

PLANO

PLURIANUAL

2016 - 2019



PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

40

Governança & Inovação

PROGRAMA: 40 Governança & Inovação

Contextualização:

Governança, segundo o Banco Mundial, "é a maneira pela qual o poder é exercido na administração dos recursos sociais e econômicos de um país visando o desenvolvimento, e a capacidade dos governos de planejar, formular e programar políticas e cumprir funções". São princípios da boa governança: a legitimidade, a equidade, a responsabilidade, a eficiência, a probidade, a transparência e a accountability.

A expressão governança pública se refere tanto à administração da estrutura administrativa quanto aos processos de tomada de decisões, que envolvem a responsabilidade dos governantes com o objetivo de avaliar a eficiência e a eficácia das ações de governo e das políticas públicas adotadas dentro da estrutura administrativa na qual estão inseridos. O acesso, por meio da internet, pela sua facilidade e agilidade, influi diretamente na governança do setor público, levando ao aprimoramento em diversos aspectos, tais como o progresso da cidadania e da igualdade; desenvolvimento da efetividade governamental e prestação de serviços de melhor qualidade.

A inovação pressupõe mudanças dos antigos costumes, manias, legislações, processos, entre outros. O ato de inovar significa a necessidade de criar caminhos ou estratégias diferentes aos habituais meios. O objetivo maior da inovação no serviço público é de otimizar os recursos disponíveis, por meio de formas inovadoras de gestão e organização, promovendo mais benefícios à sociedade e a melhora qualitativa e quantitativa das práticas correntes.

O Programa Governança & Inovação tem como objetivos: promover ações inovadoras, de modernização e simplificação administrativa, qualidade do gasto e desenvolvimento de capacidades institucionais, por meio da incorporação de novos elementos de gestão pública, que visam à melhoria do desempenho da organização e da qualidade dos serviços, adoção de novas tecnologias, capacitação das equipes, procura por novas soluções, desenvolvimento de ferramentas integradas, programas e métodos de qualidade de gestão e implementação de técnicas e processos administrativos inovadores; implementar políticas de gestão, relativas ao patrimônio documental do Estado; promover a manutenção e a modernização contínua do registro público de empresas mercantis no Estado do Paraná; gerenciar o Sistema de Seguridade Funcional; entre outros.

A Secretaria de Estado da Administração e da Previdência (SEAP), como órgão de natureza instrumental, responsável pelos Sistemas Estruturantes de Administração Geral e de Recursos Humanos, constitui-se em organização base, com capacidade normativa e orientadora centralizada, da qual emanam grupos setoriais como unidades executivas. Tem como principais áreas de gestão: de pessoas; do transporte oficial, do patrimônio estadual, de compras; de serviços; assim como nas ações de seguridade funcional; saúde ocupacional e perícia médica; e política de desenvolvimento de competências. Por meio de suas entidades vinculadas, o Departamento Estadual de Arquivo Público (DEAP) atua na gestão de acervos públicos; a Junta Comercial do Paraná (JUCEPAR) é responsável pelo registro das empresas mercantis no âmbito do Estado; e o Serviço Social Autônomo PARANAPREVIDÊNCIA, por cooperação.

Atualmente, a administração pública enfrenta alguns obstáculos, tais como: elevado gasto com despesas com pessoal; inexistência de integração de sistemas e mecanismos de gestão; resistência corporativa - falta de pessoal dedicado à produção e à análise de dados e informações; e processos de trabalho com atuação desintegrada entre órgãos e gestores.

Para minimizar tais entraves, pretende-se executar um conjunto de ações, estratégias, propostas, avanços e transformações descritos a seguir, para atender as diretrizes do Plano de Metas 2015-2018, especialmente no que se refere a uma gestão eficiente direcionada a tornar mais ágil a máquina administrativa; rever métodos de trabalho, que ainda, em muitos casos, conservam o modelo do século passado - ineficiente, burocrático e caro; adotar mecanismos de governança pública sintonizados com a realidade atual; aperfeiçoar a máquina pública por meio do incremento em programas de tecnologia de informação, capacitação humana e enxugamento da estrutura burocrática - com foco nas atividades-fim

que beneficiem a população, e tendo como objetivo a melhoria da eficiência administrativa; implantar sistemas de controle mais eficientes, que permitam a redução de prazos e aumento da eficiência em todas as ações de responsabilidade da administração estadual.

1. Estado Ágil "Mais Informação Menos Papel" - principal projeto da SEAP, compreende iniciativas voltadas à simplificação e automação dos processos de trabalho, com foco nas reduções dos tempos de tramitação dos processos e de utilização de papel, por meio da impressão consciente e da substituição de documentos físicos por eletrônicos. Para tanto, contará com o apoio de ferramentas de tecnologia da informação e com o suporte técnico do DEAP, que dispõe de vasto conhecimento nas áreas de arquivística, além da digitalização e formação de acervo técnico, o uso de ferramentas de Gestão de Conteúdos (ECM) e Gestão Eletrônica de Documentos (GED), dentre muitas outras. No Arquivo Público, com o Projeto Mais Informação, Menos Papel, pretende-se digitalizar os documentos; transformar o acervo físico em digital; facilitar o acesso à informação; desburocratizar o processo de atendimento com a recuperação da informação de formal ágil e rápida; e desocupar espaço físico. O mapeamento de processos na esfera governamental é fundamental na medida em que propicia uma visão sistêmica, segundo a qual a organização deve ser entendida como um todo. Os principais benefícios são: a) o desenho dos processos de trabalho irá criar, em uma documentação histórica e inédita, toda base escrita de conhecimento sobre o modus operandi da Secretaria, podendo avançar para o Estado; b) a otimização dos processos de trabalho irá gerar melhorias de tempo e recursos, que poderão ser medidas por índices de desempenho; c) a existência dos registros contendo os desenhos e os desempenhos dos processos antes e depois das otimizações poderá ser utilizado para base de conhecimento e referência para novas mudanças, evitando retrocessos, e caso aconteçam, que os registros sirvam de base documental para sua correção e reconstrução; d) o arquivamento adequado, junto ao DEAP, e a disponibilização de consulta a todo o acervo do Estado, formam o maior benefício e a maior riqueza deste Projeto.

2. Gestão Documental - o DEAP conta com um acervo de aproximadamente 7.000 metros lineares de documentos de caráter administrativo-legal, equivalentes a cerca de 25 milhões de itens documentais e vem concentrando esforços na modernização de processos institucionais que visam aumentar a sua capacidade gerencial. Com seu Programa de Gestão Documental (PGD), tem contribuído para o desenvolvimento da ação governamental, mediante a racionalização e o tratamento adequado da massa documental acumulada pelas instituições do Poder Executivo Estadual. A implantação do PGD coloca-o na vanguarda do desenvolvimento de tecnologias da informação. Entretanto, apenas 10,0% da massa documental do Arquivo Público está digitalizada. Dentro deste contexto, o advento da tecnologia da informação vem ao encontro desta necessidade por intermédio da digitalização de documentos, que tem a vantagem de propiciar a preservação do acervo, a redução das áreas ocupadas pelo armazenamento dos arquivos físicos, a rapidez na atualização dos dados armazenados, a possibilidade de compartilhamento e acesso às informações a um número maior de usuários, o acesso remoto e a utilização simultânea, a segurança e inviolabilidade dos dados e a transparência das informações. De forma a viabilizar os avanços desejados, espera-se: ampliar o Programa de Gestão Documental (PGD) em todos os órgãos do Poder Executivo do Estado do Paraná, com definição de diretrizes e normas gerais; o aparelhamento gradual e digitalização da massa documental do DEAP e do Poder Executivo; e abandonar em 60,0% o uso de documentos em suporte papel. Os arquivos públicos têm como desafio a organização de imensas massas documentais produzidas, principalmente, pelos órgãos que compõem a estrutura governamental. Nesse sentido, o que se busca é evoluir da visão de gestão documental para uma visão de gestão corporativa da informação.

3. Registro Mercantil - a Junta Comercial do Paraná (JUCEPAR) tem trabalhado para a desburocratização dos processos de abertura, alteração e baixa de empresas. Participa da Rede Nacional para a Simplificação do Registro e da Legalização de Empresas e Negócios (REDESIM) - sistema informatizado que integra os órgãos públicos envolvidos no registro de empresas, como Junta Comercial, Receita Federal, Secretaria de Estado da Fazenda e prefeituras. As metas para facilitar e agilizar esse processo são: a) implantar o Programa Empresa Fácil Paraná - porta de entrada para o registro mercantil, interligado aos demais órgãos de registro, fiscalização e licenciamento das empresas (Receita Federal, Receita Estadual, prefeituras, Vigilância Sanitária, Corpo de Bombeiros, entre outros), além de facilitar o início de um novo negócio, o programa acelera a formalização de empresas de baixo risco com a sua abertura em até três dias; b) descentralizar o atendimento com a ampliação da rede de Agências da JUCEPAR no interior do Estado, vindo a facilitar o processo de abertura, alteração e baixa de empresas nos diversos municípios do Paraná, levando o registro do comércio cada vez mais perto do empreendedor.

4. Outras ações, não menos importantes, terão papel significativo para o alcance dos objetivos do Programa, seus Indicadores e Metas, tais como:

- Buscar a excelência dos processos administrativos, identificando aqueles que podem ser revistos, reestruturados ou mesmo automatizados, com vistas a torná-los mais eficientes

e menos onerosos.

- Modernizar e integrar as tecnologias de informação, mediante o desenvolvimento de sistemas de informações para monitoramento das ações.
- Utilizar o conceito de Business Intelligence (BI) - ferramenta QlikView - como instrumento gerencial ao gestor, subsidiando a tomada de decisão.
- Aperfeiçoar os sistemas existentes com novas funcionalidades e quando possível integrá-los com os sistemas orçamentário e financeiro da Secretaria de Estado da Fazenda (SEFA).
- Elaborar estudo do melhor modelo para composição e dimensionamento da frota oficial e criar relatórios gerenciais e indicadores de desempenho.
- Criar e difundir uma cultura de simplificação que seja incorporada na rotina dos servidores, transformando o padrão de atendimento dos órgãos estaduais.
- Realizar ações de capacitação estratégica, de modo a possibilitar planejamento integrado, execução financeira coordenada e avaliação global dos resultados, mediante atuação em rede com os centros formadores e municípios.
- Adotar estratégias combinadas para a redução da folha de pagamento.
- Elaborar o Plano de Dimensionamento da Força de Trabalho da Administração Direta e Autárquica do Poder Executivo, visando otimizar os recursos humanos disponíveis, bem como com o estabelecimento da política de contratação de pessoal.
- Implantar gradativamente o programa de segurança e saúde ocupacional; e modernizar os procedimentos da perícia médica.
- Proceder a atualização cadastral do patrimônio imobiliário.
- Aprimorar o Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços (GMS), que tem por objetivo a integração dos processos de compras, cujos principais benefícios são a padronização de processos e fluxo da informação otimizado que trouxe qualidade e eficiência organizacional.
- Manter estrutura inovadora com qualidade para os serviços de tecnologia e informação, e ampliar a oferta de inclusão digital.
- Fiscalizar o cumprimento dos princípios e das normas que norteiam a conduta da administração pública quanto à legalidade, impessoalidade, economicidade, publicidade e moralidade, atuando na defesa dos direitos e interesses individuais e coletivos, contra atos e omissões cometidos pela administração pública.
- Acompanhar e observar os limites legais e constitucionais dos gastos e avaliar a economia, eficiência e eficácia de todos os procedimentos adotados pela administração pública, da gestão dos agentes públicos e a correta aplicação das políticas públicas.
- Implantar uma política de gestão de riscos e desastres, fortalecendo a base institucional do Paraná, promovendo uma efetiva participação dos diversos setores da administração estadual.
- Desempenhar uma advocacia pública moderna e responsável, promover a justiça fiscal, dar segurança jurídica à gestão estratégica do Estado, viabilizar juridicamente as políticas públicas e defender o patrimônio público, para resguardar os interesses da administração pública e do cidadão. Promover a excelência na atuação jurídica e incrementar a resolução pacífica de conflitos.
- Zelar pelo fiel cumprimento dos contratos de serviços públicos de infraestrutura delegados, por meio do exercício do poder de regulação, normatização, controle, mediação e fiscalização sobre os serviços públicos de infraestrutura.
- Buscar o aumento da competitividade dos microempreendedores do Estado do Paraná, assim como apoiar a implantação de empreendimentos industriais e agrícolas.

A busca pela excelência na administração pública demanda ações de modernização que objetivam atender aos anseios de uma sociedade que, ao mesmo tempo em que exige, valoriza a eficiente administração dos recursos públicos. Atualmente, inovar a gestão pública, visando elevar o nível de eficiência, agilidade, transparência e otimização dos recursos são os principais desafios a serem enfrentados pelas organizações públicas. Esses desafios passam pela adoção de novos e diferentes métodos de trabalho e seleção das melhores alternativas, com o propósito de alcançar os objetivos propostos e aperfeiçoar a prestação de serviços públicos estaduais aos cidadãos e à sociedade.

Indicadores

Denominação e Fonte	Unidade de Medida	Referência		Previsão Índice 2019	Periodicidade de Apuração	Polaridade
		Data	Índice			
Acesso ao FAQ da Perícia Médica Fonte: Google Analytics	unidade	10/03/2015	0,00	50.000	Anual	Maior Melhor

Indicadores

Denominação e Fonte	Unidade de Medida	Referência		Previsão	Periodicidade de Apuração	Polaridade
		Data	Índice	Índice 2019		
Redução no Número de Atendimentos na Perícia Fonte: Meta 4	percentual			20	Anual	Maior Melhor
Índice de Otimização de Processos Operacionais Fonte: SEAP	percentual	01/08/2015	0,13	100	Anual	Maior Melhor

Recursos	Valor 2016 (R\$ 1,00)	Valor 2017-2019 (R\$ 1,00)
Orçamento Fiscal e Próprio da Administração Indireta	442.470.859	1.311.388.680
Tesouro	379.621.919	1.089.699.485
Outras Fontes	62.848.940	221.689.195
Valor Global	1.753.859.539	

Iniciativas

3004 Apoio às Ações do Secretário Especial para Assuntos Estratégicos

Órgão/Unidade: CC/GAB. DO SECRETÁRIO

Caracterização

Articular ações estratégicas para o desenvolvimento econômico e social sustentável, inovação e apoio à modernização da gestão pública, consolidadas em quatro eixos de trabalho: Energias Renováveis, Inclusão Digital, Relações Estratégicas com a Sociedade e Gestão Pública. Traçar a política norteadora das ações de energias renováveis em conjunto com todas as organizações envolvidas. Promover a inclusão digital com Espaços Cidadãos e Rede 399 - Internet para Todos. Articular ações governamentais para: a formação de gestores do Terceiro Setor; o Programa UPS-Cidadania; o Comitê Intersecretarial de Saúde Mental e o Estatuto da Pessoa com Deficiência; a Mobilização pelos Desaparecidos; o Centro de Orientação a Imigrantes com Visto Humanitário; a simplificação e a modernização dos processos na administração pública; e a priorização da implantação do Sistema Integrado de Fronteiras (SISFRON) no Estado.

Recursos	Valor 2016 (R\$ 1,00)	Valor 2017-2019 (R\$ 1,00)
Total Orçamentário	2.881.242	10.163.103
Valor Global	13.044.345	



3008 Gestão de Riscos Naturais e Antrópicos - Defesa Civil - BIRD

Órgão/Unidade: CM/GS - CM

Meta: Centros de Gerenciamento de Riscos e Desastres Implantados

Unidade de Medida	Quantidade por Mesorregião até 2019										Estado	Total
	Centro Ocidental	Centro Oriental	Centro Sul	Metropolitana de Curitiba	Noroeste	Norte Central	Norte Pioneiro	Oeste	Sudeste	Sudoeste		
unidade	0	1	1	6	1	4	0	2	0	2	0	17

Meta cumulativa: Não

Caracterização

Fortalecer o sistema de governança na Gestão de Riscos e Desastres, tornando a base institucional mais robusta, a partir do envolvimento efetivo de diversos atores sociais na função de protagonistas de uma Política Pública vigorosa, coordenada pelo Estado. Ao mesmo tempo, tomar providências imediatas para reduzir riscos, agilizar e melhor qualificar tecnológica e cientificamente a capacidade de resposta a desastres. Aquisição e implantação do Centro Estadual de Gerenciamento de Riscos e Desastres. Equipar os Centros Regionais de Gerenciamento de Riscos e Desastres. Equipar postos de comando móvel para os centros regionais e equipar os Núcleos de Atendimento à Emergência de Produtos Perigosos. Capacitar os gestores municipais de defesa civil para utilização do Sistema Paranaense de Informações para a Gestão dos Riscos à Desastres Naturais. Conceber um modelo de sistema local de alerta precoce de potenciais desastres. Conceber o Plano Estadual de Proteção e Defesa Civil e desenvolver estudo para o monitoramento da ocupação urbana.

Recursos	Valor 2016 (R\$ 1,00)	Valor 2017-2019 (R\$ 1,00)
Total Orçamentário	15.500.000	0
Valor Global	15.500.000	

3039 Projeto Multissetorial - Componente II - Assistência Técnica

Órgão/Unidade: SEPL/DG - SEPL

Meta: Apoio Técnico/Financeiro às Ações do Componente II Realizado

Unidade de Medida	Quantidade por Mesorregião até 2019										Estado	Total
	Centro Ocidental	Centro Oriental	Centro Sul	Metropolitana de Curitiba	Noroeste	Norte Central	Norte Pioneiro	Oeste	Sudeste	Sudoeste		
percentual	0	0	0	90	0	0	0	0	0	0	0	90

Meta cumulativa: Sim

Caracterização

Modernizar o setor público, contribuindo para a concepção e implantação de elementos-chaves para a estratégia de Governo, prestando apoio técnico e financeiro à implementação das ações do Componente II, do Projeto Multissetorial. No Projeto Multissetorial para o Desenvolvimento do Paraná - Componente II - Assistência Técnica para Gestão Pública mais Eficaz e Eficiente os recursos financeiros para sua execução são provenientes do Acordo de Empréstimo nº 8.201-BR, de 12 de dezembro de 2013, firmado entre o Estado do Paraná e o Banco Internacional para a Reconstrução e Desenvolvimento (BIRD), cujo período de execução é de 2014 até 2017. Financiado 100% por recursos do BIRD, estão contempladas ações de apoio técnico e financeiro à implementação das demandas do Componente I - Promoção Justa e Ambientalmente Sustentável do Desenvolvimento Econômico e Humano, bem como outras de modernização da Gestão do Setor Público. A gestão do setor público engloba os subcomponentes: Qualidade Fiscal; Modernização Institucional; Gestão mais Eficiente dos Recursos Humanos; Apoio à Agricultura de Baixo Impacto Ambiental; Apoio à Modernização do Sistema de Gerenciamento Ambiental; Apoio à Gestão de Riscos Naturais e Antrópicos; e Educação e Saúde.

Recursos	Valor 2016 (R\$ 1,00)	Valor 2017-2019 (R\$ 1,00)
Total Orçamentário	80.005.500	87.526.017
Valor Global	167.531.517	

3506 Integralização de Capital na CELEPAR

Órgão/Unidade: CC/GAB. DO SECRETÁRIO

Caracterização

Integralizar capital na CELEPAR.

Recursos	Valor 2016 (R\$ 1,00)	Valor 2017-2019 (R\$ 1,00)
Total Orçamentário	20.000	70.547
Valor Global	90.547	

3507 Fundo de Desenvolvimento Econômico - FDE

Órgão/Unidade: SEFA/GS - SEFA

Caracterização

Apoiar financeiramente programas e projetos de desenvolvimento econômico e social de interesse do Estado. Apoiar a implantação de empreendimentos industriais e agrícolas mediante o aporte de recursos no Fundo de Desenvolvimento Econômico (FDE).

Recursos	Valor 2016 (R\$ 1,00)	Valor 2017-2019 (R\$ 1,00)
Total Orçamentário	6.425.160	22.663.684
Valor Global	29.088.844	

4020 Gestão do Escritório de Representação do Paraná em Brasília

Órgão/Unidade: ERPR/GS-ERPR

Caracterização

Atender aos interesses do Estado do Paraná em Brasília, servindo de base de apoio e articulação do Governo com os diferentes organismos da Administração Pública Federal. Promover atuação voltada especialmente para as áreas de suporte técnico, político e administrativo aos Órgãos da Administração Direta e à iniciativa privada junto as instituições federais sediadas em Brasília. Apoiar a divulgação do Paraná junto aos órgãos de comunicação social, em aspectos econômicos, políticos e sociais. Elaborar plano de ação no sentido de viabilizar recursos federais para o Estado do Paraná.

Recursos	Valor 2016 (R\$ 1,00)	Valor 2017-2019 (R\$ 1,00)
Total Orçamentário	350.922	1.237.819
Valor Global	1.588.741	

4022 Apoio às Ações da Casa Civil

Órgão/Unidade: CC/GAB. DO SECRETÁRIO

Caracterização

Garantir o assessoramento político ao Chefe do Poder Executivo, ao Chefe da Casa Civil e Secretários Especiais. Proceder a coordenação e a articulação política nas relações do Estado com o Governo Federal, com o Legislativo Federal e Estadual, municípios do Paraná e Entidades Representativas da Sociedade Civil. Apoiar, no que couber, os Secretários e Assessores Especiais, o Vice-Governador e a Chefia de Gabinete do Governador. Coordenar e acompanhar as ações da Assessoria Especial para Assuntos Fundiários e da Assessoria Especial para Assuntos de Políticas Públicas para a Juventude. Prestar assessoramento ao Governador do Estado no trato de questões, providências e iniciativas de seu expediente oficial.

Recursos	Valor 2016 (R\$ 1,00)	Valor 2017-2019 (R\$ 1,00)
Total Orçamentário	2.104.759	7.424.187
Valor Global	9.528.946	

4025 Gestão das Ações de Defesa Civil

Órgão/Unidade: CM/GS - CM

Meta: Desastres Naturais, Mistos ou Provocados Atendidos

Unidade de Medida	Quantidade por Mesorregião até 2019										Estado	Total
	Centro Ocidental	Centro Oriental	Centro Sul	Metropolitana de Curitiba	Noroeste	Norte Central	Norte Pioneiro	Oeste	Sudeste	Sudoeste		
percentual	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100

Meta cumulativa: Não

Caracterização

Minimizar e reduzir os efeitos do desastre na comunidade. Coordenar a execução de ações e operações de Proteção e Defesa Civil, decorrentes de desastres naturais, mistos ou provocados pelo homem nas fases de prevenção, preparação, mitigação, resposta e recuperação. Coordenar ações de pesquisa e de controle estatístico em relação à Proteção e Defesa Civil. Ceder apoio logístico para atendimentos emergenciais ou de natureza preventiva, nas ações e operações de Proteção e Defesa Civil. Promover a qualificação de recursos humanos na estrutura do Sistema Estadual de Proteção e Defesa Civil. Coordenar ações das Brigadas Escolares nos estabelecimento de ensino.

Recursos	Valor 2016 (R\$ 1,00)	Valor 2017-2019 (R\$ 1,00)
Total Orçamentário	1.855.848	6.546.196
Valor Global	8.402.044	

4028 Representação Judicial e Extrajudicial e Gestão Administrativa

Órgão/Unidade: PGE/PGE

Meta: Manifestações da Consultoria Jurídica da Procuradoria Geral do Estado para a Administração Direta e Indireta

Unidade de Medida	Quantidade por Mesorregião até 2019										Estado	Total
	Centro Ocidental	Centro Oriental	Centro Sul	Metropolitana de Curitiba	Noroeste	Norte Central	Norte Pioneiro	Oeste	Sudeste	Sudoeste		
unidade	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6.300	6.300

Meta cumulativa: Sim

Caracterização

Representação Judicial, Extrajudicial e Consultoria Jurídica do Estado, defesa do patrimônio público, cobrança de dívida ativa, prevenção de consolidação de passivo judicial, dar segurança jurídica a implementação de políticas públicas. Assumir os serviços jurídicos das autarquias e expandir a atuação da PGE nos órgãos da Administração Direta, aprimorando a consultoria jurídica existente. Promover a excelência na atuação jurídica. Redução de litigiosidade mediante prevenção e acordos. Comprar e/ou desenvolver sistemas de informática modernos. Manter, aperfeiçoar e reequipar a estrutura administrativa e operacional da PGE. Criar e contratar quadro próprio de servidores de cargos de provimento efetivo para dar suporte a atividade institucional (assessores jurídicos, contadores, apoio administrativo, pessoal de TI, engenheiros, etc.). Ampliar o quadro de procuradores. Implantar a gestão estratégica e gestão de conhecimento. Capacitar e motivar procuradores e servidores da PGE. Modernizar/reformar os prédios. Implantar rede lógica nos prédios. Adquirir livros e periódicos. Adquirir equipamentos de informática. Adquirir sedes próprias. Reestruturar financeiramente a carreira de Procurador do Estado.

Recursos	Valor 2016 (R\$ 1,00)	Valor 2017-2019 (R\$ 1,00)
Total Orçamentário	118.529.256	418.092.260
Valor Global	536.621.516	

4029 Gestão do Fundo Especial da PGE

Órgão/Unidade: PGE/FEPGE/PR

Caracterização

Aumentar a arrecadação da dívida ativa estadual, diminuir o passivo judicial da administração pública e aprimorar a consultoria jurídica à administração. Proporcionar meios e desenvolver ações para incrementar as atividades da Procuradoria Geral do Estado (PGE). Fomentar a implementação da política institucional nas áreas fiscal, administrativa, meio ambiente, trabalhista, patrimônio, execuções e recursos em todas as instâncias. Incentivar a capacitação mediante a realização e promoção de eventos, cursos, congressos, especializações, dentre outros, para aprimoramento dos procuradores do Estado e demais servidores da PGE. Reequipamento da Procuradoria.

Recursos	Valor 2016 (R\$ 1,00)	Valor 2017-2019 (R\$ 1,00)
Total Orçamentário	17.591.400	62.050.740
Valor Global	79.642.140	

4032 Gestão de Planejamento Estratégico

Órgão/Unidade: SEPL/GS - SEPL

Meta: Projetos Implantados

Unidade de Medida	Quantidade por Mesorregião até 2019										Estado	Total
	Centro Ocidental	Centro Oriental	Centro Sul	Metropolitana de Curitiba	Noroeste	Norte Central	Norte Pioneiro	Oeste	Sudeste	Sudoeste		
unidade	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22	22

Meta cumulativa: Sim

Caracterização

Estabelecer as políticas e os programas estratégicos necessários para atingir os objetivos institucionais pretendidos, com as seguintes ações previstas: a) elaborar o diagnóstico de oportunidades, pelo qual se faz a análise da situação em que se encontram as organizações estaduais; b) realizar estudos e projetos estratégicos para a administração pública, visando à implantação de programas de relevante interesse público; c) ampliar os canais de comunicação entre o Estado e o cidadão; d) apoiar os órgãos e entidades da administração direta e indireta estadual, na execução de suas atribuições programáticas.

Recursos	Valor 2016 (R\$ 1,00)	Valor 2017-2019 (R\$ 1,00)
Total Orçamentário	2.400.000	8.465.601
Valor Global	10.865.601	



4037 Estudos e Pesquisas Socioeconômicas, Produção e Difusão de Estatísticas

Órgão/Unidade: SEPL/IPARDES

Meta: Estudos, Projetos e Planos Elaborados

Unidade de Medida	Quantidade por Mesorregião até 2019										Estado	Total
	Centro Ocidental	Centro Oriental	Centro Sul	Metropolitana de Curitiba	Noroeste	Norte Central	Norte Pioneiro	Oeste	Sudeste	Sudoeste		
unidade	0	0	0	632	0	0	0	0	0	0	0	632

Meta cumulativa: Sim

Caracterização

Melhorar o desempenho socioeconômico Estado mediante a disponibilização de estatísticas socioeconômicas do Paraná. As principais ações são: a) realizar pesquisas e estudos socioeconômicos voltados à disseminação de conhecimento na sociedade paranaense por demanda da administração pública e da sociedade paranaense; b) gerenciar a Base de Dados do Estado, com atividade de coleta, tratamento e disponibilidade de estatísticas relativas à socioeconomia paranaense; c) produzir dados primários a partir de levantamentos em campo, referentes ao comportamento da inflação no município de Curitiba e outros afins de atendimento a demandas específicas do governo estadual, com a disponibilidade contínua dos resultados.

Recursos	Valor 2016 (R\$ 1,00)	Valor 2017-2019 (R\$ 1,00)
Total Orçamentário	185.000	652.557
Valor Global	837.557	



4041 Gestão dos Sistemas de Administração Geral e de Recursos Humanos

Órgão/Unidade: SEAP/DG - SEAP

Meta: Macro Processo Otimizado

Unidade de Medida	Quantidade por Mesorregião até 2019										Estado	Total
	Centro Ocidental	Centro Oriental	Centro Sul	Metropolitana de Curitiba	Noroeste	Norte Central	Norte Pioneiro	Oeste	Sudeste	Sudoeste		
unidade	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	10

Meta cumulativa: Não

Caracterização

Estabelecer estratégias, políticas, diretrizes, recomendações, prestar apoio e realizar o controle e o acompanhamento dos serviços meio da administração estadual, bem como promover a gestão dos sistemas Estruturantes de Administração Geral e de Recursos Humanos. Promover a gestão de pessoas, nos aspectos de ingresso, concessão de direitos e benefícios. Coordenar a política de saúde ocupacional, seguridade funcional e perícia médica. Promover a gestão da frota oficial de veículos e central de viagens. Garantir a eficiente movimentação de documentos e correspondência, realizar, de forma centralizada, os procedimentos licitatórios para atendimento às necessidades de suprimento para os órgãos da administração do Poder Executivo e consolidar o Sistema de Gestão de Materiais e Serviços (GMS). Promover a gestão administrativa do órgão e destinar recursos para pagamento de serviços, tais como: energia elétrica, água e esgoto, telefonia, processamento e transmissão de dados.

Recursos	Valor 2016 (R\$ 1,00)	Valor 2017-2019 (R\$ 1,00)
Total Orçamentário	87.196.380	307.570.746
Valor Global	394.767.126	



4042 Coordenação, Gerenciamento e Manutenção dos Próprios Públicos do Poder Executivo

Órgão/Unidade: SEAP/DG - SEAP

Meta: Mapeamento dos Próprios Públicos do Estado do Paraná Realizada

Unidade de Medida	Quantidade por Mesorregião até 2019										Estado	Total
	Centro Ocidental	Centro Oriental	Centro Sul	Metropolitana de Curitiba	Noroeste	Norte Central	Norte Pioneiro	Oeste	Sudeste	Sudoeste		
unidade	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.000	3.000

Meta cumulativa: Não

Caracterização

Promover a gestão dos bens integrantes do patrimônio estadual. Coordenar e gerenciar os serviços de manutenção e administração geral das áreas comuns dos prédios públicos do Estado que estão sob responsabilidade da SEAP, incluindo o Palácio das Araucárias. Implantar mecanismos necessários à atualização do cadastro de bens imóveis de propriedade do Estado; emissão de parecer técnico e informações em processos de doação, cessão, reversão, permuta, usucapião, transferência e locação de imóveis, bem como a prestação de orientações sobre a administração dos bens móveis.

Recursos	Valor 2016 (R\$ 1,00)	Valor 2017-2019 (R\$ 1,00)
Total Orçamentário	3.430.469	12.100.409
Valor Global	15.530.878	

4044 Gestão do Desenvolvimento, Formação e Capacitação de Recursos Humanos do Estado

Órgão/Unidade: SEAP/DG - SEAP

Meta: Capacitação de Gestores e Servidores Públicos Realizada

Unidade de Medida	Quantidade por Mesorregião até 2019										Estado	Total
	Centro Ocidental	Centro Oriental	Centro Sul	Metropolitana de Curitiba	Noroeste	Norte Central	Norte Pioneiro	Oeste	Sudeste	Sudoeste		
unidade	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	70.000	70.000

Meta cumulativa: Sim

Caracterização

Promover o desenvolvimento de competências essenciais de gestão pública, alinhada à agenda estratégica de Estado e Governo, visando serviços de qualidade e resultados sociais, de modo integrado e articulado com os centros formadores dos vários órgãos do Estado e municípios paranaenses. Instituir programas continuados de formação de gestores públicos. Ampliar e manter programas de melhoria da escolaridade formal dos servidores. Promover o compartilhamento de boas práticas de gestão.

Recursos	Valor 2016 (R\$ 1,00)	Valor 2017-2019 (R\$ 1,00)
Total Orçamentário	22.000	77.601
Valor Global	99.601	

4046 Gestão de Acervos Públicos

Órgão/Unidade: SEAP/DEAP

Meta: Acervo Documental do Estado do Paraná Digitalizado

Unidade de Medida	Quantidade por Mesorregião até 2019										Estado	Total
	Centro Ocidental	Centro Oriental	Centro Sul	Metropolitana de Curitiba	Noroeste	Norte Central	Norte Pioneiro	Oeste	Sudeste	Sudoeste		
percentual	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100

Meta cumulativa: Não

Caracterização

Administrar o patrimônio documental do Estado do Paraná, implementando a política de arquivos no âmbito do Poder Executivo, por meio da gestão de acervos públicos. Promover o acesso rápido e seguro às informações de interesse da administração e do cidadão, democratizando o acesso à informação. Reunir a documentação referente a memória do Poder Público. Organizar, guardar, gerenciar, conservar, preservar e divulgar documentos públicos que possuem importância, originalidade, natureza ou valor histórico, e que requeiram procedimentos técnicos específicos. Prestar atendimento aos órgãos públicos quanto à organização, guarda, classificação, preservação e eliminação segura de documentos produzidos no âmbito da administração estadual. Promover a gestão administrativa do órgão e destinar recursos para pagamento de serviços, tais como: energia elétrica, água e esgoto, telefonia, processamento e transmissão de dados.

Recursos	Valor 2016 (R\$ 1,00)	Valor 2017-2019 (R\$ 1,00)
Total Orçamentário	2.494.823	8.800.073
Valor Global	11.294.896	

4048 Modernização do Registro Público de Empresas no Estado

Órgão/Unidade: SEAP/JUCEPAR

Meta: Municípios com REDESIM - Empresa Fácil Implantada e Mantida

Unidade de Medida	Quantidade por Mesorregião até 2019										Estado	Total
	Centro Ocidental	Centro Oriental	Centro Sul	Metropolitana de Curitiba	Noroeste	Norte Central	Norte Pioneiro	Oeste	Sudeste	Sudoeste		
unidade	25	14	24	37	61	79	46	50	21	42	0	399

Meta cumulativa: Não

Caracterização

Modernizar os serviços da Junta Comercial do Paraná visando a simplificação no processo de abertura, alteração e encerramento de empresas. Gerenciar a implantação da Rede Nacional para Simplificação do Registro e da Legalização de Empresas e Negócios (REDESIM) e a manutenção do Integrador Estadual Empresa Fácil em todos os municípios paranaenses. Executar o registro público de empresas mercantis e atividades afins, no âmbito do Estado do Paraná. Autenticar documentos de escrituração mercantil das empresas e dos agentes auxiliares do comércio. Expedir certidões e digitalizar documentos arquivados. Firmar convênios visando a descentralização do atendimento no interior do Estado. Realizar a fiscalização, normatização e acompanhamento das atividades dos agentes auxiliares do comércio. Promover a gestão administrativa do órgão e destinar recursos para pagamento de serviços, tais como: energia elétrica, água e esgoto, telefonia, processamento e transmissão de dados.

Recursos	Valor 2016 (R\$ 1,00)	Valor 2017-2019 (R\$ 1,00)
Total Orçamentário	29.192.000	102.969.931
Valor Global	132.161.931	



4062 Gestão Eficiente de Comunicação

Órgão/Unidade: SECS/DG - SECS

Meta: Produção e Execução de Conteúdos de Publicidade e Mídia

Unidade de Medida	Quantidade por Mesorregião até 2019										Estado	Total
	Centro Ocidental	Centro Oriental	Centro Sul	Metropolitana de Curitiba	Noroeste	Norte Central	Norte Pioneiro	Oeste	Sudeste	Sudoeste		
unidade	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	140.460.000	140.460.000

Meta cumulativa: Sim

Caracterização

Dar visibilidade e transparência à atuação do Governo do Estado e ampliar a comunicação nas redes sociais, com respostas imediatas à população. Desenvolver atividades dirigidas à produção de conteúdos e imagens e a prestação de serviços de produção e distribuição de material audiovisual com finalidades educativas, esportivas, artísticas, culturais, científicas, informativas e de utilidade pública. Assessorar o Governo do Estado nas relações com a comunidade, por meio dos veículos de comunicação e imprensa local, nacional e internacional. Gerenciar a política da administração estadual, referente aos Pedidos de Autorização para Divulgação e Veiculação (PADV) e à gestão dos contratos firmados entre o Estado e agências de publicidade para atendimento aos serviços de divulgação, veiculação, publicidade e propaganda governamental. Desenvolver atividades dirigidas à produção de conteúdos e imagens e a prestação de serviços de produção e distribuição de material audiovisual para rádio, televisão, mídias sociais e impressas.

Recursos	Valor 2016 (R\$ 1,00)	Valor 2017-2019 (R\$ 1,00)
Total Orçamentário	35.115.000	123.862.329
Valor Global	158.977.329	

4365 Gestão da Controladoria Geral do Estado - CGE

Órgão/Unidade: CGE/DG

Meta: Atendimento Realizado aos Órgãos e Entidades e aos Usuários dos Serviços Públicos do Estado do Paraná

Unidade de Medida	Quantidade por Mesorregião até 2019										Estado	Total
	Centro Ocidental	Centro Oriental	Centro Sul	Metropolitana de Curitiba	Noroeste	Norte Central	Norte Pioneiro	Oeste	Sudeste	Sudoeste		
unidade	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	220.000	220.000

Meta cumulativa: Sim

Caracterização

Manter as Coordenadorias de Controle Interno, Transparência e Acesso à Informação, Corregedoria, Ouvidoria e a manutenção da estrutura administrativa. A Controladoria Geral do Estado (CGE), de acordo com a Lei de criação nº 17.745/2014, é um órgão de assessoramento direto do Governador, e tem por finalidade as atividades concernentes à gestão, à organização, à promoção, ao desenvolvimento e à coordenação da implantação e manutenção da Estrutura de Controle do Poder Executivo Estadual, que envolve o Sistema de Controle Interno, Sistema de Transparência e Acesso à Informação, Sistema de Ouvidoria e Sistema de Corregedoria.

Recursos	Valor 2016 (R\$ 1,00)	Valor 2017-2019 (R\$ 1,00)
Total Orçamentário	3.655.400	12.893.817
Valor Global	16.549.217	



4419 Editoração e Gráfica

Órgão/Unidade: SEEC/DIOE

Meta: Publicação e Produção Gráfica dos Órgãos e Entidades da Administração Pública Estadual

Unidade de Medida	Quantidade por Mesorregião até 2019										Estado	Total
	Centro Ocidental	Centro Oriental	Centro Sul	Metropolitana de Curitiba	Noroeste	Norte Central	Norte Pioneiro	Oeste	Sudeste	Sudoeste		
unidade	0	0	0	120.000.000	0	0	0	0	0	0	0	120.000.000

Meta cumulativa: Sim

Caracterização

Atender a demanda gráfica/editorial dos órgãos e entidades da administração pública. Produzir e disponibilizar Diários Oficiais, suplementos e demais materiais necessários aos órgãos e entidades da administração pública. Emitir certificações digitais em conjunto com a CELEPAR. Prestar serviços editoriais e gráficos de interesse público atendendo normas e padrões de alta qualidade, além de manter a estrutura produtiva e administrativa para desempenho e funcionamento satisfatório.

Recursos	Valor 2016 (R\$ 1,00)	Valor 2017-2019 (R\$ 1,00)
Total Orçamentário	20.191.000	71.220.397
Valor Global	91.411.397	

4433 Regulação, Normatização e Fiscalização dos Serviços Públicos Delegados de Infraestrutura

Órgão/Unidade: CC/AGEPAR

Meta: Execução dos Contratos de Concessão sob sua Competência Fiscalizada

Unidade de Medida	Quantidade por Mesorregião até 2019										Estado	Total
	Centro Ocidental	Centro Oriental	Centro Sul	Metropolitana de Curitiba	Noroeste	Norte Central	Norte Pioneiro	Oeste	Sudeste	Sudoeste		
percentual	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	100

Meta cumulativa: Não

Caracterização

Garantir o cumprimento dos contratos de serviços públicos de infraestrutura delegados. Manter a estrutura da AGEPAR para cumprimento de sua finalidade.

Recursos	Valor 2016 (R\$ 1,00)	Valor 2017-2019 (R\$ 1,00)
Total Orçamentário	10.304.700	36.348.118
Valor Global	46.652.818	

4806 Investimento em Tecnologia da Informação e Comunicação

Órgão/Unidade: CC/CELEPAR

Meta: Disponibilidade da Infraestrutura do Datacenter do Estado

Unidade de Medida	Quantidade por Mesorregião até 2019										Estado	Total
	Centro Ocidental	Centro Oriental	Centro Sul	Metropolitana de Curitiba	Noroeste	Norte Central	Norte Pioneiro	Oeste	Sudeste	Sudoeste		
percentual	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	98	98

Meta cumulativa: Não

Caracterização

Assegurar a estrutura dos serviços indispensáveis ao atendimento das necessidades de Tecnologia e Informação da Comunicação (TIC) do Governo do Paraná. Contribuir para a melhoria das informações estratégicas, controles gerenciais, agilização de processos e decisões. Acompanhar ações e resultados de Governo, visando a eficiência e a eficácia dos serviços do poder público. Promover a substituição do ambiente de fitoteca do Datacenter do Governo; implementar a autoridade certificadora digital do Governo e instalar o ambiente de nuvem no Datacenter do Governo, assim como sua manutenção e evolução.

Recursos	Valor 2016 (R\$ 1,00)	Valor 2017-2019 (R\$ 1,00)
Total Orçamentário	3.040.000	10.723.095
Valor Global	13.763.095	