcional recebidas por meio do Sistema Integrado de Gestão de Ouvidoria (SIGO).

(d) O Controle de Procedimentos Correcionais:

Com fundamento no art. 16 do Decreto nº 2.741/2019 e no art. 14 da Lei nº 21.352/2023, a CGE, por meio da CCOR/CGE, atua como órgão central de correição do Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Estadual. Nesse âmbito, compete à CCOR/CGE o controle dos dados relativos aos procedimentos correcionais, inclusive para subsidiar a prestação de contas anual junto ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

A atualização periódica possibilita a conformidade e a adequação da qualidade das informações disponíveis no banco de dados de Correição do Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Estadual.

Em 2025, o controle de procedimentos foi realizado por meio de planilhas preenchidas pelas Unidades Setoriais de Correção, e encaminhadas mensalmente, por eProtocolo, à CGE/CCOR.

Achados

Foram identificados os seguintes aspectos de melhoria nas atividades finalísticas da CCOR:

1. Durante o desempenho das atividades de orientação, identificou-se a necessidade de elaborar uma sexta cartilha do projeto LAPIDAR – FASE II, que, inicialmente, previa a criação de apenas 5 (cinco) cartilhas. Esta sexta cartilha refere-se a técnicas de audiência administrativas decorrente das solicitações realizadas durante a condução das visitas técnicas e capacitações aos servidores públicos estaduais.
2. O monitoramento e o controle dos dados correccionais é realizado por meio de planilhas eletrônicas, realizado em articulação com os diversos órgãos e entidades da administração pública direta e indireta. No sentido de melhorar a integridade do controle dos dados correccionais foi instruído o processo nº 24.040.823-6, relativo a análise de viabilidade quanto implantação do Sistema E-PAD da Controladoria-Geral da União (CGU) no âmbito da CCOR/CGE. O ePAD é sistema desenvolvido pela CGU para a condução de procedimentos correccionais. Neste âmbito, em 22/01/2025, houve sinalização favorável da Casa Civil para o

prosseguimento das tratativas relativas ao termo de consentimento, visando à implementação do sistema ePAD no âmbito desta CCOR.

3. Ademais, foram realizadas as seguintes atividades no exercício de 2025:

a) Procedimentos correccionais executados no âmbito da CCOR:

Procedimento Correccional Executados	Quantidade
Sindicância	5
Processo Administrativo Disciplinar (PAD) para julgamento	1
Processo Administrativo Disciplinar (PAD) em curso	2
Processo Admin. de Responsabilização (PAR) para julgamento	7
Processo Administrativo de Responsabilização (PAR) em curso	2
Procedimento de Investigação Preliminar (PIP)	1
Termo de Ajuste de Conduta (TAC)	2
Acordo de Leniência em curso	1

Quadro 2 - Número de Procedimentos Correccionais Realizados (2025).

b) Foram analisadas e respondidas 36 (trinta e seis) demandas relacionadas a atividade correccional recebidas por meio do Sistema Integrado de Gestão de Ouvidoria (SIGO).

c) Foram reportados, à CGE/CCOR, pelos órgãos e entidades da administração direta e indireta, ao longo do exercício de 2025, a execução dos seguintes procedimentos correccionais:

Procedimentos Correccionais Informados	Quantidade
Sindicância	1239
Processo Administrativo Disciplinar (PAD)	550
Processo Autônomo para Apuração de Responsabilidade (PAAR)	251
Processo Administrativo de Responsabilização (PAR)	21
Termo de Ajuste de Conduta (TAC) realizados	255
Termo de Ajuste de Conduta (TAC) – Registro e Consulta	352
Verificação Preliminar	139

Quadro 3 - Número de Procedimentos Correccionais Reportados (2025).

Inserido ao Protocolo 25.570.059-6 por Mirian Raquel Dzubanovski em: 17/03/2026 09:22. Download realizado por Leandro Tosta Delela em 17/03/2026 09:27

COORDENADORIA DE OUVIDORIA

Relatório de Avaliação - Janeiro a Dezembro de 2025

Objetivo

Apresentar Relatório de Resultados em consonância com a Lei 17.745/13 e o Decreto 2.741/2019, considerando que a Coordenadoria de Ouvidoria tem, entre outras atribuições, a de coordenação e manutenção do Sistema Integrado para Gestão de Ouvidorias – SIGO, do Poder Executivo Estadual, estabelecido como canal de comunicação para o atendimento das demandas da população, visando receber e dar encaminhamento às solicitações, sugestões, reclamações, denúncias e elogios sobre as ações e programas de governo.

Metodologia

O presente relatório foi elaborado a partir da consolidação, sistematização e análise dos registros de manifestações sob responsabilidade do Órgão/Entidade, formalizados no Sistema Integrado para Gestão de Ouvidorias – SIGO, referentes ao exercício de 2025, recepcionados por meio dos canais institucionais de atendimento ao cidadão, a saber: portal eletrônico, correspondência (carta), atendimento telefônico, aplicativo WhatsApp e atendimento presencial.

A metodologia adotada compreendeu a extração dos dados do sistema, seu tratamento e classificação, voltados à produção de informações gerenciais

Inserido ao Protocolo 25.570.059-6 por Mirian Raquel Dzubanovski em: 17/03/2026 09:22. Download realizado por Leandro Tosta Delela em 17/03/2026 09:27

e ao monitoramento do desempenho da unidade, considerando-se os critérios de eficiência, eficácia e tempestividade dos atendimentos.

Natureza	Reivindicações	Porcentagem
Denúncia	1	16,667%
Solicitação	2	33,333%
Reclamação	3	50,000%
Sugestão	0	0,000%
Acesso à Informação	0	0,000%
Elogio	0	0,000%
Total	6	100%

Status	Reivindicações	Porcentagem
Encerrada	6	100,000%
Atribuída	0	0%
Em Andamento	0	0%
Total	6	100%

Fonte: Elaborado pelos autores a partir de dados disponíveis no Sistema Informatizado para Gestão de Ouvidorias, SIGO, data base: 08/01/2026.

Inserido ao Protocolo 25.570.059-6 por Mirian Raquel Dzubanovski em: 17/03/2026 09:22. Download realizado por Leandro Tosta Delela em 17/03/2026 09:27

COORDENADORIA DE TRANSPARÊNCIA E CONTROLE SOCIAL

Relatório de Avaliação - Janeiro a Dezembro de 2025

Objetivo

O presente relatório tem por finalidade o estabelecimento de diretrizes, acompanhamento e avaliação das atividades relacionadas à transparência de dados e informações públicas do Poder Executivo Estadual, conforme previsto no Decreto Estadual 2.741/2019, que regulamenta a Controladoria Geral do Estado do Paraná - CGE, bem como defini a Gestão Estratégica do Sistema da Transparência e Controle Social.

O referido dispositivo também aduz consonância com as Leis nº 16.595/2010 (Lei Estadual da Transparência), 12.527/11 (Lei Federal de Acesso à Informação Pública), Lei 19.848/2019, além do Decreto Estadual nº 10.285/14 e demais atos correlacionados.

Metodologia

O desenvolvimento do trabalho teve como base a análise dos dados de transparência disponibilizados nos sítios institucionais dos órgãos e entidades que integram o Poder Executivo Estadual, bem como no sistema de tecnologia (Sistema Integrado de Gestão de Ouvidorias – SIGO) utilizado para a recepção, gerenciamento e atendimento dos pedidos formulados com fulcro na legislação de acesso a informações públicas por meio de cumprimento de prazos.

De posse das informações da entidade CGE (Controladoria - Geral do Estado) verificamos a observância aos requisitos de navegabilidade,

Inserido ao Protocolo 25.570.059-6 por Mirian Raquel Dzubanovski em: 17/03/2026 09:22. Download realizado por Leandro Tosta Delela em 17/03/2026 09:27

usabilidade, acessibilidade, atualização, autenticidade, integridade e temporalidade das informações, conforme a atuação da Coordenadoria de Transparência e Controle Social para o exercício de 2025, por meio da avaliação dos registros inseridas no seu Portal Institucional.

Esta avaliação faz parte do Plano de Trabalho da Coordenadoria de Transparência e Controle Social para o ano de 2025, servindo de balizador e indicativo de ajustes aos Agentes de Transparência visando o monitoramento final de dezembro de 2025, que integrará a prestação de contas do respectivo órgão ou entidade para o exercício.

Cumpre-nos destacar que é necessária a atualização periódica da informação, bem como sua disponibilização integral, de maneira clara, precisa e amigável, possibilitando a extração em dados abertos e oportunidade de pesquisa.

Abaixo, elencamos os 31 (trinta e um) assuntos obrigatórios avaliados por esta coordenadoria, conforme determina a legislação que trata sobre o tema, bem como demais orientações da CGE, como por exemplo o plano de trabalho do Agente de Transparência:

1. Órgão/ entidade (Competências, Estrutura Organizacional, Endereço, Telefone, Horário Atendimento)
2.
 - 2.1. Relação de Servidores (Lista de Servidores Públicos do Paraná, com cargo e Local de Trabalho)
 - 2.2. Remuneração dos servidores (Remuneração dos Servidores)
- 3.

Inserido ao Protocolo 25.570.059-6 por Mirian Raquel Dzubanovski em: 17/03/2026 09:22. Download realizado por Leandro Tosta Delela em 17/03/2026 09:27

- 3.1. Patrimônio Imóvel (Proprietário, Ocupante, Categoria da Ocupação, Cessão de Uso, Doação)
- 3.2. Patrimônio Móvel (Bens móveis)
4.
 - 4.1. Programas (Programas Executados pelo Órgão/Entidade)
 - 4.2. Projetos (Projetos desenvolvidos pelo Órgão/Entidade)
 - 4.3. Ações (Ações realizadas pelo Órgão/Entidade)
 - 4.4. Metas (Metas estipuladas pelo Órgão/ Entidade)
5. Repasses ou Transferências de recursos (Repasses ou Transferências de Recurso efetuadas ou recebidas pelo Órgão/Entidade)
6. Despesas (Fonte de Recursos, Elemento e Natureza Fonte de Recursos, Elemento e Natureza da Despesa, Orçamento, Empenho, Liquidação e Pagamento)
7. Atos (Leis, Decretos, Emendas, Resoluções, Portarias)
8. Licitações (Licitação, Modalidade, Edital, Objeto, Valores, Vencedor)
9. Contratos (Contrato, Licitação Vinculada, Fornecedor, Vigência, Valores)
10. Irregularidade nos contratos (Atos de Instauração e Decisões Finais das irregularidades no cumprimento das obrigações dos contratos)
11. Convênios (Convênios divididos por ano de celebração)
12. Despesas de viagens (Roteiro, Valores, Descrição, Relatório Técnico com detalhamento)
13. Pagamentos efetuados (Pagamentos Efetuados)

Inserido ao Protocolo 25.570.059-6 por Mirian Raquel Dzubanovski em: 17/03/2026 09:22. Download realizado por Leandro Tosta Delela em 17/03/2026 09:27

14. Perguntas frequentes (Principais perguntas e respostas referente ao Órgão/Entidade)
15. Encarregado pelo tratamento de dados pessoais (nome, cargo, localização, contato, e-mail e horário de atendimento)
16. Prestação de contas (os três últimos exercícios)
17. Doações referente à Covid-19 (data, descrição e quantidade)
18. Pagamento de Jetons
19. Plano de trabalho do NICS (exercício 2025)
20. Rol de Informações Sigilosas
21. Extratos das contas
22. Operações financeiras
23. Cartões corporativos
24. Agenda de autoridades
25. Lista de Estagiários
26. Lista de Terceirizados
27. Política de privacidade de dados pessoais
28. Procedimentos Administrativos Correccionais
29. Planejamento Estratégico
30. Conselhos
31. Audiências públicas

Inserido ao Protocolo 25.570.059-6 por Mirian Raquel Dzubanovski em: 17/03/2026 09:22. Download realizado por Leandro Tosta Delela em 17/03/2026 09:27

Achados – Transparência Passiva

Atendimentos Recebidos	21
Atendimentos Respondidos Tempestivamente	21
Atendimentos Respondidos Intempestivamente	0
Atendimentos em andamento	0

Achados – Transparência Ativa

01- ÓRGÃO/ENTIDADE	OK
02.1- RELAÇÃO SERVIDORES	OK
02.2- REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES	OK
03.1- PATRIMONIO IMOVEL	OK
03.2- PATRIMONIO MÓVEL	OK
04.1 -PROGRAMAS	OK
04.2- PROJETOS	OK
04.3- AÇÕES	OK
04.4- METAS	OK
05- REPASSES E TRANSFÊRENCIA	OK
06- DESPESAS	OK
07- ATOS	OK
08- LICITAÇÃO	OK
09- CONTRATOS	OK
10- IRREGULARIDADES	OK
11- CONVENIOS	OK
12- DESPESAS COM VIAGENS	OK
13- PAGAMENTOS EFETUADOS	OK
14- PERGUNTAS FREQUENTS	OK
15- ENCARREGADO	OK

Inserido ao Protocolo 25.570.059-6 por Mirian Raquel Dzubanovski em: 17/03/2026 09:22. Download realizado por Leandro Tosta Delela em 17/03/2026 09:27

PRESTAÇÃO DE CONTAS DOS ÓRGÃOS/ENTIDADES

EXERCÍCIO 2025

16- PRESTAÇÃO DE CONTAS	OK
17- DOAÇÕES COVID-19	OK
18- JETONS	OK
19- PLANO DE TRABALHO NICS (COMPLIANCE)	OK
19- PLANO DE TRABALHO NICS (CONTROLE INTERNO)	OK
19- PLANO DE TRABALHO NICS (TRANSPARÊNCIA)	OK
19- PLANO DE TRABALHO NICS (OUVIDORIA)	OK
20- ROL DE INFORMAÇÕES SIGILOSAS	OK
21- EXTRATOS DAS CONTAS BANCÁRIAS	OK
22- OPERAÇÕES FINANCEIRAS	OK
23- CARTÕES DE CRÉDITO CORPORATIVOS	OK
24- AGENDA DE AUTORIDADES	OK
25- ESTAGIÁRIOS	OK
26- TERCEIRIZADOS	OK
27- POLÍTICA DE PRIVACIDADE DE DADOS PESSOAIS	OK
28- PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS CORRECIONAIS	OK
29- PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	OK
30- CONSELHOS	OK
31- AUDIÊNCIAS PÚBLICAS	OK

Inserido ao Protocolo 25.570.059-6 por Mirian Raquel Dzubanovski em: 17/03/2026 09:22. Download realizado por Leandro Tosta Delela em 17/03/2026 09:27



ePROCOLO



Documento: **CGE_consolidado.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Leandro Tosta Delela (XXX.401.089-XX)** em 30/03/2026 10:14 Local: CGE/NIC.

Inserido ao protocolo **25.673.675-6** por: **Leandro Tosta Delela** em: 30/03/2026 10:13.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:



GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ
DESPESA SEGUNDO AS CATEGORIAS ECONÔMICAS

Orgão: 16 - Controladoria Geral do Estado
UG: 160000 - CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO
Acumulado até Dezembro/2025

Anexo II, da Lei 4.320/64

R\$ 1,00

ESPECIFICAÇÃO	DESDOBRAMENTO	GRUPO DE DESPESA	CATEGORIA ECONÔMICA
3 - DESPESAS CORRENTES			21.456.802,81
1 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS		17.135.360,35	
90 - Aplicações Diretas	15.977.821,83		
319011 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	13.166.991,62		
319013 - Obrigações Patronais	1.358.732,63		
319016 - Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	1.300.171,03		
319094 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	151.926,55		
91 - Aplicação Direta decor. de operação entre Órgãos, Fundos e Entidades Inteqr. dos Orc, Fiscal e da Secur. Social	1.157.538,52		
319113 - Obrigações Patronais	1.157.538,52		
3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES		4.321.442,46	
90 - Aplicações Diretas	4.320.987,76		
339008 - Outros Benefícios Assistenciais do Servidor e	1.897,04		
339014 - Diárias - Pessoal Civil	80.000,00		
339030 - Material de Consumo	83.621,42		
339033 - Passagens e Despesas com Locomoção	79.971,87		
339036 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	53.220,00		
339037 - Locação de Mão-de-Obra	705.460,97		
339039 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	1.107.600,85		
339040 - Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	1.119.988,03		
339041 - Contribuições	20.000,00		
339046 - Auxílio-Alimentação	1.047.775,83		
339049 - Auxílio-Transporte	12.201,20		
339092 - Despesas de Exercícios Anteriores	9.250,55		
91 - Aplicação Direta decor. de operação entre Órgãos, Fundos e Entidades Integr. dos Orc, Fiscal e da Secur. Social	454,70		
339147 - Obrigações Tributárias e Contributivas	454,70		
4 - DESPESAS DE CAPITAL		66.011,23	66.011,23
4 - INVESTIMENTOS		66.011,23	
90 - Aplicações Diretas	66.011,23		
449030 - Material de Consumo	7.724,80		
449052 - Equipamentos e Material Permanente	58.286,43		
RESUMO GERAL			
DESPESAS CORRENTES			21.456.802,81
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS			17.135.360,35
OUTRAS DESPESAS CORRENTES			4.321.442,46
TOTAL DO GRUPO			21.456.802,81
DESPESAS DE CAPITAL			66.011,23
INVESTIMENTOS			66.011,23
TOTAL DO GRUPO			66.011,23
DESPESA TOTAL			21.522.814,04

FONTE: SIAFIC-PR / SEFA-PR

SIAFIC-PR / SEFA-PR



Página #pagenumber/#totalpages



YARA ALEXANDRE DEL COLLE

CONTADORA

CRC º 065477/0-8

LOUISE DA COSTA E SILVA GARNICA

CONTROLADORA GERAL
DO ESTADO

02626862959

ANNA KARINA MOREIRA BRAGUNIA

DIRETORA GERAL -
ORDENADORA DE
DESPESAS
03427505936



ePROTOCOLO



Documento: **VIDEMONSTRATIVODADESPESASEGUNDOANATUREZAAAnexo2dalei43201964.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Yara Alexandre Del Colle** em 30/03/2026 15:43.

Inserido ao protocolo **25.678.092-5** por: **Juliana Carolina Silveira Patzsch** em: 30/03/2026 14:53.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:



GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ
COMPARATIVO DA DESPESA AUTORIZADA COM A REALIZADA

Orgão: 16 - Controladoria Geral do Estado
UG: 160000 - CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO

Anexo XI, da Lei 4.320/64

R\$ 1,00

CATEGORIA/GRUPO DE DESPESA/MODALIDADE/NATUREZA	CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS E SUPLEMENTARES	TOTAL	REALIZADA	DIFERENÇA
3 - Despesas Correntes	21.628.030,67	21.628.030,67	21.456.802,81	171.227,86
1 - Pessoal e Encargos Sociais	17.200.477,00	17.200.477,00	17.135.360,35	65.116,65
90 - Aplicações Diretas	16.022.179,00	16.022.179,00	15.977.821,83	44.357,17
11 - Vencimentos e Vantagens	13.179.358,00	13.179.358,00	13.166.991,62	12.366,38
Fixas - Pessoal Civil				
13 - Obrigações Patronais	1.384.649,00	1.384.649,00	1.358.732,63	25.916,37
16 - Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	1.300.172,00	1.300.172,00	1.300.171,03	0,97
94 - Indenizações e Restituições	158.000,00	158.000,00	151.926,55	6.073,45
Trabalhistas				
91 - Aplicação Direta decor. de operação entre Órgãos, Fundos e Entidades Integr. dos Orç, Fiscal e da Secur. Social	1.178.298,00	1.178.298,00	1.157.538,52	20.759,48
13 - Obrigações Patronais	1.178.298,00	1.178.298,00	1.157.538,52	20.759,48
2 - Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00
3 - Outras Despesas Correntes	4.427.553,67	4.427.553,67	4.321.442,46	106.111,21
90 - Aplicações Diretas	4.426.853,67	4.426.853,67	4.320.987,76	105.865,91
08 - Outros Benefícios Assistenciais do Servidor e do Militar	2.400,00	2.400,00	1.897,04	502,96
14 - Diárias - Pessoal Civil	80.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00
18 - Auxílio Financeiro a Estudantes	20.016,00	20.016,00	0,00	20.016,00
30 - Material de Consumo	95.801,00	95.801,00	83.621,42	12.179,58
33 - Passagens e Despesas com Locomoção	80.000,00	80.000,00	79.971,87	28,13
36 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	53.640,00	53.640,00	53.220,00	420,00
37 - Locação de Mão-de-Obra	706.774,00	706.774,00	705.460,97	1.313,03
39 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	1.158.860,67	1.158.860,67	1.107.600,85	51.259,82
40 - Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	1.137.970,00	1.137.970,00	1.119.988,03	17.981,97
41 - Contribuições	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00
46 - Auxílio-Alimentação	1.049.915,00	1.049.915,00	1.047.775,83	2.139,17
49 - Auxílio-Transporte	12.226,00	12.226,00	12.201,20	24,80
92 - Despesas de Exercícios Anteriores	9.251,00	9.251,00	9.250,55	0,45
91 - Aplicação Direta decor. de operação entre Órgãos, Fundos e Entidades Integr. dos Orç, Fiscal e da Secur. Social	700,00	700,00	454,70	245,30
47 - Obrigações Tributárias e Contributivas	700,00	700,00	454,70	245,30
Total Despesas Correntes	21.628.030,67	21.628.030,67	21.456.802,81	171.227,86
4 - Despesas de Capital	292.384,00	292.384,00	66.011,23	226.372,77
4 - Investimentos	292.384,00	292.384,00	66.011,23	226.372,77
90 - Aplicações Diretas	292.384,00	292.384,00	66.011,23	226.372,77
30 - Material de Consumo	7.726,00	7.726,00	7.724,80	1,20
36 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	0,00	0,00	0,00	0,00
39 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	60.260,00	60.260,00	0,00	60.260,00



40 - Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	135.924,00	135.924,00	0,00	135.924,00
52 - Equipamentos e Material Permanente	88.474,00	88.474,00	58.286,43	30.187,57
5 - Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00
6 - Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Despesas de Capital	292.384,00	292.384,00	66.011,23	226.372,77
9 - Reserva de Contingência	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Reserva de Contingência ²	0,00	0,00	0,00	0,00
LINHA EM BRANCO	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Geral	21.920.414,67	21.920.414,67	21.522.814,04	397.600,63

FONTE: SIAFIC-PR / SEFA-PR

YARA ALEXANDRE DEL COLLE

LOUISE DA COSTA E SILVA GARNICA

ANNA KARINA MOREIRA BRAGUINIA

CONTADORA

CONTROLADORA GERAL DO ESTADO

DIRETORA GERAL - ORDENADORA DE
DESPESAS

CRC PR 065477/0-8

02626862959

03427505936



ePROTOCOLO



Documento: **VIICOMPARATIVODADESPESAAUTORIZADACOMAREALIZADA.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Yara Alexandre Del Colle** em 30/03/2026 15:43.

Inserido ao protocolo **25.678.092-5** por: **Juliana Carolina Silveira Patzsch** em: 30/03/2026 14:53.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:



GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ
COMPARATIVO DA DESPESA AUTORIZADA COM A REALIZADA POR PROJETO-ATIVIDADE-OPERAÇÕES ESPECIAIS

Orgão: 16 - Controladoria Geral do Estado
UG: 160000 - CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO
Acumulado até Dezembro/2025

Emitido em: 24/02/26 16:36
R\$ 1,00

Anexo XI, da Lei 4.320/64

CATEGORIA/GRUPO DE DESPESA/MODALIDADE/NATUREZA	CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS E SUPLEMENTARES	CRÉDITOS ESPECIAIS E EXTRAORDINARIOS	TOTAL	REALIZADA	DIFERENÇA
16 - Controladoria Geral do Estado	21.920.414,67	0,00	21.920.414,67	21.522.814,04	397.600,63
1602 - Diretoria Geral	21.920.414,67	0,00	21.920.414,67	21.522.814,04	397.600,63
7019 - Reestruturação da Controladoria Geral do Estado	270.444,00	0,00	270.444,00	64.183,18	206.260,82
4 - DESPESAS DE CAPITAL	270.444,00	0,00	270.444,00	64.183,18	206.260,82
500.0000.0.000000	191.350,00	0,00	191.350,00	6.418,31	184.931,69
501.0000.1.000101	21.131,00	0,00	21.131,00	0,00	21.131,00
754.0000.1.003120	57.963,00	0,00	57.963,00	57.764,87	198,13
8087 - Ética, compliance, transparência e cidadania	160.000,00	0,00	160.000,00	159.971,87	28,13
3 - DESPESAS CORRENTES	160.000,00	0,00	160.000,00	159.971,87	28,13
500.0000.0.000000	160.000,00	0,00	160.000,00	159.971,87	28,13
8365 - Gestão da Controladoria Geral do Estado CGE	21.489.970,67	0,00	21.489.970,67	21.298.658,99	191.311,68
3 - DESPESAS CORRENTES	21.468.030,67	0,00	21.468.030,67	21.296.830,94	171.199,73
500.0000.0.000000	21.106.493,67	0,00	21.106.493,67	20.975.145,45	131.348,22
501.0000.1.000101	233.000,00	0,00	233.000,00	215.743,99	17.256,01
703.0000.1.000284	128.537,00	0,00	128.537,00	105.941,50	22.595,50
4 - DESPESAS DE CAPITAL	21.940,00	0,00	21.940,00	1.828,05	20.111,95
500.0000.0.000000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
755.0000.1.000125	21.940,00	0,00	21.940,00	1.828,05	20.111,95
Total	21.920.414,67	0,00	21.920.414,67	21.522.814,04	397.600,63



GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ
COMPARATIVO DA DESPESA AUTORIZADA COM A REALIZADA POR PROJETO-ATIVIDADE-OPERAÇÕES ESPECIAIS

Orgão: 16 - Controladoria Geral do Estado
UG: 160000 - CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO
Acumulado até Dezembro/2025

Emitido em: 24/02/26 16:36
R\$ 1,00

Anexo XI, da Lei 4.320/64

CATEGORIA/GRUPO DE DESPESA/MODALIDADE/NATUREZA A	CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS E SUPLEMENTARES	CRÉDITOS ESPECIAIS E EXTRAORDINARIOS	TOTAL	REALIZADA	DIFERENÇA
--	---	---	-------	-----------	-----------

FONTE: SIAFIC-PR / SEFA-PR

YARA ALEXANDRE DEL COLLE
CONTADORA
CRC 065477/0-8

LOUISE DA COSTA E SILVA GARNICA
CONTROLADORA GERAL DO ESTADO
02626862959

ANNA KARINA MOREIRA BRAGUINIA
DIRETORA GERAL - ORDENADORA DE DESPESAS
03427505936



ePROTOCOLO



Documento: **VIIICOMPARATIVODADESPESAAUTORIZADACOMAREALIZADAPORPROJETOATIVIDADEOPERACOESESPECIAIS.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Yara Alexandre Del Colle** em 30/03/2026 15:43.

Inserido ao protocolo **25.678.092-5** por: **Juliana Carolina Silveira Patzsch** em: 30/03/2026 14:53.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:



GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ
DEMONSTRATIVO DA DIVIDA FLUTUANTE
Orgão: 16 - Controladoria Geral do Estado
UG: 160000 - CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO
Acumulado até Dezembro/2026

Emitido em: 30/03/26 12:36

Anexo XVII, da Lei 4.320/64

R\$ 1,00

ESPECIFICAÇÃO	SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	MOVIMENTAÇÃO DO EXERCÍCIO			SALDO PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE
		INSCRIÇÃO	PAGAMENTO	CANCELAMENTO	
Restos a Pagar Processados	52.996	0	52.996	0	0
Restos a Pagar Não Processados	392.925	0	345.966	0	46.959
Total Restos a Pagar	445.921	0	398.962	0	46.959

Valores Restituíveis	45.500	15.256	42.746	0	18.011
Outras Obrigações	0	0	0	0	0
Transferências Fiscais a Pagar	0	0	0	0	0
Total	45.500	15.256	42.746	0	18.011
Total Geral	491.421	15.256	441.708	0	64.970

FONTE: SIAFIC-PR / SEFA-PR





ePROTOCOLO



Documento: **IXDEMONSTRACAODADIVIDAPUBLICA.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Yara Alexandre Del Colle** em 30/03/2026 15:43.

Inserido ao protocolo **25.678.092-5** por: **Juliana Carolina Silveira Patzsch** em: 30/03/2026 14:53.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:



GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ
ANEXO 1 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS

Orgão: 16 - Controladoria Geral do Estado
UG: 160000 - CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO
Acumulado até Dezembro/2025

Emitido em: 24/02/26 16:39

Anexo XII, da Lei 4.320/64

R\$ 1,00

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	INSCRITOS		LIQUIDADOS (c)	PAGOS (d)	CANCELADOS (e)	SALDO (f) = (a+b-d-e)
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (a)	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (b)				
Despesas Correntes	0,00	249.707,82	182.004,73	182.004,73	67.703,09	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	37.335,08	0,00	0,00	37.335,08	0,00
Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	0,00	212.372,74	182.004,73	182.004,73	30.368,01	-0,00
Despesas de Capital	0,00	25.246,60	25.246,60	25.246,60	0,00	0,00
Investimentos	0,00	25.246,60	25.246,60	25.246,60	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	0,00	274.954,42	207.251,33	207.251,33	67.703,09	0,00

FONTE: SIAFIC-PR / SEFA-PR

YARA ALEXANDRE DEL COLLE
CONTADORA
CRC 065477/0-8

LOUISE DA COSTA E SILVA GARNICA
CONTROLADORA GERAL DO ESTADO
02626862959

ANNA KARINA MOREIRA BRAGUINIA
DIRETORA GERAL - ORDENADORA DE DESPESAS
03427505936

SIAFIC-PR / SEFA-PR

Página 1/1



GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ
ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS

Orgão: 16 - Controladoria Geral do Estado
UG: 160000 - CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO
Acumulado até Dezembro/2025

Emitido em: 24/02/26 16:39

Anexo XII, da Lei 4.320/64

R\$ 1,00

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	INSCRITOS		PAGOS (c)	CANCELADOS (d)	SALDO (e)= (a+b-c-d)
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (a)	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (b)			
Despesas Correntes	0,00	54.081,93	54.081,93	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	52.496,96	52.496,96	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	0,00	1.584,97	1.584,97	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	0,00	54.081,93	54.081,93	0,00	0,00

FONTE: SIAFIC-PR / SEFA-PR

YARA ALEXANDRE DEL COLLE
CONTADORA
CRC 065477/0-8

LOUISE DA COSTA E SILVA GARNICA
CONTROLADORA GERAL DO ESTADO
02626862959

ANNA KARINA MOREIRA BRAGUINIA
DIRETORA GERAL - ORDENADORA DE DESPESAS
03427505936



ePROTOCOLO



Documento: **XRELACAODERESTOSAPAGAR_Arquivounico.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Yara Alexandre Del Colle** em 30/03/2026 15:43.

Inserido ao protocolo **25.678.092-5** por: **Juliana Carolina Silveira Patzsch** em: 30/03/2026 14:53.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:

**Balancete**Encerrado até Dezembro
Emitido em: 12/03/26 11:22

Identificação	Unidade Gestora	Mês	Saldos Zerados?		Valor Acumulado	
			Saldo Inicial	Débito		Crédito
160000 - Controladoria Geral do Estado	12/2025	7.394.741,50	4.629.649,80	5.013.234,19	7.011.157,11	D
10000000 - ATIVO		186.975,13	4.413.465,55	4.441.887,37	158.553,31	D
11000000 - ATIVO CIRCULANTE		145.201,90	4.312.474,63	4.350.921,09	106.755,44	D
11100000 - CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA		80.982,65	4.119.719,97	4.139.446,99	61.255,63	D
11110000 - CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA EM MOEDA NACIONAL		80.982,65	285.781,98	305.509,00	61.255,63	D
111110000 - CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA EM MOEDA NACIONAL - CONSOLIDAÇÃO		80.982,65	93.027,48	112.754,50	61.255,63	D
111115000 - APLICAÇÕES FINANCEIRAS DE LIQUIDEZ IMEDIATA - USO GERAL		64.219,25	192.754,66	211.474,10	45.499,81	D
11130000 - CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA - VALORES RESTITUIVEIS E VINCULADOS		64.219,25	192.754,66	211.474,10	45.499,81	D
111310000 - DEPÓSITOS RESTITUIVEIS E VALORES VINCULADOS - CONSOLIDAÇÃO		1.289,12	1.784,12	0,00	3.073,24	D
111310400 - DEPÓSITOS NÃO JUDICIAIS		62.930,13	190.970,54	211.474,10	42.426,57	D
111310600 - OUTROS VALORES RESTITUIVEIS		3.067,03	11.696,11	10.715,12	4.048,02	D
11300000 - DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO		3.067,03	11.696,11	10.715,12	4.048,02	D
11310000 - ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS		3.067,03	11.696,11	10.715,12	4.048,02	D
113110000 - ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS - CONSOLIDAÇÃO		3.067,03	11.696,11	10.715,12	4.048,02	D
113110200 - SUPRIMENTO DE FUNDOS		3.067,03	11.696,11	10.715,12	4.048,02	D
113110201 - SUPRIMENTOS DE FUNDOS		38.706,20	89.294,81	80.251,16	47.749,85	D
11500000 - ESTOQUES		38.706,20	89.294,81	80.251,16	47.749,85	D
115600000 - ALMOXARIFADO		38.706,20	89.294,81	80.251,16	47.749,85	D
115610000 - ALMOXARIFADO - CONSOLIDAÇÃO		14.088,90	41.657,84	40.273,52	15.473,22	D
115610100 - MATERIAL DE CONSUMO		20.932,69	25.197,84	24.991,08	21.139,45	D
115610200 - GÊNEROS ALIMENTÍCIOS		3.684,61	14.714,33	7.261,76	11.137,18	D
115610700 - MATERIAL DE EXPEDIENTE		7.207.766,37	216.184,25	571.346,82	6.852.603,80	D
12000000 - ATIVO NÃO CIRCULANTE		1.444.773,66	216.184,25	571.346,82	1.089.611,09	D
123000000 - IMOBILIZADO		1.741.522,34	100.300,21	268.917,94	1.572.904,61	D
123100000 - BENS MOVEIS		1.741.522,34	100.300,21	268.917,94	1.572.904,61	D
123110000 - BENS MOVEIS - CONSOLIDAÇÃO		30.687,14	25.297,94	2.377,78	53.607,30	D
123110100 - MÁQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS		15.966,57	25.297,94	210,98	41.053,53	D
123110102 - APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO		163,55	0,00	0,00	163,55	D
123110103 - APARELHOS, EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS MÉDICOS, ODONTOLÓGICOS, LABORATORIAIS E HOSPITALARES		565,50	0,00	0,00	565,50	D
123110105 - EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO, SEGURANÇA E SOCORRO						

Impresso por Yara Alexandre Del Colle em 12/03/26 às 11:22.



SIAFIC-PR / SEFA-PR



Conta Contábil	Saldo Inicial	Débito	Crédito	Saldo Atual	D/C
123110108 - MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS GRÁFICOS	625,35	0,00	277,66	347,69	D
123110199 - OUTRAS MÁQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS	13.366,17	0,00	1.889,14	11.477,03	D
123110200 - BENS DE INFORMÁTICA	1.137.926,22	1.899,58	160.291,78	979.534,02	D
123110201 - EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS	1.137.926,22	1.899,58	160.291,78	979.534,02	D
123110300 - MÓVEIS E UTENSÍLIOS	151.846,57	12.422,49	5.999,36	158.269,70	D
123110301 - APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS	24.342,32	1.828,05	1.221,44	24.948,93	D
123110302 - MÁQUINAS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIO	2.467,21	0,00	165,98	2.301,23	D
123110303 - MOBILIÁRIO EM GERAL	125.037,04	10.594,44	4.611,94	131.019,54	D
123110400 - MATERIAIS CULTURAIS, EDUCACIONAIS E DE COMUNICAÇÃO	15.892,78	59.191,76	1.048,95	74.035,59	D
123110402 - COLEÇÕES E MATERIAIS BIBLIOGRÁFICOS	3.966,35	0,00	28,95	3.937,40	D
123110405 - EQUIPAMENTOS PARA ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	11.926,43	59.191,76	1.020,00	70.098,19	D
123110500 - VEÍCULOS	405.169,63	1.488,44	99.200,07	307.458,00	D
123110503 - VEÍCULOS DE TRACÇÃO MECÂNICA	397.265,00	0,00	96.100,00	301.165,00	D
123110505 - AERONAVES	7.904,63	1.488,44	3.100,07	6.293,00	D
123800000 - (-) DEPRECIÇÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS	296.748,68	115.884,04	302.428,88	483.293,52	C
123810000 - (-) DEPRECIÇÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS - CONSOLIDAÇÃO	296.748,68	115.884,04	302.428,88	483.293,52	C
123810100 - (-) DEPRECIÇÃO ACUMULADA - BENS MÓVEIS	296.748,68	115.884,04	302.428,88	483.293,52	C
123810101 - (-) DEPRECIÇÃO ACUMULADA DE MÁQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS	12.189,79	17.063,75	32.352,87	27.478,91	C
123810102 - (-) DEPRECIÇÃO ACUMULADA DE BENS DE INFORMÁTICA	233.741,54	60.576,98	138.499,84	311.664,40	C
123810103 - (-) DEPRECIÇÃO ACUMULADA DE MÓVEIS E UTENSÍLIOS	19.342,33	7.117,92	23.470,47	35.694,88	C
123810104 - (-) DEPRECIÇÃO ACUMULADA DE MATERIAIS CULTURAIS, EDUCACIONAIS E DE COMUNICAÇÃO	547,53	451,20	1.175,97	1.272,30	C
123810105 - (-) DEPRECIÇÃO ACUMULADA DE VEÍCULOS	30.927,49	30.674,19	106.929,73	107.183,03	C
124000000 - INTANGÍVEL	5.762.992,71	0,00	0,00	5.762.992,71	D
124100000 - SOFTWARES	5.780.806,81	0,00	0,00	5.780.806,81	D
124110000 - SOFTWARES- CONSOLIDAÇÃO	5.780.806,81	0,00	0,00	5.780.806,81	D
124110100 - SOFTWARES	5.566.624,81	0,00	0,00	5.566.624,81	D
124110200 - SOFTWARES EM DESENVOLVIMENTO	214.182,00	0,00	0,00	214.182,00	D
124800000 - (-) AMORTIZAÇÃO ACUMULADA	17.814,10	0,00	0,00	17.814,10	C
124810000 - (-) AMORTIZAÇÃO ACUMULADA- CONSOLIDAÇÃO	17.814,10	0,00	0,00	17.814,10	C
124810100 - (-) AMORTIZAÇÃO ACUMULADA - SOFTWARES	17.814,10	0,00	0,00	17.814,10	C
200000000 - PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	7.394.741,50	152.841.962,38	152.877.403,04	7.430.182,16	C
210000000 - PASSIVO CIRCULANTE	150.306,01	29.309.326,08	29.257.516,22	98.496,15	C
218000000 - ADIANTAMENTO DE CLIENTES E DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	116.907,06	4.955.118,05	4.936.707,14	98.496,15	C
218800000 - VALORES RESTITUIVEIS	116.907,06	4.865.118,05	4.846.707,14	98.496,15	C
218810000 - VALORES RESTITUIVEIS - CONSOLIDAÇÃO	116.786,41	3.455.633,97	3.437.343,71	98.496,15	C
218810100 - CONSIGNAÇÕES	52.567,16	3.244.159,87	3.244.589,05	52.996,34	C
218810111 - PLANOS DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA MÉDICA	366,40	5.775,88	5.993,02	583,54	C
218810113 - RETENÇÕES - ENTIDADES REPRESENTATIVAS DE CLASSES	380,35	6.976,75	7.178,37	581,97	C



Conta Contábil	Saldo Inicial	Débito	Crédito	Saldo Atual	D/C
218810114 - RETENÇÕES - PLANOS DE SEGUROS	157,20	3.266,53	3.317,95	208,62	C
218810115 - RETENÇÕES - EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS	50.152,27	689.145,18	688.477,08	49.484,17	C
218810199 - OUTROS CONSIGNATARIOS	1.440,74	23.241,54	23.938,84	2.138,04	C
218810400 - DEPÓSITOS NÃO JUDICIAIS	1.289,12	0,00	1.784,12	3.073,24	C
218810401 - DEPÓSITOS E CAUÇÕES	1.289,12	0,00	1.784,12	3.073,24	C
218819900 - OUTROS VALORES RESTITUIVEIS	62.930,13	211.474,10	190.970,54	42.426,57	C
218819901 - Outros depósitos Restituíveis	3.261,77	10.223,54	10.340,35	3.378,58	C
218819903 - VALORES RESTITUIVEIS - CARTÃO CORPORATIVO	59.668,36	201.250,56	180.630,19	39.047,99	C
220000000 - PASSIVO NÃO-CIRCULANTE	0,00	0,00	23.085,11	23.085,11	C
222000000 - EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A LONGO PRAZO	0,00	0,00	23.085,11	23.085,11	C
222100000 - EMPRÉSTIMOS A LONGO PRAZO - INTERNO	0,00	0,00	23.085,11	23.085,11	C
222110000 - EMPRÉSTIMOS A LONGO PRAZO - INTERNO - CONSOLIDAÇÃO	0,00	0,00	23.085,11	23.085,11	C
222110200 - EMPRÉSTIMOS INTERNOS - EM CONTRATOS	0,00	0,00	23.085,11	23.085,11	C
222110201 - CONTRATOS DE EMPRÉSTIMOS INTERNOS	0,00	0,00	23.085,11	23.085,11	C
230000000 - PATRIMÔNIO LÍQUIDO	7.244.435,49	123.532.636,30	123.596.801,71	7.308.600,90	C
237000000 - RESULTADOS ACUMULADOS	7.244.435,49	123.532.636,30	123.596.801,71	7.308.600,90	C
237100000 - SUPERÁVITS OU DÉFICITS ACUMULADOS	7.244.435,49	123.532.636,30	123.596.801,71	7.308.600,90	C
237110000 - SUPERÁVITS OU DÉFICITS ACUMULADOS - CONSOLIDAÇÃO	-76.891.004,67	11.700.231,64	103.864.150,07	15.272.913,76	C
237110200 - SUPERÁVITS OU DÉFICITS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	-65.280.032,00	11.650.976,88	92.139.757,23	15.208.748,35	C
237110300 - AJUSTES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	40.004,21	49.254,76	73.415,96	64.165,41	C
237130000 - SUPERÁVITS OU DÉFICITS ACUMULADOS - INTER OFSS - UNIÃO	-7.848.054,05	1.392.959,30	1.392.959,30	-7.848.054,05	C
237130200 - SUPERÁVITS OU DÉFICITS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	-6.455.094,75	1.392.959,30	0,00	-7.848.054,05	C
237140000 - SUPERÁVITS OU DÉFICITS ACUMULADOS - INTER OFSS - ESTADO	-4.630,00	4.630,00	4.630,00	-4.630,00	C
237140200 - SUPERÁVITS OU DÉFICITS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	4.630,00	0,00	-4.630,00	C
237150000 - SUPERÁVITS OU DÉFICITS ACUMULADOS - INTER OFSS - MUNICÍPIO	-111.628,81	111.628,81	111.628,81	-111.628,81	C
237150200 - SUPERÁVITS OU DÉFICITS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	111.628,81	0,00	-111.628,81	C
300000000 - VARIÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	0,00	24.686.952,83	1.797.641,70	22.889.311,13	D
310000000 - PESSOAL E ENCARGOS	0,00	19.716.383,21	1.543.623,77	18.172.759,44	D
311000000 - REMUNERAÇÃO A PESSOAL	0,00	15.812.293,19	1.345.130,54	14.467.162,65	D
311100000 - REMUNERAÇÃO A PESSOAL ATIVO CIVIL - ABRANGIDOS PELO RPPS	0,00	8.093.920,16	707.186,45	7.386.733,71	D
311110000 - REMUNERAÇÃO A PESSOAL ATIVO CIVIL - ABRANGIDOS PELO RPPS - CONSOLIDAÇÃO	0,00	8.093.920,16	707.186,45	7.386.733,71	D
311110100 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - RPPS	0,00	6.792.013,81	604.615,13	6.187.398,68	D
311110101 - VENCIMENTOS E SALÁRIOS	0,00	4.458.670,70	376.257,40	4.082.413,30	D
311110118 - GRATIFICAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO	0,00	143.128,64	12.410,42	130.718,22	D
311110119 - GRATIFICAÇÕES ESPECIAIS	0,00	1.345.061,06	103.364,30	1.241.696,76	D
311110122 - 13. SALÁRIO	0,00	626.824,66	61.863,09	564.961,57	D
311110124 - FÉRIAS - ABONO CONSTITUCIONAL	0,00	218.328,75	50.719,92	167.608,83	D
311110200 - OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL - RPPS	0,00	1.301.906,35	102.571,32	1.199.335,03	D



Conta Contábil	Saldo Inicial	Débito	Crédito	Saldo Atual	D/C
311110201 - SUBSTITUIÇÕES	0,00	20.733,11	0,00	20.733,11	D
311110299 - OUTROS VENCIMENTOS E VANTAGENS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL RPPS	0,00	1.281.173,24	102.571,32	1.178.601,92	D
311200000 - REMUNERAÇÃO A PESSOAL ATIVO CIVIL - ABRANGIDOS PELO RGPS	0,00	7.718.373,03	637.944,09	7.080.428,94	D
311210000 - REMUNERAÇÃO A PESSOAL ATIVO CIVIL - ABRANGIDOS PELO RGPS - CONSOLIDAÇÃO	0,00	7.718.373,03	637.944,09	7.080.428,94	D
311210100 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL - RGPS	0,00	7.696.381,01	637.361,56	7.059.019,45	D
311210101 - VENCIMENTOS E SALÁRIOS	0,00	6.906.183,32	517.989,63	6.388.193,69	D
311210122 - 13. SALÁRIO	0,00	627.822,16	104.272,24	523.549,92	D
311210124 - FÉRIAS - ABONO CONSTITUCIONAL	0,00	162.375,53	15.099,69	147.275,84	D
311210200 - OUTRAS VPD VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL - RGPS	0,00	21.992,02	582,53	21.409,49	D
311210201 - SUBSTITUIÇÕES	0,00	21.992,02	582,53	21.409,49	D
312000000 - ENCARGOS PATRONAIS	0,00	2.586.105,93	92.412,72	2.493.693,21	D
312100000 - ENCARGOS PATRONAIS - RPPS	0,00	1.249.951,24	92.412,72	1.157.538,52	D
312120000 - ENCARGOS PATRONAIS - RPPS - INTRA OFSS	0,00	1.249.951,24	92.412,72	1.157.538,52	D
312120100 - CONTRIBUIÇÃO PATRONAL PARA O RPPS	0,00	1.249.951,24	92.412,72	1.157.538,52	D
312200000 - ENCARGOS PATRONAIS - RGPS	0,00	1.336.154,69	0,00	1.336.154,69	D
312230000 - ENCARGOS PATRONAIS - RGPS - INTER OFSS - UNIÃO	0,00	1.336.154,69	0,00	1.336.154,69	D
312230100 - CONTRIBUIÇÕES PREVIDENCIÁRIAS - RGPS	0,00	1.336.154,69	0,00	1.336.154,69	D
313000000 - BENEFÍCIOS A PESSOAL	0,00	1.151.611,65	91.634,62	1.059.977,03	D
313100000 - BENEFÍCIOS A PESSOAL - RPPS	0,00	980.774,04	90.708,42	890.065,62	D
313110000 - BENEFÍCIOS A PESSOAL - RPPS - CONSOLIDAÇÃO	0,00	980.774,04	90.708,42	890.065,62	D
313110100 - AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO - RPPS	0,00	980.774,04	90.708,42	890.065,62	D
313200000 - BENEFÍCIOS A PESSOAL - RGPS	0,00	13.127,40	926,20	12.201,20	D
313210000 - BENEFÍCIOS A PESSOAL - RGPS - CONSOLIDAÇÃO	0,00	13.127,40	926,20	12.201,20	D
313210200 - AUXÍLIO TRANSPORTE - RGPS	0,00	13.127,40	926,20	12.201,20	D
313300000 - BENEFÍCIOS A PESSOAL - MILITAR	0,00	157.710,21	0,00	157.710,21	D
313310000 - BENEFÍCIOS A PESSOAL - MILITAR - CONSOLIDAÇÃO	0,00	157.710,21	0,00	157.710,21	D
313310100 - AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO - MILITAR	0,00	157.710,21	0,00	157.710,21	D
319000000 - OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS - PESSOAL E ENCARGOS	0,00	166.372,44	14.445,89	151.926,55	D
319100000 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	0,00	166.372,44	14.445,89	151.926,55	D
319110000 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS - CONSOLIDAÇÃO	0,00	166.372,44	14.445,89	151.926,55	D
319110100 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	0,00	166.372,44	14.445,89	151.926,55	D
320000000 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS E ASSISTENCIAIS	0,00	2.063,02	165,98	1.897,04	D
329000000 - OUTROS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS E ASSISTENCIAIS	0,00	2.063,02	165,98	1.897,04	D
329100000 - OUTROS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS E ASSISTENCIAIS - SERVIDOR CIVIL	0,00	2.063,02	165,98	1.897,04	D
329110000 - OUTROS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS E ASSISTENCIAIS - SERVIDOR CIVIL - CONSOLIDAÇÃO	0,00	2.063,02	165,98	1.897,04	D
329119900 - DEMAIS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS E ASSISTENCIAIS - SERVIDOR CIVIL	0,00	2.063,02	165,98	1.897,04	D
330000000 - USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	0,00	3.541.088,16	251.667,40	3.289.420,76	D
331000000 - USO DE MATERIAL DE CONSUMO	0,00	116.303,95	19.228,28	97.075,67	D

Impresso por Yara Alexandre Del Colle em 12/03/26 às 11:22.



SIAFIC-PR / SEFA-PR



Conta Contábil	Saldo Inicial	Débito	Crédito	Saldo Atual	D/C
331100000 - CONSUMO DE MATERIAL	0,00	116.303,95	19.228,28	97.075,67	D
331110000 - CONSUMO DE MATERIAL - CONSOLIDAÇÃO	0,00	116.303,95	19.228,28	97.075,67	D
331110100 - COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES AUTOMOTIVOS	0,00	12.892,53	1.330,37	11.562,16	D
331110300 - GÁS E OUTROS MATERIAIS ENGARRAFADOS	0,00	505,00	0,00	505,00	D
331110600 - GÊNEROS ALIMENTAÇÃO	0,00	25.048,80	8.397,84	16.650,96	D
331111600 - MATERIAL DE EXPEDIENTE	0,00	14.421,44	538,20	13.883,24	D
331111700 - MATERIAL DE PROCESSAMENTO DE DADOS	0,00	7.864,80	0,00	7.864,80	D
331112100 - MATERIAL DE COPA E COZINHA	0,00	2.560,99	542,44	2.018,55	D
331112200 - MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENIZAÇÃO	0,00	47.955,46	8.419,43	39.536,03	D
331112400 - MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS E INSTALAÇÕES	0,00	2.464,96	0,00	2.464,96	D
331112500 - MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS	0,00	163,49	0,00	163,49	D
331112600 - MATERIAL ELÉTRICO E ELETRÔNICO	0,00	1.248,55	0,00	1.248,55	D
331113900 - MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	0,00	886,33	0,00	886,33	D
331114400 - MATERIAL DE SINALIZAÇÃO VISUAL E OUTROS	0,00	291,60	0,00	291,60	D
332000000 - SERVIÇOS	0,00	3.122.355,33	157.966,21	2.964.389,12	D
332100000 - DIÁRIAS	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	D
332110000 - DIÁRIAS - CONSOLIDAÇÃO	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	D
332110100 - DIARIAS PESSOAL CIVIL	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	D
332200000 - SERVIÇOS TERCEIROS - PF	0,00	62.018,76	0,00	62.018,76	D
332210000 - SERVIÇOS TERCEIROS - PF - CONSOLIDAÇÃO	0,00	62.018,76	0,00	62.018,76	D
332211000 - VIGILÂNCIA OSTENSIVA	0,00	8.798,76	0,00	8.798,76	D
332211600 - ESTAGIÁRIOS	0,00	53.220,00	0,00	53.220,00	D
332300000 - SERVIÇOS TERCEIROS - PJ	0,00	2.980.336,57	157.966,21	2.822.370,36	D
332310000 - SERVIÇOS TERCEIROS - PJ - CONSOLIDAÇÃO	0,00	2.979.342,81	157.799,71	2.821.543,10	D
332310400 - COMUNICAÇÃO	0,00	157,61	0,00	157,61	D
332310600 - MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO	0,00	42.290,01	478,50	41.811,51	D
332310602 - MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS	0,00	14.829,00	0,00	14.829,00	D
332310604 - SERVIÇO DE MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS	0,00	4.210,21	478,50	3.731,71	D
332310611 - MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0,00	20.310,00	0,00	20.310,00	D
332310699 - MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE OUTROS BENS MÓVEIS	0,00	2.940,80	0,00	2.940,80	D
332310700 - SERVIÇOS DE APOIO	0,00	2.389,00	0,00	2.389,00	D
332310702 - LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	0,00	789,00	0,00	789,00	D
332310705 - SERVIÇOS DE SOCORRO E SALVAMENTO	0,00	1.600,00	0,00	1.600,00	D
332310800 - SERVIÇOS DE AGUA E ESGOTO, TELEFONIA E INTERNET, ENERGIA ELÉTRICA, GAS E OUTROS.	0,00	52.117,19	6.051,76	46.065,43	D
332310801 - SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	0,00	47.092,06	6.051,76	41.040,30	D
332310804 - SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	0,00	5.025,13	0,00	5.025,13	D
332311000 - LOCAÇÕES	0,00	763.370,82	72.385,50	690.985,32	D
332311002 - LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS	0,00	170.091,36	0,00	170.091,36	D

Impresso por Yara Alexandre Del Colle em 12/03/26 às 11:22.



SIATIC-PR / SEFA-PR



Conta Contábil	Saldo Inicial	Débito	Crédito	Saldo Atual	D/C
332311003 - LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0,00	593.279,46	72.385,50	520.893,96	D
332311100 - SERVIÇOS RELACIONADOS A TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	0,00	1.118.277,29	69.887,02	1.048.390,27	D
332311200 - SERVIÇOS DE TRANSPORTE	0,00	6.876,00	0,00	6.876,00	D
332311400 - ASSINATURAS DE PERIÓDICOS E ANUIDADES	0,00	1.443,00	0,00	1.443,00	D
332311900 - CONFECÇÃO DE MATERIAL DE ACONDIC. E EMBALAGEM	0,00	6.780,00	0,00	6.780,00	D
332312000 - CONFECÇÃO DE UNIFORMES, BANDEIRAS E FLAMULAS	0,00	2.139,00	0,00	2.139,00	D
332312200 - EXPOSIÇÕES, CONGRESSOS, CONFERENCIAS E OUTROS	0,00	3.900,00	0,00	3.900,00	D
332312300 - FESTIVIDADES E HOMENAGENS	0,00	41.272,50	0,00	41.272,50	D
332312500 - HOSPEDAGENS	0,00	3.874,50	0,00	3.874,50	D
332313000 - SELEÇÃO E TREINAMENTO	0,00	125.900,00	0,00	125.900,00	D
332313600 - SERVIÇOS DE ÁUDIO, VÍDEO E FOTO	0,00	526,00	0,00	526,00	D
332314000 - SERVIÇOS DE COPIAS E REPRODUÇÃO DE DOCUMENTOS	0,00	22.984,70	0,00	22.984,70	D
332314600 - SERVIÇOS GRÁFICOS E EDITORIAIS	0,00	3.314,50	0,00	3.314,50	D
332315400 - LOCAÇÃO DE MÃO DE OBRA	0,00	697.026,15	8.848,26	688.177,89	D
332315600 - PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	0,00	78.171,87	0,00	78.171,87	D
332319900 - OUTROS SERVIÇOS TERCEIROS - PJ	0,00	6.532,67	148,67	6.384,00	D
332320000 - SERVIÇOS TERCEIROS - PJ - INTRA OFSS	0,00	237,76	166,50	71,26	D
332324700 - SERVIÇOS JUDICIÁRIOS	0,00	71,26	0,00	71,26	D
332350000 - SERVIÇOS TERCEIROS - PJ - INTER OFSS MUNICÍPIO	0,00	756,00	0,00	756,00	D
332351200 - SERVIÇOS DE TRANSPORTE	0,00	756,00	0,00	756,00	D
333000000 - DEPRECIACÃO, AMORTIZAÇÃO E EXAUSTÃO	0,00	302.428,88	74.472,91	227.955,97	D
333100000 - DEPRECIACÃO	0,00	302.428,88	74.472,91	227.955,97	D
333110000 - DEPRECIACÃO - CONSOLIDACÃO	0,00	302.428,88	74.472,91	227.955,97	D
333110100 - DEPRECIACÃO DE IMOBILIZADO	0,00	302.428,88	74.472,91	227.955,97	D
333110101 - DEPRECIACÃO DE BENS MÓVEIS	0,00	302.428,88	74.472,91	227.955,97	D
350000000 - TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES CONCEDIDAS	0,00	1.252.954,00	1.488,44	1.251.465,56	D
351000000 - TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	0,00	1.232.954,00	1.488,44	1.231.465,56	D
351100000 - TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS PARA A EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	0,00	1.115.367,49	0,00	1.115.367,49	D
351120000 - TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS PARA A EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - INTRA OFSS	0,00	1.115.367,49	0,00	1.115.367,49	D
351120200 - REPASSE CONCEDIDO	0,00	1.115.367,49	0,00	1.115.367,49	D
351200000 - TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS - INDEPENDENTES DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	0,00	117.586,51	1.488,44	116.098,07	D
351220000 - TRANSFERÊNCIAS NÃO FINANCEIRAS CONCEDIDAS - INTRA OFSS	0,00	117.586,51	1.488,44	116.098,07	D
351220200 - TRANSFERÊNCIAS NÃO FINANCEIRAS CONCEDIDAS - INDEPENDENTES DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	0,00	117.586,51	1.488,44	116.098,07	D
351220203 - TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS DE BENS MÓVEIS	0,00	89.253,44	1.488,44	87.765,00	D
351220204 - TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS DE BENS MÓVEIS	0,00	4.805,96	0,00	4.805,96	D
351220299 - OUTRAS TRANSFERÊNCIAS NÃO FINANCEIRAS CONCEDIDAS - INDEPENDENTES DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	0,00	23.527,11	0,00	23.527,11	D
353000000 - TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	D
353100000 - TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS SEM FINS LUCRATIVOS	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	D



Conta Contábil	Saldo Inicial	Débito	Crédito	Saldo Atual	D/C
353110000 - TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS SEM FINS LUCRATIVOS - CONSOLIDAÇÃO	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	D
353119900 - OUTRAS TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS SEM FINS LUCRATIVOS	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	D
360000000 - DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS E INCORPORAÇÃO DE PASSIVOS	0,00	174.009,74	696,11	173.313,63	D
361000000 - REAVLIAÇÃO, REDUÇÃO A VALOR RECUPERÁVEL E AJUSTE PARA PERDAS	0,00	170.246,60	0,00	170.246,60	D
361100000 - REAVLIAÇÃO DE IMOBILIZADO	0,00	170.246,60	0,00	170.246,60	D
361110000 - REAVLIAÇÃO DE IMOBILIZADO - CONSOLIDAÇÃO	0,00	170.246,60	0,00	170.246,60	D
361110100 - REAVLIAÇÃO DE BENS MÓVEIS	0,00	170.246,60	0,00	170.246,60	D
361110101 - REAVLIAÇÃO DE MÁQUINAS, APARELHOS, EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS	0,00	2.377,78	0,00	2.377,78	D
361110102 - REAVLIAÇÃO DE BENS DE INFORMÁTICA	0,00	148.172,21	0,00	148.172,21	D
361110103 - REAVLIAÇÃO DE MÓVEIS E UTENSÍLIOS	0,00	1.387,42	0,00	1.387,42	D
361110104 - REAVLIAÇÃO DE MATERIAIS CULTURAIS, EDUCACIONAIS E DE COMUNICAÇÃO	0,00	1.048,95	0,00	1.048,95	D
361110105 - REAVLIAÇÃO DE VEÍCULOS	0,00	17.260,24	0,00	17.260,24	D
365000000 - DESINCORPORAÇÃO DE ATIVOS	0,00	3.763,14	696,11	3.067,03	D
365100000 - DESINCORPORAÇÃO DE ATIVOS	0,00	3.763,14	696,11	3.067,03	D
365110000 - DESINCORPORAÇÃO DE ATIVOS - CONSOLIDAÇÃO	0,00	3.763,14	696,11	3.067,03	D
365119800 - DESINCORPORAÇÃO DE ATIVO PERMANENTE	0,00	3.763,14	696,11	3.067,03	D
370000000 - TRIBUTÁRIAS	0,00	454,70	0,00	454,70	D
371000000 - IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	0,00	454,70	0,00	454,70	D
371200000 - TAXAS	0,00	454,70	0,00	454,70	D
371220000 - TAXAS - INTRA OFSS	0,00	454,70	0,00	454,70	D
371220300 - TAXA ANUAL DE LICENCIAMENTO DE VEÍCULOS	0,00	454,70	0,00	454,70	D
400000000 - VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	0,00	0,00	22.470.286,08	22.470.286,08	C
440000000 - VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	0,00	0,00	13.027,48	13.027,48	C
445000000 - REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	13.027,48	13.027,48	C
445100000 - REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS	0,00	0,00	13.027,48	13.027,48	C
445110000 - REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS - CONSOLIDAÇÃO	0,00	0,00	13.027,48	13.027,48	C
445119900 - REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS DIVERSOS	0,00	0,00	13.027,48	13.027,48	C
450000000 - TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES RECEBIDAS	0,00	0,00	22.424.884,77	22.424.884,77	C
451000000 - TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS	0,00	0,00	22.344.884,77	22.344.884,77	C
451100000 - TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS PARA A EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	0,00	0,00	22.340.838,97	22.340.838,97	C
451120000 - TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS PARA A EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - INTRA OFSS	0,00	0,00	22.340.838,97	22.340.838,97	C
451120200 - REPASSE RECEBIDO	0,00	0,00	22.340.838,97	22.340.838,97	C
451200000 - TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS INDEPENDENTES DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	0,00	0,00	4.045,80	4.045,80	C
451220000 - TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS INDEPENDENTES DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - INTRA OFSS	0,00	0,00	4.045,80	4.045,80	C
451220200 - TRANSFERÊNCIAS NÃO FINANCEIRAS RECEBIDAS - INDEPENDENTES DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	0,00	0,00	4.045,80	4.045,80	C
451220203 - TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS DE BENS MÓVEIS	0,00	0,00	1.192,22	1.192,22	C
451220204 - TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS DE BENS MÓVEIS	0,00	0,00	1.899,58	1.899,58	C
451220299 - OUTRAS TRANSFERÊNCIAS NÃO FINANCEIRAS RECEBIDAS - INDEPENDENTES DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	0,00	0,00	954,00	954,00	C



Conta Contábil	Saldo Inicial	Débito	Crédito	Saldo Atual	D/C
453000000 - TRANSFERÊNCIAS DAS INSTITUIÇÕES PRIVADAS	0,00	0,00	80.000,00	80.000,00	C
453100000 - TRANSFERÊNCIAS DAS INSTITUIÇÕES PRIVADAS SEM FINS LUCRATIVOS	0,00	0,00	80.000,00	80.000,00	C
453110000 - TRANSFERÊNCIAS DAS INSTITUIÇÕES PRIVADAS SEM FINS LUCRATIVOS - CONSOLIDAÇÃO	0,00	0,00	80.000,00	80.000,00	C
453119900 - OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DAS INSTITUIÇÕES PRIVADAS SEM FINS LUCRATIVOS	0,00	0,00	80.000,00	80.000,00	C
460000000 - VALORIZAÇÃO E GANHOS COM ATIVOS E DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVOS	0,00	0,00	32.373,83	32.373,83	C
463000000 - GANHOS COM INCORPORAÇÃO DE ATIVOS	0,00	0,00	32.373,83	32.373,83	C
463100000 - GANHOS COM INCORPORAÇÃO DE ATIVOS POR DESCOBERTAS	0,00	0,00	7.575,00	7.575,00	C
463110000 - GANHOS COM INCORPORAÇÃO DE ATIVOS POR DESCOBERTAS - CONSOLIDAÇÃO	0,00	0,00	7.575,00	7.575,00	C
463110100 - GANHOS COM INCORPORAÇÃO DE ATIVOS POR DESCOBERTAS	0,00	0,00	7.575,00	7.575,00	C
463900000 - OUTROS GANHOS COM INCORPORAÇÃO DE ATIVOS	0,00	0,00	24.798,83	24.798,83	C
463910000 - OUTROS GANHOS COM INCORPORAÇÃO DE ATIVOS - CONSOLIDAÇÃO	0,00	0,00	24.798,83	24.798,83	C
463910100 - OUTROS GANHOS COM INCORPORAÇÃO DE ATIVOS	0,00	0,00	24.798,83	24.798,83	C
500000000 - CONTROLES DA APROVAÇÃO DO PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	329.036,35	114.240.863,15	70.099.055,79	44.470.843,71	D
520000000 - ORÇAMENTO APROVADO	0,00	113.465.905,48	69.770.019,44	43.695.886,04	D
521000000 - PREVISÃO DA RECEITA	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	D
521100000 - PREVISÃO INICIAL DA RECEITA	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	D
521110000 - PREVISÃO INICIAL DA RECEITA BRUTA	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	D
522000000 - FIXAÇÃO DA DESPESA	0,00	113.440.905,48	69.770.019,44	43.670.886,04	D
522100000 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	0,00	88.460.159,00	66.312.087,00	22.148.072,00	D
522110000 - DOTAÇÃO INICIAL	0,00	39.857.109,00	0,00	39.857.109,00	D
522110100 - CRÉDITO INICIAL	0,00	39.857.109,00	0,00	39.857.109,00	D
522120000 - DOTAÇÃO ADICIONAL POR TIPO DE CRÉDITO	0,00	9.061.201,00	0,00	9.061.201,00	D
522120100 - CRÉDITO ADICIONAL - SUPLEMENTAR	0,00	9.061.201,00	0,00	9.061.201,00	D
522120101 - CRÉDITO SUPLEMENTAR	0,00	9.061.201,00	0,00	9.061.201,00	D
522130100 - SUPERAVIT FINANCEIRO DE EXERCÍCIO ANTERIOR	0,00	319.970,00	0,00	319.970,00	D
522130101 - SUPERAVIT FINANCEIRO - SUPLEMENTAR	0,00	319.970,00	0,00	319.970,00	D
522130300 - ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO	0,00	8.741.231,00	0,00	8.741.231,00	D
522130301 - ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO - SUPLEMENTAR	0,00	8.741.231,00	0,00	8.741.231,00	D
522130900 - (-) CANCELAMENTO DE DOTAÇÕES	0,00	0,00	28.157.943,00	28.157.943,00	C
522130901 - (-) CANCELAMENTO DE DOTAÇÕES	0,00	0,00	28.157.943,00	28.157.943,00	C
522139900 - VALOR GLOBAL DA DOTAÇÃO ADICIONAL POR FONTE	0,00	28.157.943,00	9.061.201,00	19.096.742,00	D
522190000 - CANCELAMENTO/REMANEJAMENTO DE DOTAÇÃO	0,00	2.322.705,00	29.092.943,00	-26.770.238,00	D
522190100 - AL TERÇAÇÃO DO QUADRO DE DETALHAMENTO DA DESPESA	0,00	1.387.705,00	0,00	1.387.705,00	D
522190101 - ACRÉSCIMO REMANEJAMENTO	0,00	1.387.705,00	0,00	1.387.705,00	D
522190201 - ACRÉSCIMO	0,00	620.000,00	0,00	620.000,00	D
522190209 - (-) REDUÇÃO	0,00	0,00	620.000,00	620.000,00	C
522190210 - ACRÉSCIMO TRANSFERÊNCIA	0,00	315.000,00	0,00	315.000,00	D
522190211 - (-) REDUÇÃO TRANSFERÊNCIA	0,00	0,00	315.000,00	315.000,00	C

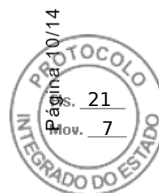


Conta Contábil	Saldo Inicial	Débito	Crédito	Saldo Atual	D/C
522190400 - (-) CANCELAMENTO DE DOTAÇÕES	0,00	0,00	28.157.943,00	28.157.943,00	C
522900000 - OUTROS CONTROLES DA DESPESA ORÇAMENTÁRIA	0,00	24.980.746,48	3.457.932,44	21.522.814,04	D
522920000 - EMPENHOS POR EMISSÃO	0,00	24.980.746,48	3.457.932,44	21.522.814,04	D
522920100 - EXECUÇÃO DA DESPESA POR NOTA DE EMPENHO	0,00	24.980.746,48	3.457.932,44	21.522.814,04	D
522920101 - EMISSÃO DE EMPENHOS	0,00	24.980.746,48	0,00	24.980.746,48	D
522920103 - (-) ANULAÇÃO DE EMPENHOS	0,00	0,00	3.457.932,44	3.457.932,44	C
530000000 - INSCRIÇÃO DE RESTOS A PAGAR	329.036,35	774.957,67	329.036,35	774.957,67	D
531000000 - INSCRIÇÃO DE RP NÃO PROCESSADOS	274.954,42	667.879,40	274.954,42	667.879,40	D
531100000 - RP NÃO PROCESSADOS INSCRITOS	0,00	274.954,42	0,00	274.954,42	D
531700000 - RP NÃO PROCESSADOS - INSCRIÇÃO NO EXERCÍCIO	274.954,42	392.924,98	274.954,42	392.924,98	D
532000000 - INSCRIÇÃO DE RP PROCESSADOS	54.081,93	107.078,27	54.081,93	107.078,27	D
532100000 - RP PROCESSADOS - INSCRITOS	0,00	54.081,93	0,00	54.081,93	D
532700000 - RP PROCESSADOS - INSCRIÇÃO NO EXERCÍCIO	54.081,93	52.996,34	54.081,93	52.996,34	D
600000000 - CONTROLES DA EXECUÇÃO DO PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	329.036,35	280.152.797,61	324.294.604,97	44.470.843,71	C
620000000 - EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO	0,00	279.223.537,06	322.919.423,10	43.695.886,04	C
621000000 - EXECUÇÃO DA RECEITA	0,00	93.027,48	118.027,48	25.000,00	C
621100000 - RECEITA A REALIZAR	0,00	93.027,48	25.000,00	-68.027,48	C
621200000 - RECEITA REALIZADA	0,00	0,00	93.027,48	93.027,48	C
622000000 - EXECUÇÃO DA DESPESA	0,00	279.130.509,58	322.801.395,62	43.670.886,04	C
622100000 - DISPONIBILIDADES DE CRÉDITO	0,00	229.396.049,81	251.316.464,48	21.920.414,67	C
622110000 - CRÉDITO DISPONÍVEL	0,00	103.790.810,07	104.164.665,32	373.855,25	C
622120000 - CRÉDITO INDISPONÍVEL	0,00	70.453.810,36	70.477.555,74	23.745,38	C
622120200 - CRÉDITO PRÉ-EMPENHADO	0,00	1.114.679,36	1.138.424,74	23.745,38	C
622120201 - CRÉDITO PRÉ-EMPENHADO A LIBERAR	0,00	1.114.679,36	1.138.424,74	23.745,38	C
622130000 - CRÉDITO UTILIZADO	0,00	55.151.429,38	76.674.243,42	21.522.814,04	C
622130400 - CRÉDITO EMPENHADO LIQUIDADO PAGO	0,00	170,43	21.077.063,15	21.076.892,72	C
622130401 - CRÉDITO EMPENHADO LIQUIDADO PAGO	0,00	64,20	16.822.640,69	16.822.576,49	C
622130402 - CRÉDITO EMPENHADO LIQUIDADO RETIDO PAGO	0,00	106,23	4.254.422,46	4.254.316,23	C
622130500 - EMPENHOS A LIQUIDAR INSCRITOS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	0,00	0,00	392.924,98	392.924,98	C
622130700 - EMPENHOS LIQUIDADOS INSCRITOS EM RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	0,00	0,00	52.996,34	52.996,34	C
622130702 - CRÉDITO EMPENHADO LIQUIDADO RETIDO A PAGAR INSCRITOS EM RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	0,00	0,00	52.996,34	52.996,34	C
622200000 - MOVIMENTAÇÃO DE CRÉDITOS CONCEDIDOS	0,00	15.769,28	243.426,61	227.657,33	C
622220000 - DESCENTRALIZAÇÃO EXTERNA DE CRÉDITOS - DESTAQUE	0,00	15.769,28	243.426,61	227.657,33	C
622220100 - ADMINISTRAÇÃO DIRETA	0,00	15.769,28	243.426,61	227.657,33	C
622220101 - CRÉDITOS CONCEDIDOS	0,00	15.769,28	243.426,61	227.657,33	C
622900000 - OUTROS CONTROLES DA DESPESA ORÇAMENTÁRIA	0,00	49.718.690,49	71.241.504,53	21.522.814,04	C
622920000 - EMISSÃO DE EMPENHO	0,00	49.718.690,49	71.241.504,53	21.522.814,04	C
622920100 - EMPENHOS POR NOTA DE EMPENHO	0,00	49.718.690,49	71.241.504,53	21.522.814,04	C



Conta Contábil	Saldo Inicial	Débito	Crédito	Saldo Atual	D/C
622920101 - EMPENHOS A LIQUIDAR	0,00	26.098.536,19	26.491.461,17	392.924,98	C
622920103 - EMPENHOS LIQUIDADOS A PAGAR	0,00	22.587.777,84	22.640.774,18	52.996,34	C
622920104 - EMPENHOS LIQUIDADOS PAGOS	0,00	170,43	21.077.063,15	21.076.892,72	C
630000000 - EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR	329.036,35	929.260,55	1.375.181,87	774.957,67	C
631000000 - EXECUÇÃO DE RP NÃO PROCESSADOS	274.954,42	821.096,69	1.214.021,67	667.879,40	C
631400000 - RP NÃO PROCESSADOS PAGOS	0,00	0,00	207.251,33	207.251,33	C
631410000 - RP NÃO PROCESSADOS PAGOS	0,00	0,00	207.251,33	207.251,33	C
631410100 - RP NÃO PROCESSADOS PAGOS	0,00	0,00	207.251,33	207.251,33	C
631410101 - RP NÃO PROCESSADOS PAGOS	0,00	0,00	200.470,15	200.470,15	C
631410102 - RP NÃO PROCESSADOS RETIDOS PAGOS	0,00	0,00	6.781,18	6.781,18	C
631700000 - RP NÃO PROCESSADOS - INSCRIÇÃO NO EXERCÍCIO	274.954,42	274.954,42	392.924,98	392.924,98	C
631710000 - RP NÃO PROCESSADOS A LIQUIDAR - INSCRIÇÃO NO EXERCÍCIO	274.954,42	274.954,42	392.924,98	392.924,98	C
631900000 - RP NÃO PROCESSADOS CANCELADOS	0,00	0,00	67.703,09	67.703,09	C
631990000 - OUTROS CANCELAMENTOS DE RP	0,00	0,00	67.703,09	67.703,09	C
631990100 - CANCELAMENTOS DE RP NÃO PROCESSADOS	0,00	0,00	67.703,09	67.703,09	C
632000000 - EXECUÇÃO DE RP PROCESSADOS	54.081,93	108.163,86	161.160,20	107.078,27	C
632000000 - RP PROCESSADOS PAGOS	0,00	0,00	54.081,93	54.081,93	C
632210000 - RP PROCESSADOS PAGOS	0,00	0,00	54.081,93	54.081,93	C
632210100 - RP PROCESSADOS PAGOS	0,00	0,00	54.081,93	54.081,93	C
632210101 - RP PROCESSADOS PAGOS	0,00	0,00	1.394,12	1.394,12	C
632210102 - RP PROCESSADOS RETIDOS PAGOS	0,00	0,00	52.687,81	52.687,81	C
632700000 - RP PROCESSADOS - INSCRIÇÃO NO EXERCÍCIO	54.081,93	54.081,93	52.996,34	52.996,34	C
632710000 - RP PROCESSADOS - INSCRIÇÃO NO EXERCÍCIO	54.081,93	54.081,93	52.996,34	52.996,34	C
632710100 - RP PROCESSADOS - INSCRIÇÃO NO EXERCÍCIO	54.081,93	54.081,93	52.996,34	52.996,34	C
632710102 - RESTOS A PAGAR PROCESSADOS - SALDO RETENÇÃO	52.687,81	52.687,81	52.996,34	52.996,34	C
700000000 - CONTROLES DEVEDORES	11.758.996,89	196.507.171,66	27.374.240,73	180.891.927,82	D
710000000 - ATOS POTENCIAIS	5.760.913,83	10.894.845,18	381.799,00	16.273.960,01	D
711000000 - ATOS POTENCIAIS ATIVOS	1.294,05	1.784,12	0,00	3.078,17	D
711100000 - GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS	1.294,05	1.784,12	0,00	3.078,17	D
711110000 - GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS - CONSOLIDAÇÃO	1.294,05	1.784,12	0,00	3.078,17	D
711110100 - GARANTIAS RECEBIDAS NO PAÍS	1.289,12	1.784,12	0,00	3.073,24	D
711110105 - CAUÇÕES	1.289,12	1.784,12	0,00	3.073,24	D
711110300 - CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS NO PAÍS	4,93	0,00	0,00	4,93	D
711110399 - OUTRAS CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS NO PAÍS	4,93	0,00	0,00	4,93	D
712000000 - ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	5.759.619,78	10.893.061,06	381.799,00	16.270.881,84	D
712300000 - OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS	5.759.619,78	10.893.061,06	381.799,00	16.270.881,84	D
712310000 - OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS - CONSOLIDAÇÃO	5.759.619,78	10.893.061,06	381.799,00	16.270.881,84	D
712310200 - CONTRATOS DE SERVIÇOS	4.775.480,92	10.231.017,07	381.799,00	14.624.698,99	D

Impresso por Yara Alexandre Del Colle em 12/03/26 às 11:22.



SIAFIC-PR / SEFA-PR



Conta Contábil	Saldo Inicial	Débito	Crédito	Saldo Atual	D/C
712310300 - CONTRATOS DE ALUGUÉIS	901.471,63	520.893,96	0,00	1.422.365,59	D
712310400 - CONTRATOS DE FORNECIMENTO DE BENS	82.667,23	141.150,03	0,00	223.817,26	D
72000000 - ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	145.201,90	69.442.557,93	22.868.485,81	46.719.274,02	D
721000000 - DISPONIBILIDADES POR DESTINAÇÃO	145.201,90	22.654.629,68	1.163.508,49	21.636.323,09	D
721100000 - CONTROLE DA DISPONIBILIDADE DE RECURSOS	145.201,90	22.654.629,68	1.163.508,49	21.636.323,09	D
721110000 - RECURSOS ORDINÁRIOS	0,00	22.254.534,51	1.113.902,55	21.140.631,96	D
721120000 - RECURSOS VINCULADOS	80.982,65	207.340,51	29.473,51	258.849,65	D
721130000 - RECURSOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS	64.219,25	192.754,66	20.132,43	236.841,48	D
722000000 - PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA	0,00	3.951.574,97	789.038,71	3.162.536,26	D
722100000 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO MENSAL DE DESEMBOLSO	0,00	3.951.574,97	789.038,71	3.162.536,26	D
722110000 - CONTROLE DE DESEMBOLSO MENSAL ORÇAMENTÁRIO	0,00	3.951.574,97	789.038,71	3.162.536,26	D
722110100 - CONTROLE DE DESEMBOLSO MENSAL - DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	0,00	3.951.574,97	789.038,71	3.162.536,26	D
723000000 - INSCRIÇÃO DO LIMITE ORÇAMENTÁRIO	0,00	42.836.353,28	20.915.938,61	21.920.414,67	D
723100000 - INSCRIÇÃO DO LIMITE ORÇAMENTÁRIO	0,00	42.836.353,28	20.915.938,61	21.920.414,67	D
723130000 - CONTROLE DA EXECUÇÃO DE COTAS ORÇAMENTÁRIAS	0,00	42.836.353,28	20.915.938,61	21.920.414,67	D
723130100 - CONTROLE DA EXECUÇÃO DE COTAS ORÇAMENTÁRIAS	0,00	42.836.353,28	20.915.938,61	21.920.414,67	D
790000000 - OUTROS CONTROLES	5.852.881,16	116.169.768,55	4.123.955,92	117.898.693,79	D
791000000 - RESPONSABILIDADE POR VALORES, TÍTULOS E BENS	7.000,00	10.000,00	0,00	17.000,00	D
791200000 - RESPONSABILIDADE DE TERCEIROS POR VALORES, TÍTULOS E BENS	7.000,00	10.000,00	0,00	17.000,00	D
791210000 - CONTROLE DE ADIANTAMENTOS/SUPRIMENTOS DE FUNDOS CONCEDIDOS	7.000,00	10.000,00	0,00	17.000,00	D
797000000 - CONTROLE EXECUÇÃO DE CONTRATOS E CONVÊNIOS	5.759.794,40	10.893.061,06	381.799,00	16.271.056,46	D
797100000 - CONTROLE EXECUÇÃO DE CONTRATOS E CONVÊNIOS	5.759.794,40	10.893.061,06	381.799,00	16.271.056,46	D
797110000 - CONTROLE EXECUÇÃO DE CONTRATOS E TRANSFERÊNCIAS	5.759.794,40	10.893.061,06	381.799,00	16.271.056,46	D
797110100 - CONTROLE EXECUÇÃO DE CONTRATOS	5.759.794,40	10.893.061,06	381.799,00	16.271.056,46	D
797110102 - CONTRATOS DE DESPESA ASSINADOS	7.774.274,26	10.893.061,06	381.799,00	18.285.536,32	D
797110192 - CONTRATOS DE DESPESA EXECUTADOS (CTA REDUTORA)	2.014.479,86	0,00	0,00	2.014.479,86	C
799000000 - DEMAIS CONTROLES	86.086,76	105.266.707,49	3.742.156,92	101.610.637,33	D
799100000 - OUTROS CONTROLES DIVERSOS	86.086,76	23.085.242,38	1.579.514,60	21.591.814,54	D
799110000 - OUTROS CONTROLES DIVERSOS	32.004,83	9.250,55	32.004,83	9.250,55	D
799110300 - CONTROLES DE DEA	32.004,83	9.250,55	32.004,83	9.250,55	D
799110301 - CONTROLE DE DEA	32.004,83	9.250,55	32.004,83	9.250,55	D
799120000 - CONTROLE DE PROGRAMAÇÃO DE DESEMBOLSO	54.081,93	23.075.991,83	1.547.509,77	21.582.563,99	D
799120100 - CONTROLE DE PROGRAMAÇÃO DE DESEMBOLSO	54.081,93	22.876.432,75	1.539.292,36	21.391.222,32	D
799120101 - CONTROLE DE PROGRAMAÇÃO DE DESEMBOLSO	54.081,93	22.876.432,75	1.539.292,36	21.391.222,32	D
799120200 - CONTROLE DE PROGRAMAÇÃO DE DESEMBOLSO EXTRA	0,00	199.559,08	8.217,41	191.341,67	D
799120201 - CONTROLE DE PDS EXTRA-ORÇAMENTÁRIAS	0,00	199.559,08	8.217,41	191.341,67	D
799900000 - DEMAIS CONTROLES	0,00	82.181.465,11	2.162.642,32	80.018.822,79	D
799990000 - DEMAIS CONTROLES	0,00	82.181.465,11	2.162.642,32	80.018.822,79	D

Impresso por Yara Alexandre Del Colle em 12/03/26 às 11:22.



SIAFIC-PR / SEFA-PR



Conta Contábil	Saldo Inicial	Débito	Crédito	Saldo Atual	D/C
799991000 - CONTROLE DE CONTRATOS DA DÍVIDA	0,00	23.085,11	0,00	23.085,11	D
799991001 - CONTROLE DE CONTRATOS DA DÍVIDA	0,00	23.085,11	0,00	23.085,11	D
799991100 - CONTROLE DE LIBERAÇÃO DE COTAS FINANCEIRAS	0,00	4.849.613,68	109.000,00	4.740.613,68	D
799991101 - CONTROLE DE LIBERAÇÃO DE COTAS FINANCEIRAS	0,00	4.060.574,97	109.000,00	3.951.574,97	D
799991102 - CONTROLE DO ESTORNO DE LIBERAÇÃO DE COTAS FINANCEIRAS	0,00	789.038,71	0,00	789.038,71	D
799991500 - CONTROLE DE LIBERAÇÃO DE COTAS ORÇAMENTÁRIAS	0,00	44.652.900,00	409.739,00	44.243.161,00	D
799991501 - CONTROLE DA SOLICITAÇÃO DE COTAS ORÇAMENTÁRIAS	0,00	33.283.734,00	235.630,00	33.048.104,00	D
799991502 - CONTROLE DA SOLICITAÇÃO DE ESTORNO DE COTAS ORÇAMENTÁRIAS	0,00	11.369.166,00	174.109,00	11.195.057,00	D
799991600 - CONTROLE DA SOLICITAÇÃO DE CONTINGENCIAMENTO/DESCONTINGENCIAMENTO	0,00	19.686.141,00	59.527,00	19.626.614,00	D
799991601 - CONTROLE DA SOLICITAÇÃO DE CONTINGENCIAMENTO	0,00	9.853.868,00	40.561,00	9.813.307,00	D
799991602 - CONTROLE DA SOLICITAÇÃO DE DESCONTINGENCIAMENTO	0,00	9.832.273,00	18.966,00	9.813.307,00	D
799998000 - CONTROLE DE PADV	0,00	1.443,00	0,00	1.443,00	D
799998001 - CONTROLE DE PADV - RECEBIDO	0,00	1.443,00	0,00	1.443,00	D
799998100 - CONTROLE DE ALTERAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS PENDENTES	0,00	12.522.361,00	1.138.455,00	11.383.906,00	D
799998101 - CONTROLE DE ALTERAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS PENDENTES	0,00	12.522.361,00	1.138.455,00	11.383.906,00	D
800000000 - CONTROLES CREDORES	11.758.996,89	521.083.080,98	690.216.011,91	180.891.927,82	C
810000000 - EXECUÇÃO DOS ATOS POTENCIAIS	5.760.913,83	3.393.327,54	13.906.373,72	16.273.960,01	C
811000000 - EXECUÇÃO DOS ATOS POTENCIAIS ATIVOS	1.294,05	0,00	1.784,12	3.078,17	C
811100000 - EXECUÇÃO DE GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS	1.294,05	0,00	1.784,12	3.078,17	C
811110000 - EXECUÇÃO DE GARANTIAS E CONTRAGARANTIAS RECEBIDAS - CONSOLIDAÇÃO	1.294,05	0,00	1.784,12	3.078,17	C
811110100 - EXECUÇÃO DE GARANTIAS RECEBIDAS NO PAÍS	1.294,05	0,00	1.784,12	3.078,17	C
811110109 - CAUÇÕES A EXECUTAR	1.289,12	0,00	1.784,12	3.073,24	C
811110198 - OUTRAS GARANTIAS RECEBIDAS NO PAÍS A EXECUTAR	4,93	0,00	0,00	4,93	C
812000000 - EXECUÇÃO DOS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	5.759.619,78	3.393.327,54	13.904.589,60	16.270.881,84	C
812300000 - EXECUÇÃO DE OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS	5.759.619,78	3.393.327,54	13.904.589,60	16.270.881,84	C
812310000 - EXECUÇÃO DE OBRIGAÇÕES -CONSOLIDAÇÃO	5.759.619,78	3.393.327,54	13.904.589,60	16.270.881,84	C
812310200 - CONTRATOS DE SERVIÇOS	4.775.480,92	2.633.543,81	12.482.761,88	14.624.698,99	C
812310201 - CONTRATOS DE SERVIÇOS A EXECUTAR	4.775.480,92	2.548.744,53	10.315.816,35	12.542.552,74	C
812310202 - CONTRATOS DE SERVIÇOS EXECUTADOS	0,00	84.799,28	2.166.945,53	2.082.146,25	C
812310300 - CONTRATOS DE ALUGUÉIS	901.471,63	665.664,96	1.186.558,92	1.422.365,59	C
812310301 - CONTRATOS DE ALUGUÉIS A EXECUTAR	901.471,63	593.279,46	593.279,46	901.471,63	C
812310302 - CONTRATOS DE ALUGUÉIS EXECUTADOS	0,00	72.385,50	593.279,46	520.893,96	C
812310400 - CONTRATOS DE FORNECIMENTO DE BENS	82.667,23	94.118,77	235.268,80	223.817,26	C
812310401 - CONTRATOS DE FORNECIMENTO DE BENS A EXECUTAR	82.667,23	94.118,77	141.150,03	129.698,49	C
812310402 - CONTRATOS DE FORNECIMENTO DE BENS EXECUTADOS	0,00	0,00	94.118,77	94.118,77	C
820000000 - EXECUÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	145.201,90	370.758.568,04	417.332.640,16	46.719.274,02	C
821000000 - EXECUÇÃO DAS DISPONIBILIDADES POR DESTINAÇÃO	145.201,90	81.701.076,05	103.192.197,24	21.636.323,09	C
821100000 - EXECUÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE RECURSOS	145.201,90	81.701.076,05	103.192.197,24	21.636.323,09	C



Conta Contábil	Saldo Inicial	Débito	Crédito	Saldo Atual	D/C
821110000 - DISPONIBILIDADE POR DESTINAÇÃO DE RECURSOS	-248.053,70	26.183.869,69	26.047.257,70	-384.665,69	C
821110100 - RECURSOS DISPONÍVEIS PARA O EXERCÍCIO	-321.745,13	25.760.097,22	25.798.757,99	-283.084,36	C
821110200 - RECURSOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	73.691,43	423.772,47	248.499,71	-101.581,33	C
821120000 - DISPONIBILIDADE POR DESTINAÇÃO DE RECURSOS COMPROMETIDA POR EMPENHO	274.954,42	27.434.274,31	27.552.244,87	392.924,98	C
821120100 - DISPONIBILIDADE POR DESTINAÇÃO DE RECURSOS COMPROMETIDA POR EMPENHO - A LIQUIDAR	274.954,42	26.402.068,28	26.520.038,84	392.924,98	C
821130000 - DISPONIBILIDADE POR DESTINAÇÃO DE RECURSOS COMPROMETIDA POR LIQUIDAÇÃO E ENTRADAS COMPENSATÓRIAS	118.301,18	28.082.761,62	28.062.956,59	98.496,15	C
821130200 - COMPROMETIDA POR RETENÇÕES E CONSIGNAÇÕES	52.687,81	4.653.643,95	4.653.952,48	52.996,34	C
821130300 - COMPROMETIDA POR DEPÓSITOS E GARANTIAS	64.219,25	211.474,10	192.754,66	45.499,81	C
821140000 - DISPONIBILIDADE POR DESTINAÇÃO DE RECURSOS UTILIZADA	0,00	170,43	21.529.738,08	21.529.567,65	C
821140100 - UTILIZADA COM EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	0,00	170,43	21.285.708,60	21.285.538,17	C
821140200 - UTILIZADA COM RETENÇÕES E CONSIGNAÇÕES	0,00	0,00	52.687,81	52.687,81	C
821140300 - DEVOLUÇÃO DE DEPÓSITOS E GARANTIAS	0,00	0,00	63.058,95	63.058,95	C
821149900 - DEMAIS UTILIZAÇÕES	0,00	0,00	128.282,72	128.282,72	C
822000000 - EXECUÇÃO DA PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA	0,00	5.241.059,46	8.403.595,72	3.162.536,26	C
822100000 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO MENSAL DE DESEMBOLSO	0,00	5.241.059,46	8.403.595,72	3.162.536,26	C
822110000 - EXECUÇÃO DO CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO MENSAL ORÇAMENTÁRIO	0,00	5.241.059,46	8.403.595,72	3.162.536,26	C
822110300 - COTAS FINANCEIRAS A PAGAR	0,00	4.316.663,69	4.875.970,74	559.307,05	C
822110301 - COTAS FINANCEIRAS A PAGAR	0,00	4.316.663,69	4.875.970,74	559.307,05	C
822110400 - COTAS FINANCEIRAS PAGAS	0,00	135.357,06	2.738.586,27	2.603.229,21	C
822110401 - COTAS FINANCEIRAS PAGAS	0,00	135.357,06	2.738.586,27	2.603.229,21	C
823000000 - EXECUÇÃO DO LIMITE ORÇAMENTÁRIO	0,00	283.816.432,53	305.736.847,20	21.920.414,67	C
823100000 - EXEC DO ÓRGÃO CENTRAL DA PROGR ORÇAMENTÁRIA	0,00	283.816.432,53	305.736.847,20	21.920.414,67	C
823130000 - EXECUÇÃO DAS COTAS ORÇAMENTÁRIAS	0,00	283.816.432,53	305.736.847,20	21.920.414,67	C
823130100 - COTAS ORÇAMENTÁRIAS A LIBERAR	0,00	127.628.504,00	127.923.529,00	295.025,00	C
823130200 - COTAS ORÇAMENTÁRIAS A EMPENHAR	0,00	47.788.396,09	47.890.971,72	102.575,63	C
823130600 - COTAS ORÇAMENTÁRIAS EMPENHADAS	0,00	3.457.932,44	24.980.746,48	21.522.814,04	C
890000000 - OUTROS CONTROLES	5.852.881,16	146.931.185,40	258.976.998,03	117.898.693,79	C
891000000 - EXECUÇÃO DE RESPONSABILIDADE POR VALORES, TÍTULOS E BENS	7.000,00	0,00	10.000,00	17.000,00	C
891200000 - EXECUÇÃO DE RESPONSABILIDADE DE TERCEIROS POR VALORES, TÍTULOS E BENS	7.000,00	0,00	10.000,00	17.000,00	C
891210000 - EXECUÇÃO DE ADIANTAMENTOS/SUPRIMENTOS DE FUNDOS CONCEDIDOS	7.000,00	0,00	10.000,00	17.000,00	C
891210200 - ADIANTAMENTOS A APROVAR	7.000,00	0,00	10.000,00	17.000,00	C
891210202 - CONTROLE DE SUPRIMENTOS DE FUNDOS A APROVAR	7.000,00	0,00	10.000,00	17.000,00	C
897000000 - CONTROLE EXECUÇÃO DE CONTRATOS E CONVÊNIOS	5.759.794,40	11.717.576,17	22.228.838,23	16.271.056,46	C
897100000 - CONTROLE EXECUÇÃO DE CONTRATOS E CONVÊNIOS	5.759.794,40	11.717.576,17	22.228.838,23	16.271.056,46	C
897110000 - CONTROLE EXECUÇÃO DE CONTRATOS E TRANSFERÊNCIAS	5.759.794,40	11.717.576,17	22.228.838,23	16.271.056,46	C
897110100 - CONTROLE EXECUÇÃO DE CONTRATOS	5.759.794,40	11.717.576,17	22.228.838,23	16.271.056,46	C
897110101 - CONTRATOS EMPENHADOS	171.132,73	4.224.135,13	4.414.095,98	361.093,58	C
897110103 - CONTRATOS PAGOS	0,00	106,23	2.697.439,83	2.697.333,60	C



Conta Contábil	Saldo Inicial	Débito	Crédito	Saldo Atual	D/C
897110104 - CONTRATOS ASSINADOS	5.588.487,05	4.638.710,20	12.262.852,43	13.212.629,28	C
899000000 - DEMAIS CONTROLES	86.086,76	135.213.609,23	236.738.159,80	101.610.637,33	C
899100000 - CONTROLES DIVERSOS	86.086,76	53.052.343,23	74.558.071,01	21.591.814,54	C
899110000 - OUTROS CONTROLES	32.004,83	101.011,86	78.257,58	9.250,55	C
899110300 - CONTROLE DE DEA	32.004,83	101.011,86	78.257,58	9.250,55	C
899110305 - DEA PAGO	0,00	0,00	9.250,55	9.250,55	C
899120000 - CONTROLES DE PDS	54.081,93	52.951.331,37	74.479.813,43	21.582.563,99	C
899120100 - CONTROLES DE PDS	54.081,93	52.751.772,29	74.088.912,68	21.391.222,32	C
899120102 - PDS DE RETENÇÃO A EMITIR	52.687,81	5.285.699,94	5.286.008,47	52.996,34	C
899120105 - PDS PAGAS	0,00	64,20	17.024.504,96	17.024.440,76	C
899120106 - PDS DE RETENÇÃO PAGAS	0,00	106,23	4.313.891,45	4.313.785,22	C
899120200 - CONTROLE DE PROGRAMAÇÃO DE DESEMBOLSO EXTRA	0,00	199.559,08	390.900,75	191.341,67	C
899120202 - PDS EXTRAS PAGAS	0,00	0,00	191.341,67	191.341,67	C
899900000 - DEMAIS CONTROLES	0,00	82.161.266,00	162.180.088,79	80.018.822,79	C
899990000 - DEMAIS CONTROLES	0,00	82.161.266,00	162.180.088,79	80.018.822,79	C
899991000 - CONTROLE DE CONTRATOS DA DÍVIDA	0,00	0,00	23.085,11	23.085,11	C
899991001 - CONTRATOS DA DÍVIDA RECEBIDOS	0,00	0,00	23.085,11	23.085,11	C
899991100 - CONTROLE DE LIBERAÇÃO DE COTAS FINANCEIRAS	0,00	4.849.613,68	9.590.227,36	4.740.613,68	C
899991102 - COTA FINANCEIRA LIBERADA	0,00	0,00	3.951.574,97	3.951.574,97	C
899991104 - ESTORNO DE COTA FINANCEIRA LIBERADO	0,00	0,00	789.038,71	789.038,71	C
899991500 - CONTROLE DA SOLICITAÇÃO DE COTAS ORÇAMENTÁRIAS	0,00	44.652.900,00	88.896.061,00	44.243.161,00	C
899991502 - COTA ORÇAMENTÁRIA LIBERADA	0,00	0,00	33.048.104,00	33.048.104,00	C
899991504 - ESTORNO DE COTA ORÇAMENTÁRIA LIBERADO	0,00	0,00	11.195.057,00	11.195.057,00	C
899991600 - CONTROLE DA SOLICITAÇÃO DE CONTINGENCIAMENTO/DESCONTINGENCIAMENTO	0,00	19.686.141,00	39.312.755,00	19.626.614,00	C
899991602 - CONTINGENCIAMENTO APROVADO	0,00	0,00	9.813.307,00	9.813.307,00	C
899991604 - DESCONTINGENCIAMENTO APROVADO	0,00	0,00	9.813.307,00	9.813.307,00	C
899998000 - CONTROLE DE PADV	0,00	4.329,00	5.772,00	1.443,00	C
899998004 - CONTROLE DE PADV - CONTROLE DE PADV - PAGO	0,00	0,00	1.443,00	1.443,00	C
899998100 - CONTROLE DE ALTERAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS PENDENTES	0,00	12.522.361,00	23.906.267,00	11.383.906,00	C
899998102 - ACRÉSCIMOS DE ALTERAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS APROVADOS	0,00	0,00	11.383.906,00	11.383.906,00	C

Impresso por Yara Alexandre Del Colle em 12/03/26 às 11:22.



SIAFIC-PR / SEFA-PR





ePROTOCOLO



Documento: **XIBALANCETEDOMESDEDEZEMBROSEMENCERRAMENTO.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Yara Alexandre Del Colle** em 30/03/2026 15:43.

Inserido ao protocolo **25.678.092-5** por: **Juliana Carolina Silveira Patzsch** em: 30/03/2026 14:53.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:



ANEXO II

**DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO ART. 13 DA LEI FEDERAL Nº
8.429/1992**

Declaro, para os devidos fins, que a Gestora das Contas da Controladoria-Geral do Estado - CGE no exercício de 2025, a Sra Louise Costa e Silva Garnica , está em dia com a obrigação de apresentação da declaração dos bens e valores que compõem o seu patrimônio privado de que trata o artigo 13 da Lei Federal nº 8.429, de 02 de junho de 1992, e Lei Estadual nº 13.047, de 16 de janeiro de 2001, estando devidamente arquivadas nesta Unidade de Pessoal.

Curitiba 31 de março de 2025.

Elaine Cristina Izaldir Bora

Chefe do Núcleo de Recursos Humanos-CGE



ePROTOCOLO



Documento: **XIIDeclaracaoNRHS2025.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Elaine Cristina Izaldir Bora** em 30/03/2026 15:01.

Inserido ao protocolo **25.678.092-5** por: **Juliana Carolina Silveira Patzsch** em: 30/03/2026 14:53.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:



GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
Orgão: 16 - Controladoria Geral do Estado
UG: 160000 - CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO
Acumulado até Dezembro/2025

Emitido em: 24/02/26 16:36

Anexo XII, da Lei 4.320/64

R\$ 1,00

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL (a)	PREVISÃO ATUALIZADA (b)	RECEITAS REALIZADAS (c)	SALDO (d) =(c-b)
Receitas Correntes (I)	25.000,00	25.000,00	93.027,48	68.027,48
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Contribuições	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00	13.027,48	13.027,48
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Correntes	25.000,00	25.000,00	80.000,00	55.000,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Capital (II)	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	25.000,00	25.000,00	93.027,48	68.027,48
Operações de Crédito / Refinanciamento (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (V) = (III+IV)	25.000,00	25.000,00	93.027,48	68.027,48



GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
Orgão: 16 - Controladoria Geral do Estado
UG: 160000 - CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO
Acumulado até Dezembro/2025

Emitido em: 24/02/26 16:36

Anexo XII, da Lei 4.320/64

				R\$ 1,00
Déficit (VI)	-	-	21.429.786,56	-
TOTAL (VII) = (V + VI)	25.000,00	25.000,00	21.522.814,04	68.027,48
Saldos de Exercícios Anteriores	0,00	319.970,00	319.970,00	0,00
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00
Superávit Financeiro	0,00	319.970,00	319.970,00	0,00
Reabertura de Créditos Adicionais	0,00	0,00	0,00	0,00



GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
Orgão: 16 - Controladoria Geral do Estado
UG: 160000 - CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO
Acumulado até Dezembro/2025

Emitido em: 24/02/26 16:36

Anexo XII, da Lei 4.320/64

R\$ 1,00

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL (e)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (f)	DESPESAS EMPENHADAS (g)	DESPESAS LIQUIDADAS (h)	DESPESAS PAGAS (i)	SALDO DA DOTAÇÃO (j) = (f-g)
Despesas Correntes (VIII)	19.822.144,00	21.628.030,67	21.456.802,81	21.063.877,83	21.010.881,49	171.227,86
Pessoal e Encargos Sociais	16.836.477,00	17.200.477,00	17.135.360,35	17.112.782,41	17.059.786,07	65.116,65
Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	2.985.667,00	4.427.553,67	4.321.442,46	3.951.095,42	3.951.095,42	106.111,21
Despesas de Capital (IX)	20.034.965,00	292.384,00	66.011,23	66.011,23	66.011,23	226.372,77
Investimentos	20.034.965,00	292.384,00	66.011,23	66.011,23	66.011,23	226.372,77
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reserva de Contingência (X)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (XI) = (VIII + IX + X)	39.857.109,00	21.920.414,67	21.522.814,04	21.129.889,06	21.076.892,72	397.600,63
Amortização da Dívida / Refinanciamento (XII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
Orgão: 16 - Controladoria Geral do Estado
UG: 160000 - CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO
Acumulado até Dezembro/2025

Emitido em: 24/02/26 16:36

Anexo XII, da Lei 4.320/64

	R\$ 1,00					
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XIII) = (XI+ XII)	39.857.109,00	21.920.414,67	21.522.814,04	21.129.889,06	21.076.892,72	397.600,63
Superávit (XIV)	-	-	-	-	-	-
TOTAL (XV) = (XIII + XIV)	39.857.109,00	21.920.414,67	21.522.814,04	21.129.889,06	21.076.892,72	397.600,63
Reserva do RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

FONTE: SIAFIC-PR / SEFA-PR

YARA ALEXANDRE DEL COLLE
CONTADORA
CRC 065477/0-8

LOUISE DA COSTA E SILVA GARNICA
CONTROLADORA GERAL DO ESTADO
02626862959

ANNA KARINA MOREIRA BRAGUINIA
DIRETORA GERAL - ORDENADORA DE DESPESAS
03427505936



ePROTOCOLO



Documento: **XIIIaBALANCOORCAMENTARIO.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Yara Alexandre Del Colle** em 30/03/2026 15:43.

Inserido ao protocolo **25.678.092-5** por: **Juliana Carolina Silveira Patzsch** em: 30/03/2026 14:53.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:



GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ
BALANÇO FINANCEIRO
Orgão: 16 - Controladoria Geral do Estado
UG: 160000 - CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO
Acumulado até Dezembro/2025

Emitido em: 24/02/26 16:40

Anexo XIII, da Lei 4.320/64

R\$ 1,00

INGRESSOS		
	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR
Receita Orçamentária (I)	93.027,48	110.461,22
Recursos Não Vinculados	0,00	0,00
Recursos Vinculados (EXCETO AO RPPS)	93.027,48	110.461,22
Recursos Vinculados à Educação	0,00	0,00
Recursos Vinculados à Saúde	0,00	0,00
Recursos Vinculados à Assistência Social	0,00	0,00
Recursos Vinculados à Previdência Social (EXCETO RPPS)	0,00	0,00
Demais Vinculações Decorrentes de Transferências	93.027,48	110.461,22
Demais Vinculações Legais	0,00	0,00
Outras Vinculações	0,00	0,00
Recursos Vinculados ao RPPS	0,00	0,00
Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)	0,00	0,00
Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Repartição (Plano Financeiro)	0,00	0,00
Recursos Vinculados ao RPPS - Taxa de Administração	0,00	0,00
Transferências Financeiras Recebidas (II)	22.340.838,97	18.962.141,72
Transferências Recebidas para a Execução Orçamentária	22.340.838,97	18.962.141,72
Transferências Recebidas Independentes de Execução Orçamentária	0,00	0,00
Transferências Recebidas para Aportes de recursos para o RPPS	0,00	0,00
Transferências Recebidas para Aportes de recursos para o RGPS	0,00	0,00
Transferências Recebidas para o Sistema de Proteção Social dos Militares	0,00	0,00
Outras Movimentações Financeiras Recebidas (III)	0,00	0,00
Resgate de Investimentos e Aplicações Financeiras	0,00	0,00
Desbloqueios de Valores em Caixa	0,00	0,00
Recebimentos Extra-orçamentários (IV)	638.704,66	694.979,83
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	392.924,98	274.954,42
Inscrição em Restos a Pagar Processados	52.996,34	54.081,93
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	192.754,66	354.250,18
Outros Recebimentos Extraorçamentários	28,68	11.693,30
Saldo do Exercício Anterior (V)	145.201,90	108.687,27
Caixa e Equivalentes de Caixa (exceto RPPS)	80.982,65	108.687,27
Caixa e Equivalentes de Caixa RPPS	0,00	0,00
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados (CEC)	64.219,25	0,00
TOTAL (V) = (I+II+III+IV)	23.217.773,01	19.876.270,04



GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ
BALANÇO FINANCEIRO
Orgão: 16 - Controladoria Geral do Estado
UG: 160000 - CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO
Acumulado até Dezembro/2025

Emitido em: 24/02/26 16:40

Anexo XIII, da Lei 4.320/64

R\$ 1,00

DISPÊNDIOS		
	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR
Despesas Orçamentárias (VII)	21.522.814,04	19.366.883,49
Recursos Não Vinculados	21.357.279,62	19.210.633,39
Recursos Vinculados (EXCETO AO RPPS)	165.534,42	156.250,10
Recursos Vinculados à Educação	0,00	0,00
Recursos Vinculados à Saúde	0,00	0,00
Recursos Vinculados à Assistência Social	0,00	0,00
Recursos Vinculados à Previdência Social (EXCETO RPPS)	0,00	0,00
Demais Vinculações Decorrentes de Transferências	105.941,50	118.313,50
Demais Vinculações Legais	59.592,92	37.936,60
Outras Vinculações	0,00	0,00
Recursos Vinculados ao RPPS	0,00	0,00
Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)	0,00	0,00
Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Repartição (Plano Financeiro)	0,00	0,00
Recursos Vinculados ao RPPS - Taxa de Administração	0,00	0,00
Transferências Financeiras Concedidas (VIII)	1.115.367,49	0,00
Transferências Concedidas para a Execução Orçamentária	1.115.367,49	0,00
Transferências Concedidas Independentes de Execução Orçamentária	0,00	0,00
Transferências Concedidas para Aportes de recursos para RPPS	0,00	0,00
Transferências Concedidas para Aportes de recursos para RGPS	0,00	0,00
Transferências Concedidas para o Sistema de Proteção Social dos Militares	0,00	0,00
Outras Movimentações Financeiras Concedidas (IX)	0,00	0,00
Transferências para Investimentos e Aplicações Financeiras	0,00	0,00
Bloqueios de Valores em Caixa	0,00	0,00
Pagamentos Extraorçamentários (X)	472.836,04	364.184,65
Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados	207.251,33	27.464,58
Pagamentos de Restos a Pagar Processados	1.394,12	0,00
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	211.474,10	325.055,45
Outros Pagamentos Extraorçamentários	52.716,49	11.664,62
Saldo para o Exercício Seguinte (XI)	106.755,44	145.201,90
Caixa e Equivalentes de Caixa (exceto RPPS)	61.255,63	80.982,65
Caixa e Equivalentes de Caixa RPPS	0,00	0,00
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados (CEC)	45.499,81	64.219,25
TOTAL (X) = (VII+VIII+IX+X+XI)	23.217.773,01	19.876.270,04

FONTE: SIAFIC-PR / SEFA-PR

YARA ALEXANDRE DEL COLLE
CONTADORA
CRC 065477/0-8

LOUISE DA COSTA E SILVA GARNICA
CONTROLADORA GERAL DO ESTADO
02626862959

ANNA KARINA MOREIRA BRAGUINIA
DIRETORA GERAL - ORDENADORA DE DESPESAS
03427505936



ePROTOCOLO



Documento: **XIIIbBALANCOFINANCEIRO.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Yara Alexandre Del Colle** em 30/03/2026 15:43.

Inserido ao protocolo **25.678.092-5** por: **Juliana Carolina Silveira Patzsch** em: 30/03/2026 14:53.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:



GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ
BALANÇO PATRIMONIAL
Orgão: 16 - Controladoria Geral do Estado
UG: 160000 - CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO
Acumulado até Dezembro/2025

Emitido em: 24/02/26 16:42

Anexo XIV, da Lei 4.320/64

R\$ 1,00

ATIVO	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR
ATIVO CIRCULANTE		
Caixa e Equivalentes de Caixa	106.755,44	145.201,90
Créditos a Curto Prazo	0,00	0,00
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	4.048,02	3.067,03
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	0,00	0,00
Estoques	47.749,85	38.706,20
Ativo Não Circulante Mantido para Venda	0,00	0,00
VPD Pagas Antecipadamente	0,00	0,00
Total do Ativo Circulante	158.553,31	186.975,13
ATIVO NÃO CIRCULANTE		
Realizável a Longo Prazo	0,00	0,00
Investimentos	0,00	0,00
Imobilizado	1.089.611,09	1.444.773,66
Intangível	5.762.992,71	5.762.992,71
Total do Ativo Não Circulante	6.852.603,80	7.207.766,37
TOTAL DO ATIVO	7.011.157,11	7.394.741,50



GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ
BALANÇO PATRIMONIAL
Orgão: 16 - Controladoria Geral do Estado
UG: 160000 - CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO
Acumulado até Dezembro/2025

Emitido em: 24/02/26 16:42

Anexo XIV, da Lei 4.320/64

R\$ 1,00

PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR
PASSIVO CIRCULANTE		
Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Curto Prazo	0,00	0,00
Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo	0,00	0,00
Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	0,00	33.398,95
Obrigações Fiscais a Curto Prazo	0,00	0,00
Transferências Fiscais de Curto Prazo	0,00	0,00
Provisões a Curto Prazo	0,00	0,00
Demais Obrigações a Curto Prazo	98.496,15	116.907,06
Total do Passivo Circulante	98.496,15	150.306,01
PASSIVO NÃO CIRCULANTE		
Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Longo Prazo	0,00	0,00
Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	23.085,11	0,00
Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo	0,00	0,00
Obrigações Fiscais a Longo Prazo	0,00	0,00
Provisões a Longo Prazo	0,00	0,00
Demais Obrigações a Longo Prazo	0,00	0,00
Resultado Diferido	0,00	0,00
Total do Passivo Não Circulante	23.085,11	0,00
PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
Patrimônio Social e Capital Social	0,00	0,00
Adiantamento Para Futuro Aumento de Capital	0,00	0,00
Reservas de Capital	0,00	0,00
Ajustes de Avaliação Patrimonial	0,00	0,00
Reservas de Lucros	0,00	0,00
Demais Reservas	0,00	0,00
Resultados Acumulados	6.889.575,85	7.244.435,49
(-) Ações / Cotas em Tesouraria	0,00	0,00
Total do Patrimônio Líquido	6.889.575,85	7.244.435,49
TOTAL DO PASSIVO E DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	7.011.157,11	7.394.741,50

FONTE: SIAFIC-PR / SEFA-PR

YARA ALEXANDRE DEL COLLE
CONTADORA
CRC 065477/0-8

LOUISE DA COSTA E SILVA GARNICA
CONTROLADORA GERAL DO ESTADO
02626862959

ANNA KARINA MOREIRA BRAGUINIA
DIRETORA GERAL - ORDENADORA DE DESPESAS
03427505936



ePROTOCOLO



Documento: **XIIIcBALANCOPATRIMONIAL.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Yara Alexandre Del Colle** em 30/03/2026 15:43.

Inserido ao protocolo **25.678.092-5** por: **Juliana Carolina Silveira Patzsch** em: 30/03/2026 14:53.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:



GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ
BALANÇO PATRIMONIAL - QUADRO DAS CONTAS DE COMPENSAÇÃO

Orgão: 16 - Controladoria Geral do Estado
UG: 160000 - CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO
Acumulado até Dezembro/2025

Emitido em: 24/02/26 16:42

Anexo XIV, da Lei 4.320/64

R\$ 1,00

	Exercício Atual	Exercício Anterior
Atos Potenciais Ativos		
Garantias e Contragarantias Recebidas	3.078,17	1.294,05
Direitos Conveniados e outros instrumentos congêneres	0,00	0,00
Direitos Contratuais	0,00	0,00
Demandas Judiciais	0,00	0,00
Outros Atos Potenciais Ativos	0,00	0,00
Total dos Atos Potenciais Ativos	3.078,17	1.294,05
Atos Potenciais Passivos		
Garantias e Contragarantias concedidas	0,00	0,00
Obrigações conveniadas e outros instrumentos congêneres	0,00	0,00
Obrigações contratuais	16.270.881,84	5.759.619,78
Demandas Judiciais	0,00	0,00



GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ
BALANÇO PATRIMONIAL - QUADRO DAS CONTAS DE COMPENSAÇÃO

Orgão: 16 - Controladoria Geral do Estado
UG: 160000 - CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO
Acumulado até Dezembro/2025

Emitido em: 24/02/26 16:42

Anexo XIV, da Lei 4.320/64

R\$ 1,00

	Exercício Atual	Exercício Anterior
Outros atos potenciais passivos	0,00	0,00
Total dos Atos Potenciais Passivos	16.270.881,84	5.759.619,78

FONTE: SIAFIC-PR / SEFA-PR

YARA ALEXANDRE DEL COLLE
CONTADORA
CRC 065477/0-8

LOUISE DA COSTA E SILVA GARNICA
CONTROLADORA GERAL DO ESTADO
02626862959

ANNA KARINA MOREIRA BRAGUINIA
DIRETORA GERAL - ORDENADORA DE DESPESAS
03427505936



ePROTOCOLO



Documento: **XIIIcBALANCOPATRIMONIALQUADRODASCONTASDECOMPENSACAO.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Yara Alexandre Del Colle** em 30/03/2026 15:43.

Inserido ao protocolo **25.678.092-5** por: **Juliana Carolina Silveira Patzsch** em: 30/03/2026 14:53.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:



GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ
ANEXO - BALANÇO PATRIMONIAL - QUADRO DOS ATIVOS E PASSIVOS FINANCEIROS E PERMANENTES

Orgão: 16 - Controladoria Geral do Estado
UG: 160000 - CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO
Acumulado até Dezembro/2025

Emitido em: 24/02/26 16:42

Anexo XIV, da Lei 4.320/64

R\$ 1,00

	Exercício Atual	Exercício Anterior
Ativo (I)		
Ativo Financeiro	106.755,44	145.201,90
Ativo Permanente	6.904.401,67	7.249.539,60
Total do Ativo	7.011.157,11	7.394.741,50
Passivo (II)		
Passivo Financeiro	884.346,11	393.255,60
Passivo Permanente	23.085,11	32.004,83
Total do Passivo	907.431,22	425.260,43
Saldo Patrimonial (III) = (I - II)	6.103.725,89	6.969.481,07

FONTE: SIAFIC-PR / SEFA-PR

YARA ALEXANDRE DEL COLLE
CONTADORA
CRC 065477/0-8

LOUISE DA COSTA E SILVA GARNICA
CONTROLADORA GERAL DO ESTADO
02626862959

ANNA KARINA MOREIRA BRAGUINIA
DIRETORA GERAL - ORDENADORA DE DESPESAS
03427505936



ePROTOCOLO



Documento: **XIIIcANEXO BALANÇO PATRIMONIAL QUADRO DOS ATIVOS E PASSIVOS FINANCEIROS PERMANENTES.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Yara Alexandre Del Colle** em 30/03/2026 15:43.

Inserido ao protocolo **25.678.092-5** por: **Juliana Carolina Silveira Patzsch** em: 30/03/2026 14:53.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:



GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ
DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS
Orgão: 16 - Controladoria Geral do Estado
UG: 160000 - CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO
Acumulado até Dezembro/2025

Emitido em: 24/02/26 16:42

Anexo XV, da Lei 4.320/64

R\$ 1.00

ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS		
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	0,00	0,00
Impostos	0,00	0,00
Taxas	0,00	0,00
Contribuições de Melhoria	0,00	0,00
Contribuições	0,00	0,00
Contribuições Sociais	0,00	0,00
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	0,00	0,00
Contribuição de Iluminação Pública	0,00	0,00
Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais	0,00	0,00
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	0,00	0,00
Venda de Mercadorias	0,00	0,00
Venda de Produtos	0,00	0,00
Exploração de Bens e Direitos e Prestação de Serviços	0,00	0,00
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	13.027,48	10.461,22
Juros e Encargos de Emp. e Fin. Concedidos	0,00	0,00
Juros e Encargos de Mora	0,00	0,00
Variações Monetárias e Cambiais	0,00	0,00
Descontos Financeiros Obtidos	0,00	0,00
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras	13.027,48	10.461,22
Outras Variações Pat. Aumentativas - Financeiras	0,00	0,00
Transferências e Delegações Recebidas	22.424.884,77	19.062.609,72
Transferências Intra Governamentais	22.344.884,77	18.962.609,72
Transferências Inter Governamentais	0,00	0,00
Transferências das Instituições Privadas	80.000,00	100.000,00
Transferências das Instituições Multigovernamentais	0,00	0,00
Transferências de Consórcios Públicos	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00
Execução Orçamentária Delegada de Entes	0,00	0,00
Transferências de Pessoas Físicas	0,00	0,00
Outras Transferências e Delegações Recebidas	0,00	0,00
Valorização e Ganhos com Ativos e Desincorporação de Passivos	32.373,83	5.859.746,79
Reavaliação de Ativos	0,00	0,00
Ganhos com Alienação	0,00	0,00
Ganhos com incorporação de Ativos	32.373,83	5.859.746,79
Ganhos com Desincorporação de Passivos	0,00	0,00
Reversão de Redução ao Valor Recuperável	0,00	0,00
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	0,00	0,00
VPA a classificar	0,00	0,00
Resultado Positivo de Participações	0,00	0,00
Reversão de Provisões e Ajustes para Perdas	0,00	0,00
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	0,00	0,00
Total das Variações Patrimoniais Aumentativas (I)	22.470.286,08	24.932.817,73
Variações Patrimoniais Diminutivas		
Pessoal e Encargos	18.172.759,44	16.306.864,33
Remuneração a Pessoal	14.467.162,65	13.466.727,59
Encargos Patronais	2.493.693,21	2.142.731,64
Benefícios a Pessoal	1.059.977,03	435.486,92
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos	151.926,55	261.918,18
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	1.897,04	9.015,39
Aposentadoria e Reformas	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00
Benefícios de Prestação Continuada	0,00	0,00
Benefícios Eventuais	0,00	0,00
Políticas Públicas de Transferência de Renda	0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais	1.897,04	9.015,39
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	3.289.420,76	2.782.581,05
Uso de Material de Consumo	97.075,67	158.184,60
Serviços	2.964.389,12	2.432.644,91
Depreciação, Amortização e Exaustão	227.955,97	191.751,54
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	0,00	372,89
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Obtidos	0,00	0,00
Juros e Encargos de Mora	0,00	372,89
Variações Monetárias e Cambiais	0,00	0,00
Descontos Financeiros Concedidos	0,00	0,00
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas - Financeiras	0,00	0,00
Transferências e Delegações Concedidas	1.251.465,56	94.621,31
Transferências Intra Governamentais	1.231.465,56	60.170,51
Transferências Inter Governamentais	0,00	14.450,80
Transferências a Instituições Privadas	20.000,00	0,00
Transferências a Instituições Multigovernamentais	0,00	20.000,00
Transferências a Consórcios Públicos	0,00	0,00
Transferências ao Exterior	0,00	0,00
Execução Orçamentária Delegada a Entes	0,00	0,00
Outras Transferências e Delegações Concedidas	0,00	0,00
Desvalorização e Perdas de Ativos e Incorporação de Passivos	173.313,63	740.693,17
Redução a Valor Recuperável e Provisão para Perdas	170.246,60	509.274,08
Perdas com alienação	0,00	0,00
Perdas Involuntárias	0,00	231.397,09
Incorporação de Passivos	0,00	0,00



GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ
DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS
Orgão: 16 - Controladoria Geral do Estado
UG: 160000 - CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO
Acumulado até Dezembro/2025

Emitido em: 24/02/26 16:42

Anexo XV, da Lei 4.320/64

R\$ 1,00

ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Desincorporação de Ativos	3.067,03	22,00
Tributárias	454,70	727,52
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	454,70	727,52
Contribuições	0,00	0,00
Custo das Mercadorias e Produtos Vendidos, e dos Serviços Prestados	0,00	0,00
Custo das Mercadorias Vendidas	0,00	0,00
Custo dos Produtos Vendidos	0,00	0,00
Custo dos Serviços Prestados	0,00	0,00
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	0,00	112,53
Premiações	0,00	0,00
Resultado Negativo de Participações	0,00	0,00
Incentivos	0,00	0,00
Subvenções Econômicas	0,00	0,00
Participações e Contribuições	0,00	0,00
Constituição de Provisões	0,00	0,00
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	0,00	112,53
Total das Variações Patrimoniais Diminutivas (II)	22.889.311,13	19.934.988,19
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO (III) = (I - II)	-419.025,05	4.997.829,54

FONTE: SIAFIC-PR / SEFA-PR

YARA ALEXANDRE DEL COLLE
CONTADORA
CRC 065477/0-8

LOUISE DA COSTA E SILVA GARNICA
CONTROLADORA GERAL DO ESTADO
02626862959

ANNA KARINA MOREIRA BRAGUINIA
DIRETORA GERAL - ORDENADORA DE DESPESAS
03427505936



ePROTOCOLO



Documento: **XIIIIdEMONSTRACAODASVARIACOESPATRIMONIAIS.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Yara Alexandre Del Colle** em 30/03/2026 15:43.

Inserido ao protocolo **25.678.092-5** por: **Juliana Carolina Silveira Patzsch** em: 30/03/2026 14:53.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:



GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ
DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA
Orgão: 16 - Controladoria Geral do Estado
UG: 160000 - CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO
Acumulado até Dezembro/2025

Emitido em: 24/02/26 16:43

R\$ 1,00

Anexo XVIII, da Lei 4.320/64

ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS		
Ingressos	22.479.394,94	19.148.515,49
Receitas derivadas e originárias	13.027,48	10.461,22
Receita Tributária	0,00	0,00
Receita de Contribuições	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00
Receita Agropecuária	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades	13.027,48	10.461,22
Outras Receitas Derivadas e Originárias	0,00	0,00
Transferências recebidas	80.000,00	100.000,00
Outras Receitas/Ingressos Operacionais	22.386.367,46	19.038.054,27
Desembolsos	22.426.583,57	19.097.045,74
Pessoal e demais despesas	20.088.974,93	18.299.856,74
Juros e encargos da dívida	0,00	0,00
Transferências concedidas	1.157.993,22	750.499,86
Outros Desembolsos operacionais	1.179.615,42	46.689,14
Fluxo de caixa líquido das atividades operacionais (I)	52.811,37	51.469,75
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
Ingressos	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	0,00	0,00
Outros ingressos de investimentos	0,00	0,00
Desembolsos	91.257,83	14.955,12
Aquisição de Ativo Não Circulante	83.533,03	14.955,12
Concessão de Empréstimos e Financiamentos	0,00	0,00
Outros desembolsos de investimentos	7.724,80	0,00
Fluxo de caixa líquido das atividades de investimento (II)	-91.257,83	-14.955,12
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
Ingressos	0,00	0,00
Operações de Crédito	0,00	0,00
Integralização do capital social de empresas dependentes	0,00	0,00
Outros ingressos de financiamento	0	0
Desembolsos	0,00	0,00
Amortização/Refinanciamento da Dívida	0,00	0,00
Outros desembolsos de financiamentos	0,00	0,00
Fluxo de caixa líquido das atividades de financiamento (III)	0,00	0,00
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA (I+II+III)	-38.446,46	36.514,63
Caixa e Equivalentes de caixa inicial	145.201,90	108.687,27
Caixa e Equivalente de caixa final	106.755,44	145.201,90

FONTE: SIAFIC-PR / SEFA-PR

YARA ALEXANDRE DEL COLLE
CONTADORA
CRC 065477/0-8

LOUISE DA COSTA E SILVA GARNICA
CONTROLADORA GERAL DO ESTADO
02626862959

ANNA KARINA MOREIRA BRAGUNIA
DIRETORA GERAL - ORDENADORA DE DESPESAS
03427505936



ePROTOCOLO



Documento: **XIIIeDEMONSTRACAODOSFLUXOSDECAIXA.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Yara Alexandre Del Colle** em 30/03/2026 15:43.

Inserido ao protocolo **25.678.092-5** por: **Juliana Carolina Silveira Patzsch** em: 30/03/2026 14:53.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E NOTAS EXPLICATIVAS DO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2025



PRINCIPAIS AUTORIDADES

CONTROLADORA GERAL DO ESTADO DO PARANÁ:

- Louise da Costa e Silva Garnica

UNIDADES INTEGRANTES DO GABINETE DA CONTROLADORA

- Chefe de Gabinete
- Diretoria geral
- Secretaria
- Assessoria Administrativa
- Assessoria de Comunicação Social
- Assessoria Jurídica

CHEFE DE GABINETE

- Carla Fernandes Araújo Demchuk

DIRETORA GERAL

- Anna Karina Moreira Braguinha

SECRETARIA

- Marília Assis Baratter Berno

DIRETOR DE AUDITORIA, CONTROLE GESTÃO

- Kallinka Carvalho dos Santos Rodrigues

DIRETOR DE INTELIGENCIA E INFORMAÇÕES ESTRATÉGICAS

- Daniel Luiz Godoy Dalacqua

ASSESSORIA ADMINISTRATIVA

- Josiane Lourenço Scheneider
- Ana Claudia Munhoz
- Juliana Carolina Silveira Patzsch

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL

- Gabrielly Pontes
- Alyne Franciellin da Luz
- Fábio Mauricio Schafer

ASSESSORIA JURÍDICA

- Anne Jaqueline Mosca
- Mineia Luckfett de Oliveira

CONTADORA RESPONSÁVEL

- Yara Alexandre Del Colle
CRC – 065477/0-8

Sumário

1 - CONTEXTO OPERACIONAL	5
1.1 CAMPO DE ATUAÇÃO	5
2 - DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS	6
2.1 BALANÇO PATRIMONIAL.....	6
2.2 SUPERÁVIT FINANCEIRO	7
2.3 VARIAÇÃO PATRIMONIAL	8
2.4 BALANÇO ORÇAMENTÁRIO.....	9
2.5 RESTOS A PAGAR.....	9
2.6 DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA - DVP.....	10
2.7 DEMONSTRATIVO DA RECEITA E DESPESA SEGUNDO CATEGORIAS ECONÔMICAS	11
2.8 RECEITA SEGUNDO AS CATEGORIAS ECONÔMICAS	12
2.9 – DESPESA SEGUNDO AS CATEGORIAS ECONÔMICAS.....	13
2.10 DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DA DESPESA POR PROGRAMA DE TRABALHO.....	14
2.11 COMPARATIVO DA RECEITA ORÇADA COM A ARRECADADA	15
2.12 COMPARATIVO DA DESPESA AUTORIZADA COM A REALIZADA.....	16
2.13 COMPARATIVO DA DESPESA AUTORIZADA COM A REALIZADA POR PROJETO/ATIVIDADE.....	16
3 - BASE DE PREPARAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E PRINCIPAIS POLÍTICAS CONTÁBEIS	17
3.1 RESUMO DAS PRINCIPAIS POLÍTICAS CONTÁBEIS.....	18
3.2 PLANO DE IMPLANTAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS PATRIMONIAIS	19
3.3 DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE	20
4 - INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES DOS PRINCIPAIS ITENS DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS.....	21
4.1 NOTAS DO BALANÇO PATRIMONIAL	21
Nota 01 - Caixa e Equivalentes de Caixa:	21
Nota 02 – Estoques	21
Nota 03 - Imobilizado	22
Nota 03.01 – Imobilizado	22
Nota 03.02 Grau de Depreciação por Item do Imobilizado.....	22
Nota 04 – Ativo Intangível.....	23
Nota 05 – Pessoal e Encargos Sociais.....	24
Nota 06 – Benefícios Previdenciários e Assistenciais	25
Nota 07 – Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	26
Nota 08 - Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	27
Nota 09 – Resultado Patrimonial	28
4.2 NOTAS DO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	29
Nota 10– Receita Orçamentária.....	29
Nota 11 – Despesa Orçamentária	30
Nota 12 – Execução dos Restos a Pagar	30
Nota 13 – Inscrição de dos Restos a Pagar	31

<i>Nota 14 – Disponibilidade de Recursos por Vinculação</i>	<i>31</i>
4.3 NOTAS DO BALANÇO FINANCEIRO E DA DFC	32
<i>Nota 15 – Transferências Financeiras Recebidas e Concedidas.....</i>	<i>32</i>
<i>Nota 16 – Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC).....</i>	<i>33</i>
16.1 Ingressos Operacionais	34
16.2 Desembolsos Operacionais	35
16.3 Fluxo Líquido das Atividades Operacionais	35
16.4 – Fluxo de Caixa das Atividades de Investimento	36
16.5 - Geração Líquida de Caixa e Equivalentes de Caixa	36
16.6 – Caixa e Equivalentes de Caixa	36
5 – CONCLUSÃO.....	37

1 - CONTEXTO OPERACIONAL

A Controladoria-Geral do Estado do Paraná – CGE, inscrita no CNPJ nº 19.507.673/0001-60, é o órgão central do Sistema Estadual de Controle do Poder Executivo, com sede na Rua Mateus Leme, nº 2.018, Curitiba/PR. Foi instituída pela Lei nº 17.745/2013 e regulamentada pelo Decreto nº 2.741/2019, alterado pelo Decreto nº 6.929/2021.

Nos termos da **Lei nº 21.352/2023**, que dispõe sobre a organização do Poder Executivo Estadual, a CGE assessora diretamente o Governador do Estado, tendo por finalidade o planejamento, a coordenação, o controle, a avaliação, a promoção, a formulação e a implementação de mecanismos e diretrizes de prevenção à corrupção, bem como a regulamentação e a normatização das matérias afetas à sua área de atuação.

A Controladoria-Geral do Estado é composta pelos Sistemas de **Controle Interno, Transparência e Controle Social, Corregedoria e Integridade e Compliance**.

1.1 Campo de Atuação

Compete à CGE, entre outras atribuições:

- promover ações voltadas à consolidação da cultura de ética, probidade e transparência no âmbito da Administração Pública Estadual;
- realizar estudos e estabelecer estratégias que subsidiem propostas legislativas e administrativas relacionadas às suas competências institucionais;
- monitorar e avaliar o cumprimento dos princípios e normas que regem a Administração Pública, em especial a legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e economicidade, bem como atuar na defesa dos direitos e interesses individuais e coletivos contra atos e omissões da Administração Pública Estadual;
- apoiar o controle externo no exercício de sua missão institucional, resguardada a autonomia, nos termos do art. 78, inciso IV, da Constituição Estadual.

2 - DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As Demonstrações Contábeis evidenciadas neste relatório compreendem as **Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público – DCASP**, elaboradas no âmbito da Controladoria-Geral do Estado do Paraná.

2.1 Balanço Patrimonial



GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ
 BALANÇO PATRIMONIAL

ATIVO	NE	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR
ATIVO CIRCULANTE			
Caixa e Equivalentes de Caixa		106.755,44	145.201,90
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo		4.048,02	3.067,03
Estoques		47.749,85	38.706,20
Total do Ativo Circulante		158.553,31	186.975,13
ATIVO NÃO CIRCULANTE			
Imobilizado		1.089.611,09	1.444.773,66
Intangível		5.762.992,71	5.762.992,71
Total do Ativo Não Circulante		6.852.603,80	7.207.766,37
TOTAL DO ATIVO		7.011.157,11	7.394.741,50
PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO			
PASSIVO CIRCULANTE			
Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo		0,00	33.398,95
Demais Obrigações a Curto Prazo		98.496,15	116.907,06
Total do Passivo Circulante		98.496,15	150.306,01
PASSIVO NÃO CIRCULANTE			
Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo		23.085,11	0,00
Total do Passivo Não Circulante		23.085,11	0,00
PATRIMÔNIO LÍQUIDO			
Resultados Acumulados		6.889.575,85	7.244.435,49
(-) Ações / Cotas em Tesouraria		0,00	0,00
Total do Patrimônio Líquido		6.889.575,85	7.244.435,49
TOTAL DO PASSIVO E DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO		7.011.157,11	7.394.741,50

FONTE: SIAFIC-PR / SEFA-PR

ANEXO - BALANÇO PATRIMONIAL - QUADRO DOS ATIVOS E PASSIVOS

	Exercício Atual	Exercício Anterior
Ativo (I)		
Ativo Financeiro	106.755,44	145.201,90
Ativo Permanente	6.904.401,67	7.249.539,60
Total do Ativo	7.011.157,11	7.394.741,50
Passivo (II)		
Passivo Financeiro	884.346,11	393.255,60
Passivo Permanente	23.085,11	32.004,83
Total do Passivo	907.431,22	425.260,43
Saldo Patrimonial (III) = (I - II)	6.103.725,89	6.969.481,07

FONTE: SIAFIC-PR / SEFA-PR

BALANÇO PATRIMONIAL - QUADRO DAS CONTAS DE COMPENSAÇÃO

Descrição	Exercício Atual	Exercício Anterior
Atos Potenciais Ativos		
Garantias e Contragarantias Recebidas	3.078,17	1.294,05
Total dos Atos Potenciais Ativos	3.078,17	1.294,05
Atos Potenciais Passivos		
Obrigações contratuais	16.270.881,84	5.759.619,78
Total dos Atos Potenciais Passivos	16.270.881,84	5.759.619,78

FONTE: SIAFIC-PR / SEFA-PR

2.2 Superávit Financeiro

DEMONSTRATIVO DO SUPERÁVIT FINANCEIRO

FONTE DE RECURSOS	EXERCÍCIO ATUAL	EXERCÍCIO ANTERIOR
Ordinária	-439.590,82	-288.646,25
500 - Recursos não Vinculados de Impostos	-338.009,49	-288.646,25
501 - Outros Recursos não Vinculados	-101.581,33	0,00
Vinculada	54.925,13	40.592,55
703 - Outras Transferências de Convênios ou Instrumentos Congêneros de outras Entidades	54.925,13	65.839,15
755 - Recursos de Alienação de Bens/Ativos - Administração Direta	0,00	-25.246,60
Total	-384.665,69	-248.053,70

2.3 Variação Patrimonial

ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	22.470.286,08	24.932.817,73
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	13.027,48	10.461,22
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras	13.027,48	10.461,22
Transferências e Delegações Recebidas	22.424.884,77	19.062.609,72
Transferências Intra Governamentais	22.344.884,77	18.962.609,72
Transferências das Instituições Privadas	80.000,00	100.000,00
Valorização e Ganhos com Ativos e Desincorporação de Passivos	32.373,83	5.859.746,79
Ganhos com incorporação de Ativos	32.373,83	5.859.746,79
Total das Variações Patrimoniais Aumentativas (I)	22.470.286,08	24.932.817,73
Variações Patrimoniais Diminutivas	22.889.311,13	19.934.988,19
Pessoal e Encargos	18.172.759,44	16.306.864,33
Remuneração a Pessoal	14.467.162,65	13.466.727,59
Encargos Patronais	2.493.693,21	2.142.731,64
Benefícios a Pessoal	1.059.977,03	435.486,92
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos	151.926,55	261.918,18
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	1.897,04	9.015,39
Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais	1.897,04	9.015,39
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	3.289.420,76	2.782.581,05
Uso de Material de Consumo	97.075,67	158.184,60
Serviços	2.964.389,12	2.432.644,91
Depreciação, Amortização e Exaustão	227.955,97	191.751,54
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	0,00	372,89
Juros e Encargos de Mora	0,00	372,89
Transferências e Delegações Concedidas	1.251.465,56	94.621,31
Transferências Intra Governamentais	1.231.465,56	60.170,51
Transferências Inter Governamentais	0,00	14.450,80
Transferências a Instituições Privadas	20.000,00	0,00
Transferências a Instituições Multigovernamentais	0,00	20.000,00
Desvalorização e Perdas de Ativos e Incorporação de Passivos	173.313,63	740.693,17
Redução a Valor Recuperável e Provisão para Perdas	170.246,60	509.274,08
Perdas Involuntárias	0,00	231.397,09
Desincorporação de Ativos	3.067,03	22,00
Tributárias	454,70	727,52
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	454,70	727,52
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	0,00	112,53
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	0,00	112,53
Total das Variações Patrimoniais Diminutivas (II)	22.889.311,13	19.934.988,19
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO (III) = (I - II)	-419.025,05	4.997.829,54

FONTE: SIAFIC-PR / SEFA-PR

2.4 Balanço Orçamentário

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL (a)	PREVISÃO ATUALIZADA (b)	RECEITAS REALIZADAS (c)	SALDO (d) = (c-b)
Receitas Correntes (I)	25.000,00	25.000,00	93.027,48	68.027,48
Transferências Correntes	25.000,00	25.000,00	80.000,00	55.000,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	25.000,00	25.000,00	93.027,48	68.027,48
Operações de Crédito / Refinanciamento (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (V) = (III+IV)	25.000,00	25.000,00	93.027,48	68.027,48
Déficit (VI)	0,00	0,00	21.429.786,56	0,00
TOTAL (VII) = (V + VI)	25.000,00	25.000,00	21.522.814,04	68.027,48
Saldos de Exercícios Anteriores	0,00	319.970,00	319.970,00	0,00
Superávit Financeiro	0,00	319.970,00	319.970,00	0,00

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL (e)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (f)	DESPESAS EMPENHADAS (g)	DESPESAS LIQUIDADAS (h)	DESPESAS PAGAS (i)
Despesas Correntes (VIII)	19.822.144,00	21.628.030,67	21.456.802,81	21.063.877,83	21.010.881,49
Pessoal e Encargos Sociais	16.836.477,00	17.200.477,00	17.135.360,35	17.112.782,41	17.059.786,07
Outras Despesas Correntes	2.985.667,00	4.427.553,67	4.321.442,46	3.951.095,42	3.951.095,42
Despesas de Capital (IX)	20.034.965,00	292.384,00	66.011,23	66.011,23	66.011,23
Investimentos	20.034.965,00	292.384,00	66.011,23	66.011,23	66.011,23
SUBTOTAL DAS DESPESAS (XI) = (VIII + IX + X)	39.857.109,00	21.920.414,67	21.522.814,04	21.129.889,06	21.076.892,72
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XIII) = (XI+ XII)	39.857.109,00	21.920.414,67	21.522.814,04	21.129.889,06	21.076.892,72
TOTAL (XV) = (XIII + XIV)	39.857.109,00	21.920.414,67	21.522.814,04	21.129.889,06	21.076.892,72

FONTE: SIAFIC-PR / SEFA-PR

2.5 Restos a pagar

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	INSCRITOS		LIQUIDADOS (c)	PAGOS (d)	CANCELADOS (e)
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR			
Despesas Correntes	0,00	249.707,82	182.004,73	182.004,73	67.703,09
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	37.335,08	0,00	0,00	37.335,08
Outras Despesas Correntes	0,00	212.372,74	182.004,73	182.004,73	30.368,01
Despesas de Capital	0,00	25.246,60	25.246,60	25.246,60	0,00
Investimentos	0,00	25.246,60	25.246,60	25.246,60	0,00
TOTAL	0,00	274.954,42	207.251,33	207.251,33	67.703,09

FONTE: SIAFIC-PR / SEFA-PR

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	INSCRITOS		PAGOS (c)
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (a)	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO	
Despesas Correntes	0,00	52.996,34	52.996,34
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	52.996,34	52.996,34
TOTAL	0,00	52.996,34	52.996,34

FONTE: SIAFIC-PR / SEFA-PR

2.6 Demonstração dos Fluxos de Caixa - DVP

ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS		
Ingressos	22.479.394,94	19.148.515,49
Receitas derivadas e originárias	13.027,48	10.461,22
Remuneração das Disponibilidades	13.027,48	10.461,22
Transferências recebidas	80.000,00	100.000,00
Outras Receitas/Ingressos Operacionais	22.386.367,46	19.038.054,27
Desembolsos	22.426.583,57	19.097.045,74
Pessoal e demais despesas	20.088.974,93	18.299.856,74
Juros e encargos da dívida	0,00	0,00
Transferências concedidas	1.157.993,22	750.499,86
Outros Desembolsos operacionais	1.179.615,42	46.689,14
Fluxo de caixa líquido das atividades operacionais (I)	52.811,37	51.469,75
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	510.473.791,73	668.508.270,10
Desembolsos	91.257,83	14.955,12
Aquisição de Ativo Não Circulante	83.533,03	14.955,12
Outros desembolsos de investimentos	7.724,80	0,00
Fluxo de caixa líquido das atividades de investimento (II)	-91.257,83	-14.955,12
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA (I+II+III)	-38.446,46	36.514,63
Caixa e Equivalentes de caixa inicial	145.201,90	108.687,27
Caixa e Equivalente de caixa final	106.755,44	145.201,90

FONTE: SIAFIC-PR / SEFA-PR

2.7 Demonstrativo da receita e despesa segundo categorias Econômicas

INGRESSOS	R\$	DISPÊNDIOS	R\$
RECEITAS CORRENTES	93.027,48	DESPESAS CORRENTES	20.298.809,59
TRIBUTÁRIAS	0,00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	15.977.821,83
CONTRIBUIÇÕES	0,00	JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00
PATRIMONIAIS	13.027,48	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	4.320.987,76
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	80.000,00		
TOTAL (A)	93.027,48	TOTAL (A)	20.298.809,59
DÉFICIT (B)	20.205.782,11	SUPERÁVIT (B)	0,00
TOTAL I (A + B)	20.298.809,59	TOTAL I (A + B)	20.298.809,59
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	DESPESAS DE CAPITAL	66.011,23
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	INVESTIMENTOS	66.011,23
TOTAL (C)		TOTAL (C)	66.011,23
DÉFICIT (D)		SUPERÁVIT (D)	0,00
TOTAL II (C + D)	66.011,23	TOTAL II (C + D)	66.011,23
RECEITA INTRA-ORÇAMENTÁRIA	0,00	DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	1.157.993,22
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	0,00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.157.538,52
RECEITA PATRIMONIAL	0,00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	454,70
TOTAL (E)	0,00	TOTAL (E)	1.157.993,22
TOTAL III (E+F)		TOTAL III (E+F)	1.157.993,22
TOTAL (I + II + III)	21.522.814,04	TOTAL (I + II + III)	21.522.814,04
RECEITAS CORRENTES	93.027,48	DESPESAS CORRENTES	20.298.809,59
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	DESPESAS DE CAPITAL	66.011,23
RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIA	0,00	DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIA	1.157.993,22
DÉFICIT ORÇAMENTÁRIO E INTRA-ORÇAMENTÁRIO	21.429.786,56	SUPERÁVIT ORÇAMENTÁRIO E INTRA-ORÇAMENTÁRIO	0,00
TOTAL	21.522.814,04	TOTAL	21.522.814,04

FONTE: SIAFIC-PR / SEFA-PR

2.8 Receita Segundo as Categorias Econômicas

ESPECIFICAÇÃO	DESDOBRAMENTO	ORIGEM E ESPÉCIE	CATEGORIA ECONÔMICA
1 - Receitas Correntes			93.027,48
13 - Receita Patrimonial		13.027,48	
132 - Valores Mobiliários		13.027,48	
1321010 - Remuneração de Depósitos Bancários	13.027,48		
13210101 - Remuneração de Depósitos Bancários	13.027,48		
1321010100 - Remuneração de Depósitos Bancários	13.027,48		
17 - Transferências Correntes		80.000,00	
174 - Transferências de Instituições Privadas		80.000,00	
1741990 - Outras Transferências de Instituições Privadas	80.000,00		
17419901 - Outras Transferências de Instituições Privadas	80.000,00		
1741990100 - Outras Transferências de Instituições Privadas	80.000,00		
TOTAL RECEITAS			93.027,48
TOTAL DE DEDUÇÕES			0,00
TOTAL DA RECEITA LÍQUIDA			
RESUMO GERAL			93.027,48
13 - Receita Patrimonial		13.027,48	
17 - Transferências Correntes		80.000,00	
TOTAL RECEITAS CORRENTES			93.027,48
TOTAL RECEITAS DE CAPITAL			0,00
TOTAL RECEITAS INTRA			0,00
TOTAL GERAL			93.027,48
DEDUÇÕES DA RECEITA			0,00
TOTAL DA RECEITA LÍQUIDA			93.027,48

FONTE: SIAFIC-PR / SEFA-PR

2.9 – Despesa Segundo as Categorias Econômicas

ESPECIFICAÇÃO	DESDOBRAMENTO	GRUPO DE DESPESA	CATEGORIA ECONÔMICA
3 - DESPESAS CORRENTES			21.456.802,81
1 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS		17.135.360,35	
90 - Aplicações Diretas	15.977.821,83		
319011 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	13.166.991,62		
319013 - Obrigações Patronais	1.358.732,63		
319016 - Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	1.300.171,03		
319094 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	151.926,55		
91 - Aplicação Direta decor. de operação entre Órgãos, Fundos e Entidades Integr. dos	1.157.538,52		
319113 - Obrigações Patronais	1.157.538,52		
3 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES		4.321.442,46	
90 - Aplicações Diretas	4.320.987,76		
339008 - Outros Benefícios Assistenciais do Servidor e do Militar	1.897,04		
339014 - Diárias - Pessoal Civil	80.000,00		
339030 - Material de Consumo	83.621,42		
339033 - Passagens e Despesas com Locomoção	79.971,87		
339036 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	53.220,00		
339037 - Locação de Mão-de-Obra	705.460,97		
339039 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	1.107.600,85		
339040 - Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	1.119.988,03		
339041 - Contribuições	20.000,00		
339046 - Auxílio-Alimentação	1.047.775,83		
339049 - Auxílio-Transporte	12.201,20		
339092 - Despesas de Exercícios Anteriores	9.250,55		
91 - Aplicação Direta decor. de operação entre Órgãos, Fundos e Entidades Integr. dos	454,70		
Orç, Fiscal e da Segur. Social			
339147 - Obrigações Tributárias e Contributivas	454,70		
4 - DESPESAS DE CAPITAL			66.011,23
4 - INVESTIMENTOS		66.011,23	
90 - Aplicações Diretas	66.011,23		
449030 - Material de Consumo	7.724,80		
449039 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica			
449052 - Equipamentos e Material Permanente	58.286,43		
RESUMO GERAL			
DESPESAS CORRENTES			21.456.802,81
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS			17.135.360,35
OUTRAS DESPESAS CORRENTES			4.321.442,46
TOTAL DO GRUPO			21.456.802,81
DESPESAS DE CAPITAL			66.011,23
INVESTIMENTOS			66.011,23
TOTAL DO GRUPO			66.011,23
DESPESA TOTAL			21.522.814,04

FONTE: SIAFIC-PR / SEFA-PR

2.10 Demonstrativo da Execução da Despesa por Programa de Trabalho

ESPECIFICAÇÃO	PROJETOS	ATIVIDADES	TOTAL
16 - Controladoria Geral do Estado	64.183,18	21.458.630,86	21.522.814,04
1602 - Diretoria Geral	64.183,18	21.458.630,86	21.522.814,04
04 - ADMINISTRAÇÃO	64.183,18	21.458.630,86	21.522.814,04
121 - Planejamento e Orçamento	64.183,18	0,00	64.183,18
07 - Gestão Pública, Transparência & Compliance	64.183,18	0,00	64.183,18
7019 - Reestruturação da Controladoria Geral do Estado	64.183,18	0,00	64.183,18
122 - Administração Geral	0,00	21.298.658,99	21.298.658,99
07 - Gestão Pública, Transparência & Compliance	0,00	21.298.658,99	21.298.658,99
8365 - Gestão da Controladoria Geral do Estado CGE	0,00	21.298.658,99	21.298.658,99
124 - Controle Interno	0,00	159.971,87	159.971,87
07 - Gestão Pública, Transparência & Compliance	0,00	159.971,87	159.971,87
8087 - Ética, compliance, transparência e cidadania	0,00	159.971,87	159.971,87
Total da UO	64.183,18	21.458.630,86	21.522.814,04
Total do Órgão	64.183,18	21.458.630,86	21.522.814,04
Total Geral	64.183,18	21.458.630,86	21.522.814,04

FONTE: SIAFIC-PR / SEFA-PR

2.11 Comparativo da Receita Orçada com a Arrecadada

ESPECIFICAÇÃO	ORÇADA (\$)	ARRECADADA (\$)	DIFERENÇA (\$)	
			PARA MAIS	PARA MENOS
I- RECEITA ORÇAMENTÁRIA BRUTA	25.000,00	93.027,48	68.027,48	0,00
1 - Receitas Correntes	25.000,00	93.027,48	68.027,48	0,00
13 - Receita Patrimonial	0,00	13.027,48	13.027,48	0,00
132 - Valores Mobiliários	0,00	13.027,48	13.027,48	0,00
13210101 - Remuneração de Depósitos Bancários	0,00	13.027,48	13.027,48	0,00
1321010100 - Remuneração de Depósitos Bancários	0,00	13.027,48	13.027,48	0,00
703 - Outras Transferências de Convênios ou Instrumentos Congêneros de outras Entidades	0,00	13.027,48	13.027,48	0,00
17 - Transferências Correntes	25.000,00	80.000,00	55.000,00	0,00
174 - Transferências de Instituições Privadas	0,00	80.000,00	80.000,00	0,00
17419901 - Outras Transferências de Instituições Privadas	0,00	80.000,00	80.000,00	0,00
1741990100 - Outras Transferências de Instituições Privadas	0,00	80.000,00	80.000,00	0,00
703 - Outras Transferências de Convênios ou Instrumentos Congêneros de outras Entidades	0,00	80.000,00	80.000,00	0,00
175 - Transferências de Outras Instituições Públicas	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
17599902 - Demais Transferências de Outras Instituições Públicas não classificadas anteriormente	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
1759990200 - Demais Transferências de Outras Instituições Públicas não classificadas anteriormente	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
703 - Outras Transferências de Convênios ou Instrumentos Congêneros de outras Entidades	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
III - RECEITAS LÍQUIDAS	25.000,00	93.027,48	68.027,48	0,00
1 - Receitas Correntes	25.000,00	93.027,48	68.027,48	0,00
13 - Receita Patrimonial	0,00	13.027,48	13.027,48	0,00
132 - Valores Mobiliários	0,00	13.027,48	13.027,48	0,00
13210101 - Remuneração de Depósitos Bancários	0,00	13.027,48	13.027,48	0,00
1321010100 - Remuneração de Depósitos Bancários	0,00	13.027,48	13.027,48	0,00
703 - Outras Transferências de Convênios ou Instrumentos Congêneros de outras Entidades	0,00	13.027,48	13.027,48	0,00
17 - Transferências Correntes	25.000,00	80.000,00	55.000,00	0,00
174 - Transferências de Instituições Privadas	0,00	80.000,00	80.000,00	0,00
17419901 - Outras Transferências de Instituições Privadas	0,00	80.000,00	80.000,00	0,00
1741990100 - Outras Transferências de Instituições Privadas	0,00	80.000,00	80.000,00	0,00
703 - Outras Transferências de Convênios ou Instrumentos Congêneros de outras Entidades	0,00	80.000,00	80.000,00	0,00
175 - Transferências de Outras Instituições Públicas	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
17599902 - Demais Transferências de Outras Instituições Públicas não classificadas anteriormente	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
1759990200 - Demais Transferências de Outras Instituições Públicas não classificadas anteriormente	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
703 - Outras Transferências de Convênios ou Instrumentos Congêneros de outras Entidades	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
SUBTOTAL DA RECEITA	25.000,00	93.027,48	68.027,48	0,00
TOTAL GERAL	25.000,00	93.027,48	68.027,48	0,00

FONTE: SIAFIC-PR / SEFA-PR

2.12 Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada

CATEGORIA/GRUPO DE DESPESA/MODALIDADE/NATUREZA	CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS E SUPLEMENTARES	TOTAL	REALIZADA	DIFERENÇA
3 - Despesas Correntes	21.628.030,67	21.628.030,67	21.456.802,81	171.227,86
1 - Pessoal e Encargos Sociais	17.200.477,00	17.200.477,00	17.135.360,35	65.116,65
90 - Aplicações Diretas	16.022.179,00	16.022.179,00	15.977.821,83	44.357,17
11 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	13.179.358,00	13.179.358,00	13.166.991,62	12.366,38
13 - Obrigações Patronais	1.384.649,00	1.384.649,00	1.358.732,63	25.916,37
16 - Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	1.300.172,00	1.300.172,00	1.300.171,03	0,97
94 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	158.000,00	158.000,00	151.926,55	6.073,45
91 - Aplicação Direta decor. de operação entre Órgãos, Fundos e Entidades Integr. dos Orç, Fiscal e da	1.178.298,00	1.178.298,00	1.157.538,52	20.759,48
13 - Obrigações Patronais	1.178.298,00	1.178.298,00	1.157.538,52	20.759,48
3 - Outras Despesas Correntes	4.427.553,67	4.427.553,67	4.321.442,46	106.111,21
90 - Aplicações Diretas	4.426.853,67	4.426.853,67	4.320.987,76	105.865,91
08 - Outros Benefícios Assistenciais do Servidor e do Militar	2.400,00	2.400,00	1.897,04	502,96
14 - Diárias - Pessoal Civil	80.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00
18 - Auxílio Financeiro a Estudantes	20.016,00	20.016,00	0,00	20.016,00
30 - Material de Consumo	95.801,00	95.801,00	83.621,42	12.179,58
33 - Passagens e Despesas com Locomoção	80.000,00	80.000,00	79.971,87	28,13
36 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	53.640,00	53.640,00	53.220,00	420,00
37 - Locação de Mão-de-Obra	706.774,00	706.774,00	705.460,97	1.313,03
39 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	1.158.860,67	1.158.860,67	1.107.600,85	51.259,82
40 - Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	1.137.970,00	1.137.970,00	1.119.988,03	17.981,97
41 - Contribuições	20.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00
46 - Auxílio-Alimentação	1.049.915,00	1.049.915,00	1.047.775,83	2.139,17
49 - Auxílio-Transporte	12.226,00	12.226,00	12.201,20	24,80
92 - Despesas de Exercícios Anteriores	9.251,00	9.251,00	9.250,55	0,45
91 - Aplicação Direta decor. de operação entre Órgãos, Fundos e Entidades Integr. dos Orç, Fiscal e da	700,00	700,00	454,70	245,30
47 - Obrigações Tributárias e Contributivas	700,00	700,00	454,70	245,30
Total Despesas Correntes	21.628.030,67	21.628.030,67	21.456.802,81	171.227,86
4 - Despesas de Capital	292.384,00	292.384,00	66.011,23	226.372,77
4 - Investimentos	292.384,00	292.384,00	66.011,23	226.372,77
90 - Aplicações Diretas	292.384,00	292.384,00	66.011,23	226.372,77
30 - Material de Consumo	7.726,00	7.726,00	7.724,80	1,20
36 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	0,00	0,00	0,00	0,00
39 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	60.260,00	60.260,00	0,00	60.260,00
40 - Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	135.924,00	135.924,00	0,00	135.924,00
52 - Equipamentos e Material Permanente	88.474,00	88.474,00	58.286,43	30.187,57
Total Despesas de Capital	292.384,00	292.384,00	66.011,23	226.372,77
Total Geral	21.920.414,67	21.920.414,67	21.522.814,04	397.600,63

FONTE: SIAFIC-PR / SEFA-PR

2.13 Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada por Projeto/Atividade

CATEGORIA/GRUPO DE DESPESA/MODALIDADE/NATUREZA	CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS E SUPLEMENTARES	TOTAL	REALIZADA	DIFERENÇA
16 - Controladoria Geral do Estado	21.920.414,67	21.920.414,67	21.522.814,04	397.600,63
1602 - Diretoria Geral	21.920.414,67	21.920.414,67	21.522.814,04	397.600,63
7019 - Reestruturação da Controladoria Geral do Estado	270.444,00	270.444,00	64.183,18	206.260,82
4 - DESPESAS DE CAPITAL	270.444,00	270.444,00	64.183,18	206.260,82
500.0000.0.000000	191.350,00	191.350,00	6.418,31	184.931,69
501.0000.1.000101	21.131,00	21.131,00	0,00	21.131,00
754.0000.1.003120	57.963,00	57.963,00	57.764,87	198,13
8087 - Ética, compliance, transparência e cidadania	160.000,00	160.000,00	159.971,87	28,13
3 - DESPESAS CORRENTES	160.000,00	160.000,00	159.971,87	28,13
500.0000.0.000000	160.000,00	160.000,00	159.971,87	28,13
8365 - Gestão da Controladoria Geral do Estado CGE	21.489.970,67	21.489.970,67	21.298.658,99	191.311,68
3 - DESPESAS CORRENTES	21.468.030,67	21.468.030,67	21.296.830,94	171.199,73
500.0000.0.000000	21.106.493,67	21.106.493,67	20.975.145,45	131.348,22
501.0000.1.000101	233.000,00	233.000,00	215.743,99	17.256,01
703.0000.1.000284	128.537,00	128.537,00	105.941,50	22.595,50
4 - DESPESAS DE CAPITAL	21.940,00	21.940,00	1.828,05	20.111,95
500.0000.0.000000	0,00	0,00	0,00	0,00
755.0000.1.000125	21.940,00	21.940,00	1.828,05	20.111,95
Total	21.920.414,67	21.920.414,67	21.522.814,04	397.600,63

FONTE: SIAFIC-PR / SEFA-PR

3 - BASE DE PREPARAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E PRINCIPAIS POLÍTICAS CONTÁBEIS

As Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público do Estado do Paraná foram elaboradas em conformidade com a Lei nº 4.320/1964, a Lei Complementar nº 101/2000 (LRF), as Normas Brasileiras de Contabilidade Técnicas do Setor Público – NBC TSP, editadas pelo Conselho Federal de Contabilidade, bem como com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – MCASP (11ª edição) e demais normativos vigentes.

A execução orçamentária, financeira, patrimonial e os registros contábeis são efetuados no Sistema Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira, Contabilidade e Controle – SIAFIC, conforme disposto no Decreto nº 4.480/2023.

As estruturas e a composição das DCASP observam as disposições das NBC TSP, do MCASP e do Plano de Contas Aplicado ao Setor Público – PCASP, sendo compostas por:

- I. Balanço Patrimonial;
- II. Demonstração das Variações Patrimoniais;
- III. Balanço Orçamentário;
- IV. Demonstração dos Fluxos de Caixa; e
- V. Balanço Financeiro.

O escopo das demonstrações contábeis corresponde ao **nível de órgão**, conforme o contexto operacional apresentado.

O objetivo das DCASP é fornecer informações úteis aos diversos usuários acerca da gestão do patrimônio público, da execução orçamentária e financeira, do desempenho econômico-financeiro, dos fluxos de caixa e de outros aspectos relevantes, contribuindo para a prestação de contas e para a transparência da gestão fiscal.

Na elaboração das demonstrações contábeis, foram observadas, dentre outras, as seguintes especificidades:

I - utilização do conceito de conta única, decorrente do princípio da unidade de caixa, conforme art. 56 da Lei nº 4.320/1964 e Decreto Estadual nº 10.614/2025, segundo o qual as receitas e despesas orçamentárias e extra orçamentárias, fonte Tesouro, são controladas por meio da conta única do Estado do Paraná;

II - adoção da técnica contábil do limite de saque para os recursos financeiros descentralizados, registrados como crédito a receber dos órgãos perante o Tesouro Estadual, o qual reconhece a correspondente obrigação de liberação financeira.

3.1 Resumo das Principais Políticas Contábeis

As políticas contábeis adotadas observam as premissas das NBC TSP e do MCASP, destacando-se:

- **Moeda Funcional:** Real.
- **Caixa e Equivalentes de Caixa:** dinheiro em caixa, depósitos bancários e aplicações financeiras de liquidez imediata, mensurados ao custo acrescido dos rendimentos até a data das demonstrações.
- **Depósitos Restituíveis:** valores depositados a título de caução, reconhecidos ao custo acrescido dos rendimentos do período.
- **Créditos a Curto Prazo:** direitos a receber mensurados ao custo, acrescidos de atualizações monetárias e juros, quando aplicável, podendo ser constituído ajuste para perdas.
- **Estoques:** materiais de almoxarifado mensurados conforme o **Decreto nº 8.955/2018**.
- **Imobilizado:** bens móveis reconhecidos ao custo, sujeitos à depreciação, reavaliação e redução ao valor recuperável.
- **Intangível:** direitos incorpóreos mensurados ao custo, deduzidos da amortização acumulada e perdas por impairment.
- **Depreciação, Amortização e Exaustão:** calculadas pelo método das quotas constantes, conforme taxas definidas no **Decreto nº 8.955/2018**.
- **Passivos:** reconhecidos por valores conhecidos ou estimáveis, classificados em circulantes e não circulantes.

- **Benefícios a Empregados:** reconhecidos pelo regime de competência.
- **Ativos e Passivos Contingentes:** registrados em contas de controle e evidenciados em notas explicativas, quando relevantes.
- **Apuração do Resultado:** conforme critérios definidos para o resultado patrimonial, orçamentário e Financeiro.
-

3.2 Plano de Implantação dos Procedimentos Contábeis Patrimoniais

O Plano de Implantação dos Procedimentos Contábeis Patrimoniais observa os prazos e diretrizes estabelecidos na **Portaria STN nº 548/2015**, com base no MCASP e na **Portaria STN nº 634/2013**, sendo apresentada a situação de implantação de cada procedimento.

3.3 Declaração de Conformidade

Declaro que as Demonstrações Contábeis referentes ao exercício de **2025** foram elaboradas em conformidade com a **Lei nº 4.320/1964**, a **Lei Complementar nº 101/2000**, as **NBC TSP** e o **MCASP**, refletindo adequadamente, em seus aspectos mais relevantes, a situação patrimonial, orçamentária e financeira da Controladoria-Geral do Estado do Paraná.

Curitiba, 27 de fevereiro de 2026

Yara Alexandre Del Colle
CONTADORA RESPONSÁVEL
CRC – 065477/0-8

4 - INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES DOS PRINCIPAIS ITENS DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

4.1 Notas do Balanço Patrimonial

Nota 01 - Caixa e Equivalentes de Caixa:

O item **Caixa e Equivalentes de Caixa** evidencia os recursos financeiros de liquidez imediata registrados no Balanço Patrimonial na data-base das demonstrações contábeis.

Os valores são compostos pelos saldos existentes em **Caixa** e em contas bancárias mantidas junto ao **Banco do Brasil**, incluindo **Depósitos e Cauções, Cartão Corporativo, Conta Patrocínio, Rendimentos de Aplicações Financeiras e Suprimento de Fundos**, conforme demonstrado na tabela a seguir.

Descrição	12 /2025	AV (%)	12/2024	AV (%)	AH (%)
Aplicação Financeira de Liquidez Imediata	61.255,63	57,3794	80.982,65	55,7724	-24,36
Valores Restituíveis e Vinculados	45.499,81	42,6206	64.219,25	44,2276	-29,15
Total	106.755,44	100	145.201,90	100	-26,48

SIAFIC-PR / SEFA-PR

Nota 02 – Estoques

Os **Estoques** referem-se aos materiais mantidos em almoxarifado destinados ao consumo nas atividades institucionais do órgão, mensurados conforme os critérios estabelecidos no **Decreto nº 8.955/2018**.

Detalhamento	12 /2025	AV (%)	12/2024	AV (%)	AH (%)
Material de Consumo	15.473,22	32,4048	14.088,90	36,3996	9,83
Gêneros Alimentícios	21.139,45	44,2712	20.932,69	54,0810	0,99
Material de Expediente	11.137,18	23,3240	3.684,61	9,5194	202,26
Total	47.749,85	100,00	38.706,20	100,00	23,36

SIAFIC-PR / SEFA-PR

Conforme demonstrado na tabela acima, no exercício de 2025 houve variação de **23,36%** em relação ao exercício anterior, com destaque para o item **Material de Expediente**, que apresentou acréscimo de **202,26%**, decorrente do aumento das aquisições no período.

Nota 03 - Imobilizado

O **Ativo Imobilizado** é composto, majoritariamente, por bens móveis utilizados no desempenho das atividades administrativas do órgão, reconhecidos inicialmente pelo valor de custo e submetidos à depreciação conforme a vida útil definida em normativo próprio.

A composição dos bens mais relevantes encontra-se demonstrada no quadro abaixo:

Nota 03.01 – Imobilizado

Bens Móveis	12 /2025	AV (%)	12/2024	AV (%)	AH (%)
Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas	53.607,30	3,4082	30.687,14	1,7621	74,69
Bens de Informática	979.534,02	62,2755	1.137.926,22	65,3409	-13,92
Móveis e Utensílios	158.269,70	10,0623	151.846,57	8,7192	4,23
Materiais Culturais, Educacionais e de Comunicação	74.035,59	4,7069	15.892,78	0,9126	365,84
Veículos	307.458,00	19,5471	405.169,63	23,2653	-24,12
Total	1.572.904,61	100,0000	1.741.522,34	100,0000	-9,68
(-) Depreciação Acumulada	-483.293,52	-30,7262	-296.748,68	-17,0396	62,86
(-) Redução ao Valor Recuperável	0,00	0,0000	0,00	0,0000	0,00
Valor Total Líquido	1.089.611,09	69,2738	1.444.773,66	82,9604	-24,58

SIAFIC-PR / SEFA-PR

Nota 03.02 Grau de Depreciação por Item do Imobilizado

Bens Móveis	Valor Contábil Bruto (a)	Depreciação Acumulada (b)	% Depreciação c=(b/a)
Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas	53.607,30	-27.478,91	51,26
Bens de Informática	979.534,02	-311.664,40	31,82
Móveis e Utensílios	158.269,70	-35.694,88	22,55
Materiais Culturais, Educacionais e de Comunicação	74.035,59	-1.272,30	1,72
Veículos	307.458,00	-107.183,03	34,86
Total	1.572.904,61	-483.293,52	142,21

SIAFIC-PR / SEFA-PR

Observa-se que os itens analisados apresentam **grau médio de depreciação de 142,21%**, indicando a necessidade de reavaliação patrimonial e/ou substituição de equipamentos, conforme orientações do **Decreto nº 8.955/2018**.

Nota 04 – Ativo Intangível

O **Ativo Intangível** é constituído, principalmente, por direitos de uso de softwares utilizados na execução das atividades institucionais.

Os ativos intangíveis são mensurados ao custo de aquisição ou produção, deduzidos da amortização acumulada e de eventuais perdas por redução ao valor recuperável, conforme evidenciado na tabela demonstrativa.

Bens	12 /2025	AV (%)	12/2024	AV (%)	AH (%)
Softwares	5.566.624,81	96,2949	5.566.624,81	96,2949	0,00
Softwares em Desenvolvimento	214.182,00	3,7051	214.182,00	3,7051	0,00
Valor Contábil Bruto	5.780.806,81	100,0000	5.780.806,81	100,0000	0,00
(-) Amortização Acumulada	-17.814,10	-0,3082	-17.814,10	-0,3082	0,00
Valor Contábil Líquido	5.762.992,71	99,6918	5.762.992,71	99,6918	0,00

Nota 05 – Pessoal e Encargos Sociais

As **Variações Patrimoniais Diminutivas – VPD com Pessoal e Encargos Sociais** apresentaram, no exercício de 2025, crescimento de **11,44%** em relação a 2024, conforme demonstrado na tabela abaixo.

Tal variação decorre, principalmente, da admissão de novos servidores no período. As rubricas mais representativas são **Vencimentos e Salários**, que correspondem a **43,64%**, e **Encargos Patronais**, com **54,39%** do total das despesas do grupo.

Detalhamento	12 /2025	12/2024	AH (%)
Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil - RPPS	6.187.398,68	4.768.399,36	29,76
Vencimentos e Salários	4.082.413,30	2.842.111,26	43,64
Abono Permanência	0,00	12.613,14	-100,00
Gratificação de Tempo de Serviço	130.718,22	90.566,87	44,33
Gratificações Especiais	1.241.696,76	1.203.150,63	3,20
13º Salário	564.961,57	454.220,98	24,38
Férias - Abono Constitucional	167.608,83	165.736,48	1,13
Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil - RPPS	1.199.335,03	1.215.038,04	-1,29
Substituições	20.733,11	29.309,76	-29,26
Outros Vencimentos e Vantagens Variáveis - Pessoal Civil RPPS	1.178.601,92	1.185.728,28	-0,60
Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil - RGPS	7.059.019,45	7.466.743,38	-5,46
Vencimentos e Salários	6.388.193,69	6.732.593,05	-5,12
13º Salário	523.549,92	543.529,42	-3,68
Férias - Abono Constitucional	147.275,84	170.287,76	-13,51
Gratificação por Exercício de Cargo em Comissão	0,00	20.333,15	-100,00
Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil - RGPS	21.409,49	16.546,81	29,39
Substituições	21.409,49	16.546,81	29,39
Encargos	2.493.693,21	2.142.731,64	16,38
Patronais - RPPS	1.157.538,52	749.772,34	54,39
Patronais - RGPS	1.336.154,69	1.392.959,30	-4,08
Benefícios a Pessoal	1.059.977,03	435.486,92	143,40
Auxílio Alimentação - RPPS	890.065,62	0,00	0,00
Auxílio Transporte - RGPS	12.201,20	8.465,21	44,13
Auxílio Alimentação - Militar	157.710,21	425.120,37	-62,90
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos	151.926,55	261.918,18	-41,99
Indenizações e Restituições Trabalhistas	151.926,55	156.374,55	-2,84
Pessoal Requisitado de Outros Órgãos e Entes	0,00	105.543,63	-100,00
Total	18.172.759,44	16.306.864,33	11,44

SIAFIC-PR / SEFA-PR

Nota 06 – Benefícios Previdenciários e Assistenciais

As VPD com **Benefícios Previdenciários e Assistenciais** totalizaram, no exercício de 2025, o montante de **R\$ 1.897,04**, representando redução de **78,96%** em relação ao exercício anterior, conforme evidenciado na tabela demonstrativa.

Detalhamento	dez/25	AV (%)	dez/24	AV (%)	AH (%)
Outros Benefícios Assistenciais - Servidor Civil	1.897,04	100	9.015,39	100	-78,96
Total	1.897,04	100	9.015,39	100	-78,96

SIAFIC-PR / SEFA-PR

Nota 07 – Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo

As VPD com Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo totalizaram, no exercício de 2025, R\$ 3.052.666,03, representando acréscimo de 18,04% em relação a 2024.

O aumento decorre, principalmente, das despesas com Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica, que representaram 22,92% do total do grupo, com destaque para as rubricas de Manutenção e Conservação, Serviços de Apoio e Seleção e Treinamento, conforme detalhamento apresentado na tabela.

Detalhamento	12/2025	12/2024	AH (%)
Consumo de Material	97.075,67	153.554,60	-36,78
Combustíveis e Lubrificantes Automotivos	11.562,16	12.371,77	-6,54
Gás e Outros Lubrificantes Engarrafados	505,00	0,00	0,00
Gêneros de Alimentação	16.650,96	30.400,19	-45,23
Material para Festividades e Homenagens	0,00	5.360,00	-100,00
Material de Expediente	13.883,24	20.655,05	-32,79
Material de Processamento de Dados	7.864,80	20.525,70	-61,68
Material de Copa e Cozinha	2.018,55	1.294,70	55,91
Material de Limpeza e Produtos de Higienização	39.536,03	45.979,88	-14,01
Uniformes, Tecidos e Aviamentos	0,00	0,00	0,00
Material para Manutenção de Bens Imóveis e Instalações	2.464,96	13.268,96	-81,42
Material para Manutenção de Bens	163,49	35,00	367,11
Material Elétrico e Eletrônico	1.248,55	50,54	2.370,42
Material para Manutenção de Veículos	886,33	1.637,81	-45,88
Material de Sinalização Visual e Outros	291,60	975,00	-70,09
Outros Materiais de Consumo	0,00	1.000,00	-100,00
Diárias	80.000,00	80.000,00	0,00
Diárias - Pessoal Civil	80.000,00	80.000,00	0,00
Serviços de Terceiros - PF	53.220,00	56.632,93	-6,03
Estagiários	53.220,00	56.632,93	-6,03
Serviços de Terceiros - PJ	2.822.370,36	2.296.011,98	22,92
Comunicação	157,61	1.229,60	-87,18
Manutenção e Conservação	41.811,51	22.871,00	82,81
Serviços de Apoio	2.389,00	789,00	202,79
Serviços de Água e Esgoto, Energia Elétrica, Gás e Outros.	46.065,43	38.652,11	19,18
Locações	690.985,32	721.695,83	-4,26
Serviços Relacionados a Tecnologia da Informação	1.048.390,27	798.561,41	31,28
Serviços de Transporte	7.632,00	13.860,00	-44,94
Assinaturas de Periódicos e Anuidades	1.443,00	0,00	0,00
Exposições, Congressos, Conferências e Outros	3.900,00	1.600,00	143,75

Detalhamento	12/2025	12/2024	AH%
Festividades e Homenagens	41.272,50	40.000,00	3,18
Hospedagens	3.874,50	0,00	0,00
Seleção e Treinamento	125.900,00	32.450,00	287,98
Serviços de Áudio, Vídeo e Foto	526,00	217,00	142,40
Serviços de Cópias e Reprodução de Documentos	22.984,70	5.260,43	336,94
Serviços Gráficos e Editoriais	3.314,50	3.536,00	-6,26
Serviços Judiciários	71,26	0,00	0,00
Locação de Mão de Obra	688.177,89	425.463,95	61,75
Passagens e Despesas com Locomoção	78.171,87	141.191,55	-44,63
Outros Serviços de Terceiros - PJ	6.384,00	48.634,10	-86,87
Total	3.280.622,00	2.777.951,05	18,10
Ajustes	227.955,97	191.751,54	18,88
(-)Depreciação, Amortização e Exaustão	227.955,97	191.751,54	18,88
Valor Total Líquido	3.052.666,03	2.586.199,51	18,04

Nota 08 - Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos

Conforme evidenciado na tabela a seguir, as VPD's com Desvalorização e Perdas de Ativos e Incorporação de Passivos tiveram uma variação 76,60% em relação ao exercício de 2024.

Desvalorização e Perdas de Ativos	13 /2025	AV (%)	12/2025	AV (%)	AH (%)
Reavaliação de Bens Móveis	170.246,60	98,2304	509.274,08	68,7564	-66,57
Outras Perdas	0,00	0,0000	231.397,09	31,2406	-100,00
Desincorporação de Ativos	3.067,03	1,7696	22,00	0,0030	13.841,05
Total	173.313,63	100,0000	740.693,17	100,0000	-76,60

SIAFIC-PR / SEFA-PR

A variação observada no período decorreu, principalmente, de reavaliação em de todos os bens patrimoniais; já em 2025, a reavaliação ocorreu de forma parcial, restringindo-se a alguns itens, com destaque para os bens móveis, que concentraram a maior parte das reavaliações realizadas.

Nota 09 – Resultado Patrimonial

No período, as variações patrimoniais diminutivas superaram as variações patrimoniais aumentativas, resultando em redução do patrimônio líquido, em razão, principalmente, do reconhecimento de despesas, depreciações e baixas patrimoniais ocorridas no exercício.

Detalhamento	13 /2025	AV (%)	12/2025	AV (%)	AH (%)
Variações Patrimoniais Aumentativas	22.470.286,08	-5.362,5162	24.932.817,73	498,8729	-9,88
(-) Variações Patrimoniais Diminutivas	22.889.311,13	-5.462,5162	19.934.988,19	398,8729	14,82
Resultado Patrimonial	-419.025,05	-10.825,0323	4.997.829,54	897,7458	-108,38

SIAFIC-PR / SEFA-PR

As principais variações que contribuíram para o resultado em 2025 foram as seguintes: Aumento de Despesas com pessoal, devido a contratação de 20 novos servidores e reavaliação e depreciação do Imobiliário.

4.2 Notas do Balanço Orçamentário

Nota 10– Receita Orçamentária

Em relação a Receita Orçamentária do total previsto R\$ 25.000,00 foi arrecadado R\$ 93.027,48 o que representa 372,11% e gerou um excesso de arrecadação de R\$ 68.027,48, conforme é detalhado na tabela abaixo:

Descrição	Previsão Inicial da Receita Líquida (a)	Previsão Atualizada da Receita Líquida (b)	Receita Realizada Líquida (c)				Saldo (b-c)
			No Bimestre (d)	% (d/b)	Até o Bimestre (e)	% (e/b)	
RECEITAS (EXCETO INTRA - ORÇAMENTÁRIAS) (I)	25.000,00	25.000,00	20.678,90	82,72	93.027,48	372,11	-68.027,48
RECEITAS CORRENTES	25.000,00	25.000,00	20.678,90	82,72	93.027,48	372,11	-68.027,48
RECEITA PATRIMONIAL	0,00	0,00	678,90	0,00	13.027,48	0,00	-13.027,48
Valores Mobiliários	0,00	0,00	678,90	0,00	13.027,48	0,00	-13.027,48
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	25.000,00	25.000,00	20.000,00	80,00	80.000,00	320,00	-55.000,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	20.000,00	0,00	80.000,00	0,00	-80.000,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	25.000,00	25.000,00	20.678,90	82,72	93.027,48	372,11	-68.027,48

SIAFIC-PR / SEFA-PR

Nota 11 – Despesa Orçamentária

No exercício de 2025, o Orçamento foi aprovado pela lei 22267/2024, publicada no Diário Oficial no dia 13 de dezembro de 2024, com dotação inicial da despesa de R\$ 39.857.109,00. No decorrer do exercício, a dotação foi atualizada para R\$ 21.920.414,67, em razão da não execução das despesas vinculadas à Operação de Crédito contratada junto ao Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social – BNDES, cujo contrato foi encerrado em 02/09/2025.

Conforme evidenciado na tabela abaixo da dotação atualizada de R\$ 21.920.414,67 foi empenhado o valor de R\$ 21.522.814,04 que corresponde a 98,19%, da despesa empenhada foi liquidado o valor de R\$ 21.129.889,06 que corresponde a 98,17% e a despesa paga foi de R\$ 21.076.892,72 o que representa 99,75 % em relação a despesa liquidada.

Despesas orçamentárias	Dotação Atualizada (a)	Despesas Empenhadas (b)	% Empenho = b/a	Despesas Liquidadas (c)	% Liquidação = c/b	Despesas Pagas (d)	% Pagamento = d/c
Despesas Correntes	21.628.030,67	21.456.802,81	99,21	21.063.877,83	98,17	21.010.881,49	99,75
Pessoal e Encargos Sociais	17.200.477,00	17.135.360,35	99,62	17.112.782,41	99,87	17.059.786,07	99,69
Outras Despesas Correntes	4.427.553,67	4.321.442,46	97,60	3.951.095,42	91,43	3.951.095,42	100,00
Despesas de Capital	292.384,00	66.011,23	22,58	66.011,23	100,00	66.011,23	100,00
Investimentos	292.384,00	66.011,23	22,58	66.011,23	100,00	66.011,23	100,00
Total	21.920.414,67	21.522.814,04	98,19	21.129.889,06	98,17	21.076.892,72	99,75

SIAFIC-PR / SEFA-PR

Nota 12 – Execução dos Restos a Pagar

Detalhamento	Inscritos e Exercícios anteriores	Liquidado (b)	Pago (c)	Saldo (a-c)	% Execução d=(c/a)
DESPESAS CORRENTES	236.086,66	0,00	236.086,66	0,00	100,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	183.589,70	0,00	183.589,70	0,00	100,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	52.496,96	0,00	52.496,96	0,00	100,00
DESPESAS DE CAPITAL	25.246,60	0,00	25.246,60	0,00	100,00
INVESTIMENTOS	25.246,60	0,00	25.246,60	0,00	100,00
Total	261.333,26	0,00	261.333,26	0,00	100,00

Nota 13 – Inscrição de dos Restos a Pagar

No exercício de 2025, os Restos a Pagar registraram variação superior à observada em 2024, correspondendo a um aumento de 35,52%.

Detalhamento	2025	AV(%)	2024	AV(%)	AH(%)
Restos a Pagar Não Processados	392.924,98	0,00	274.954,42	0,00	42,91
DESPESAS CORRENTES	392.924,98	88,12	249.707,82	75,89	57,35
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	370.347,04	83,05	212.372,74	64,54	74,39
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	22.577,94	5,06	37.335,08	11,35	-39,53
DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	25.246,60	7,67	-100,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	25.246,60	7,67	-100,00
Restos a Pagar Processados	52.996,34	11,88	54.081,93	16,44	-2,01
DESPESAS CORRENTES	52.996,34	11,88	54.081,93	16,44	-2,01
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	0,00	1.584,97	0,48	-100,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	52.996,34	11,88	52.496,96	15,95	0,95
Total	445.921,32	211,88	329.036,35	216,44	35,52

SIATIC-PR / SEFA-PR

Nota 14 – Disponibilidade de Recursos por Vinculação

Descrição	Disponibilidade	Obrigações	Saldo de Disponibilidade
Ordinário	0,00	52.996,34	-52.996,34
Vinculado	61.255,63	0,00	61.255,63
Vinculado à Educação	0,00	0,00	0,00
Vinculado à Saúde	0,00	0,00	0,00
Vinculado à Assistência	0,00	0,00	0,00
Vinculado ao RPPS	0,00	0,00	0,00
Vinculado à Alienação de Bens	0,00	0,00	0,00
Vinculações Decorrentes de Transferências	61.255,63	0,00	61.255,63
Demais Vinculações	0,00	0,00	0,00
Recursos Extraorçamentários	45.499,81	45.499,81	0,00
Recursos Vinculados a Precatórios	0,00	0,00	0,00
Recursos Vinculados a Depósitos Judiciais	0,00	0,00	0,00
Recursos de Depósitos de Terceiros	3.073,24	3.073,24	0,00
Outros Recursos Extraorçamentários	42.426,57	42.426,57	0,00
Total	106.755,44	98.496,15	8.259,29

SIAFIC-PR / SEFA-PR

4.3 Notas do Balanço Financeiro e da DFC

Nota 15 – Transferências Financeiras Recebidas e Concedidas

Corresponde ao limite financeiro autorizado para movimentação de recursos, cuja liberação encontra-se condicionada à realização de pagamentos previamente definidos. Tal limite possui destinação específica, estando vinculado a despesas determinadas, não podendo ser utilizado para outras finalidades distintas daquelas para as quais foi autorizado, em observância aos princípios da legalidade, da vinculação da despesa e do controle da execução financeira.

No exercício de 2025 conforme evidenciado na tabela abaixo, ocorreu o ingresso de R\$ 22.424.884,77 de Transferências Financeiras Recebidas com destaque para transferências intragovernamentais. As Transferências Financeiras Concedidas no valor de R\$ 1.251.465,56 referem-se devolução de cota financeira não utilizada no exercício.

RECEBIDAS/CONCEDIDAS	MONTANTE
RECEBIDAS	22.424.884,77
Transferências Intragovernamentais	22.344.884,77
CONCEDIDAS	1.251.465,56
Transferências Intragovernamentais	1.231.465,56
Transferências a Instituições Privadas	20.000,00

SIAFIC-PR / SEFA-PR

Nota 16 – Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC)

A Demonstração do Fluxo de Caixa (DFC) foi elaborada pelo método direto, evidenciando as movimentações ocorridas no caixa e equivalentes de caixa, segregadas em:

- Atividades Operacionais
- Atividades de Investimento

Os valores apresentados refletem exclusivamente movimentações financeiras ocorridas no exercício

ESPECIFICAÇÃO	2025	2024
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS		
Ingressos	22.479.394,94	19.148.515,49
Receitas derivadas e originárias	13.027,48	10.461,22
Remuneração das Disponibilidades	13.027,48	10.461,22
Transferências recebidas	80.000,00	100.000,00
Outras Receitas/Ingressos Operacionais	22.386.367,46	19.038.054,27
Desembolsos	22.426.583,57	19.097.045,74
Pessoal e demais despesas	20.088.974,93	18.299.856,74
Transferências concedidas	1.157.993,22	750.499,86
Outros Desembolsos operacionais	1.179.615,42	46.689,14
Fluxo de caixa líquido das atividades operacionais	52.811,37	51.469,75
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
Desembolsos	91.257,83	14.955,12
Aquisição de Ativo Não Circulante	83.533,03	14.955,12
Outros desembolsos de investimentos	7.724,80	0,00
Fluxo de caixa líquido das atividades de investimento	-91.257,83	-14.955,12
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA	-38.446,46	36.514,63
Caixa e Equivalentes de caixa inicial	145.201,90	108.687,27
Caixa e Equivalente de caixa final	106.755,44	145.201,90

FONTE: SIAFIC-PR / SEFA-PR

16.1 Ingressos Operacionais

Os ingressos totalizaram:

- **R\$ 22.479.394,94 em 2025**
- **R\$ 19.148.515,49 em 2024**

As atividades operacionais compreendem os ingressos e desembolsos relacionados às operações principais da entidade.

São compostos por:

- Receitas derivadas e originárias**, correspondentes à remuneração das disponibilidades financeiras, no montante de R\$ 13.027,48 (2025) e R\$ 10.461,22 (2024);
- Transferências recebidas**, no valor de R\$ 80.000,00 (2025) e R\$ 100.000,00 (2024);

- c) **Outras receitas/ingressos operacionais**, representando a principal fonte de recursos, no montante de R\$ 22.386.367,46 (2025) e R\$ 19.038.054,27 (2024).

Observa-se crescimento aproximado de 17,6% em 2025, indicando expansão das atividades operacionais

16.2 Desembolsos Operacionais

Os desembolsos totalizaram:

- R\$ 22.426.583,57 em 2025
- R\$ 19.097.045,74 em 2024

São compostos por:

- a) **Pessoal e demais despesas**, no valor de R\$ 20.088.974,93 (2025) e R\$ 18.299.856,74 (2024);
- b) **Transferências concedidas**, no montante de R\$ 1.157.993,22 (2025) e R\$ 750.499,86 (2024);
- c) **Outros desembolsos operacionais**, no valor de R\$ 1.179.615,42 (2025) e R\$ 46.689,14 (2024).

Observa-se elevação dos desembolsos no exercício de 2025, em consonância com o aumento das atividades desenvolvidas no período.

16.3 Fluxo Líquido das Atividades Operacionais

O fluxo líquido de caixa das atividades operacionais apresentou superávit de:

- R\$ 52.811,37 em 2025
- R\$ 51.469,75 em 2024

Os resultados demonstram equilíbrio financeiro das operações nos exercícios apresentados.

16.4 – Fluxo de Caixa das Atividades de Investimento

As atividades de investimento correspondem aos desembolsos destinados à aquisição de ativos permanentes.

Os desembolsos totalizaram:

- R\$ 91.257,83 em 2025
- R\$ 14.955,12 em 2024

Referem-se principalmente à:

- a) Aquisição de Ativo Não Circulante, no valor de R\$ 83.533,03 (2025) e R\$ 14.955,12 (2024);
- b) Outros desembolsos de investimentos, no montante de R\$ 7.724,80 (2025).

O fluxo líquido das atividades de investimento foi negativo nos dois exercícios, em razão da realização de investimentos.

16.5 - Geração Líquida de Caixa e Equivalentes de Caixa

A geração líquida de caixa apresentou os seguintes resultados:

- Redução de R\$ 38.446,46 em 2025
- Aumento de R\$ 36.514,63 em 2024

A redução verificada em 2025 decorre, principalmente, do volume de investimentos realizados no exercício.

16.6 – Caixa e Equivalentes de Caixa

O saldo de caixa e equivalentes apresentou a seguinte movimentação:

Descrição	2025	2024
Saldo Inicial	145.201,90	108.687,27
Geração Líquida	(38.446,46)	36.514,63
Saldo Final	106.755,44	145.201,90

O saldo final corresponde às disponibilidades financeiras existentes em caixa e aplicações de liquidez imediata na data de encerramento de cada exercício.

5 – CONCLUSÃO

As presentes Notas Explicativas integram as Demonstrações Contábeis da Controladoria-Geral do Estado do Paraná – CGE/PR e têm por finalidade complementar e esclarecer as informações nelas contidas, proporcionando adequada compreensão da situação patrimonial, orçamentária, financeira e dos resultados do exercício.

As informações apresentadas foram elaboradas em conformidade com a legislação vigente, o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – MCASP, as Normas

Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público – NBC TSP, bem como as orientações emanadas pelos órgãos de controle competentes.

Dessa forma, entende-se que as Demonstrações Contábeis, em conjunto com estas Notas Explicativas, refletem de forma fidedigna os atos e fatos administrativos praticados pela CGE/PR no exercício, assegurando a transparência e a confiabilidade das informações disponibilizadas aos usuários.

Contadora Responsável

Yara Alexandre Del Colle
CRC – 065477/0-8



ePROTOCOLO



Documento: **XIIIFNotasExplicativasControladoriaGeraldoEstadoAtualizada.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Yara Alexandre Del Colle** em 30/03/2026 15:43.

Inserido ao protocolo **25.678.092-5** por: **Juliana Carolina Silveira Patzsch** em: 30/03/2026 14:53.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:



Tribunal de Contas do Estado do Paraná

TERMO DE DISTRIBUIÇÃO Nº1911/2026

Processo Nº: 219972/26

Data e hora da distribuição: 30/03/2026 16:42:14

Assunto: PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL

Entidade: CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO

Interessado: IZABEL CRISTINA MARQUES, LETICIA FERREIRA DA SILVA, LOUISE DA COSTA E SILVA
GARNICA

Exercício: 2025

Modalidade de distribuição: sorteio.

Relator: Conselheiro FERNANDO AUGUSTO MELLO GUIMARÃES

Impedimentos: